



Keskinoğlu Projesi

Paydaş Katılım Planı

Hazırlanan:
Keskinoğlu, Türkiye

Hazırlayan:
ENVIRON (İngiltere)

Tarih:
Ağustos 2012

Proje veya Düzenlenme Numarası:
UK14-17009

İçindekiler

Sözlük	Sayfa
1. Giriş	1
1.1 Özet Proje Açıklaması	2
1.2 Proje Faaliyetleri	2
1.3 Projenin Zaman Çizelgesi	5
1.4 Paydaş Katılım Planının Amacı	5
2. Paydaş Yükümlülüğü – Ulusal Gereklilikler	6
2.1 Paydaş Yükümlülüğü – Genel Katılım için Ulusal Gereklilikler	6
2.2 Genel Katılım için Uluslararası Sözleşmeler	6
3. Önceki Paydaş Yükümlülüğü Faaliyetlerinin Özeti	6
4. İleri Konsültasyon Faaliyetleri	8
4.1 Dokümantasyonun İfşası	8
4.2 Genel İlan	9
5. Proje Paydaşları	11
6. Program	13
7. Kaynaklar ve Sorumluluklar	14
8.1 Giriş	15
8.2 Prosedür	15
9. İzleme ve Raporlama	18
10. Halk için Genel İrtibat Bilgileri	19
Ek A. Genel Şikayet Formu	
Ek B. Paydaş Grupları, Projeye ilişkin Bildirimin Özellikleri ve Yöntemleri	
Ek C. Toplantı Tutanağı ve Katılımcıların Listesi, Rahmiye Yumurta Bırakan Kümes Hayvanları Tesisi Projesi Genel Katılım Toplantısı	

Sözlük

EBRD	European Bank for Reconstruction and Development (Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası)
EIA	Environmental Impact Assessment (�evresel Etki Değerlendirmesi)
ESIA	Environmental and Social Impact Assessment (�evresel ve Sosyal Etki Değerlendirmesi)
ESAP	Environmental and Social Action Plan (�evresel ve Sosyal Eylem Planı)
AB	Avrupa Birliği
IFC	International Finance Corporation (Uluslararası Finans Kurumu)
NTS	Non-technical Summary (Teknik Olmayan �zet)
OSB	Organize Sanayi Bölgesi (OSB)
PKP	Paydaş Katılım Planı

1. Giriş

Keskinoğlu, 2011–2012 için Keskinoğlu Çiftlik Hayvanları ve Et İmalatı Projesi (Proje) için aşağıda belirtilenleri kapsayan, kapasite artırma programı içeren bir yatırım programı ön görmüştür:

- Akhisar Organize Sanayi Bölgesindeki (OSB) tesiste yeni ortak üretim tesisi;
- Akhisar'daki mevcut imalat tesisinin yanında soğuk depolama için otomatik depo;
- Kapaklı'da yumurtlayan damızlıkla birlikte Rahmiye'de artırılmış yumurta üretimi ve yumurta paketleme tesisi;
- Kayışlar'da yeni üretme çiftliği (3'üncü aşama);
- Akhisar'daki mevcut imalat tesisinin yanında yeni yumurta kırma ve pastörizasyon ünitesi;
- Akhisar OSB'de yeni lojistik merkezi ve 15 adet soğuk kamyon satın alma;
- Gübre kurutma sisteminin kurulması (tüm tesisler) ve
- Canlı kuş işleme modernizasyonu (tüm tesisler).

Keskinoğlu, proje unsurlarını Türkiye Çevresel Etki Değerlendirmesi (EIA) gereklilikleri açısından değerlendirmiş ve Rahmiye'de artırılmış yumurta üretimi projesi için bir EIA hazırlamıştır. Geri kalan unsurlar, EIA malzemelerinin hazırlanmasını gerektirmez.

En iyi uluslararası uygulamaya (Kategori A projeleri için EBRD'nin Performans Koşulu 10 'Bilginin İfşası ve Paydaş Yükümlülüğü') uygun olarak, Keskinoğlu genel ESIA sürecinin bir parçası olarak Projenin ifşa ve konsültasyon planlarını özetlemek üzere bir Paydaş Katılım Planı (PKP) geliştirmiştir. Bu PKP, Keskinoğlu'nun Projenin ifşası ve paydaş konsültasyonuna ilişkin şimdiki konsültasyon faaliyetlerini ve gelecekteki planlarını öngörülen kapasite artırma programı açısından ayrıntılarıyla anlatmaktadır. Bu belge, şimdiki ve gelecekteki paydaş katılım faaliyetlerine rehberlik edecek ve Planın canlı bir belge olarak korunmasını ve düzenli olarak güncellenerek uygun şekilde revize edilmesini sağlayacaktır.

Bu PKP'nin bölümleri aşağıdaki bilgileri sağlar:

- Genel konsültasyona ilişkin Türk gerekliliklerinin bir özeti, yerel izin verme süreçleri kapsamında gerekli olan faaliyetler açısından bilginin ve projenin ifşasına genel erişim;
- Keskinoğlu Projesinin gelişimi açısından şimdiye kadar gerçekleştirilen önemli konsültasyon faaliyetlerinin bir kaydı;
- Projeye ilgili paydaşların bir tanımlaması;
- Farklı paydaş gruplarıyla etkili ve kültürel olarak anlamlı etkileşim biçimi gibi ayrıntıları da dâhil, Projenin hazırlık, yapım ve işletme aşamaları sırasında ileri konsültasyon ve ifşa planı;
- İşbu belgede özetlenen PKP ve faaliyetlerin sürekli ve etkili biçimde uygulanmasını sağlamak üzere dâhili kaynakların ve sorumlulukların atanması;
- Şikâyet ve endişelerin ve ESIA'daki paydaşların yorumlarını ele almak için sürecin ele alınmasına ilişkin bir mekanizma ve
- PKP'nin uygulanmasına dair izleme ve raporlama kuralları.

1.1 Özet Proje Açıklaması

Keskinoğlu, en büyük Türk yumurta üreticisi ve ihracatçısı olmasının yanı sıra 2010 yılında yıllık tahmini 268 milyon EUR ca. satışlarıyla Türkiye'nin önde gelen kümes hayvanı eti üreticisidir. Şirket faaliyetleri, tamamı Akhisar, Türkiye'nin 10km'lik alanında bulunan 16 farklı konumda yürütülmektedir.

Keskinoğlu'nun güncel operasyonel tesisi şunları içerir:

- İmalat Tesisi – Akhisar şehir merkezinin yaklaşık 8,3 km güney batısında bulunur, mezbaha, imalat, dönüşüm tesisi, atık su artıma tesisi, ileri imalat (pişmiş ürünler), ortak üretim tesisi, et ürünlerinin paketlenmesi ve dağıtımını kapsar;
- Ana Yerleşke – Akhisar şehir merkezinin yaklaşık 5 km güney batısında bulunur, üretme çiftliği, yumurta bırakma kümesleri, yumurta kutusu üretimi, yumurta paketlenme, gübre işleme tesisi, yem üretimi, rüzgâr tribünü ve genel depoyu kapsar;
- Organize Sanayi Bölgesi (OSB) – OSB'nin kuzey doğu bölgesinde yer alan İmalat Tesisinin batısında, Akhisar şehir merkezinin yaklaşık 7,8 km güney batısında bulunur. Yem üretim tesisi, yeni yumurta kutusu üretimi (2012'nin sonunda açılacak) ve proje yapım alanlarından oluşur;
- Kapaklı yakınından, İmalat Tesisinin 12km güneyinde ikinci bir gübre işleme tesisi ve yumurtlayan damızlık yetiştirme kümesi yer alır;
- Kuyucak, Kemiklidere, Mecidiye, Pembe, Bordo ve Seğirdim'de üretici çiftlikleri (yumurtlayan ve damızlık);
- Kayışlar'da üretme çiftliği;
- Rahmiye ve Kayalıoğlu'da yumurtlayan tavuk kümesleri ve
- Akhisar Gıda damızlık yetiştirme çiftliği.

1.2 Proje Faaliyetleri

Keskinoğlu, Türkiye'nin Akhisar bölgesindeki kümes hayvanı üretimi, yumurta üretimi ve et imalatı da dâhil olmak üzere mevcut üretim kapasitesini artırmayı planlamaktadır. Artırma programı, yumurta üretme kapasitesinde günde 2 ila 5 milyon yumurta artışını da kapsamaktadır. Artırma, Proje için bir dizi arazi satın alma, mevcut tesislerin genişletilmesi ve yeni tesislerin yapımıyla gerçekleştirilmektedir.

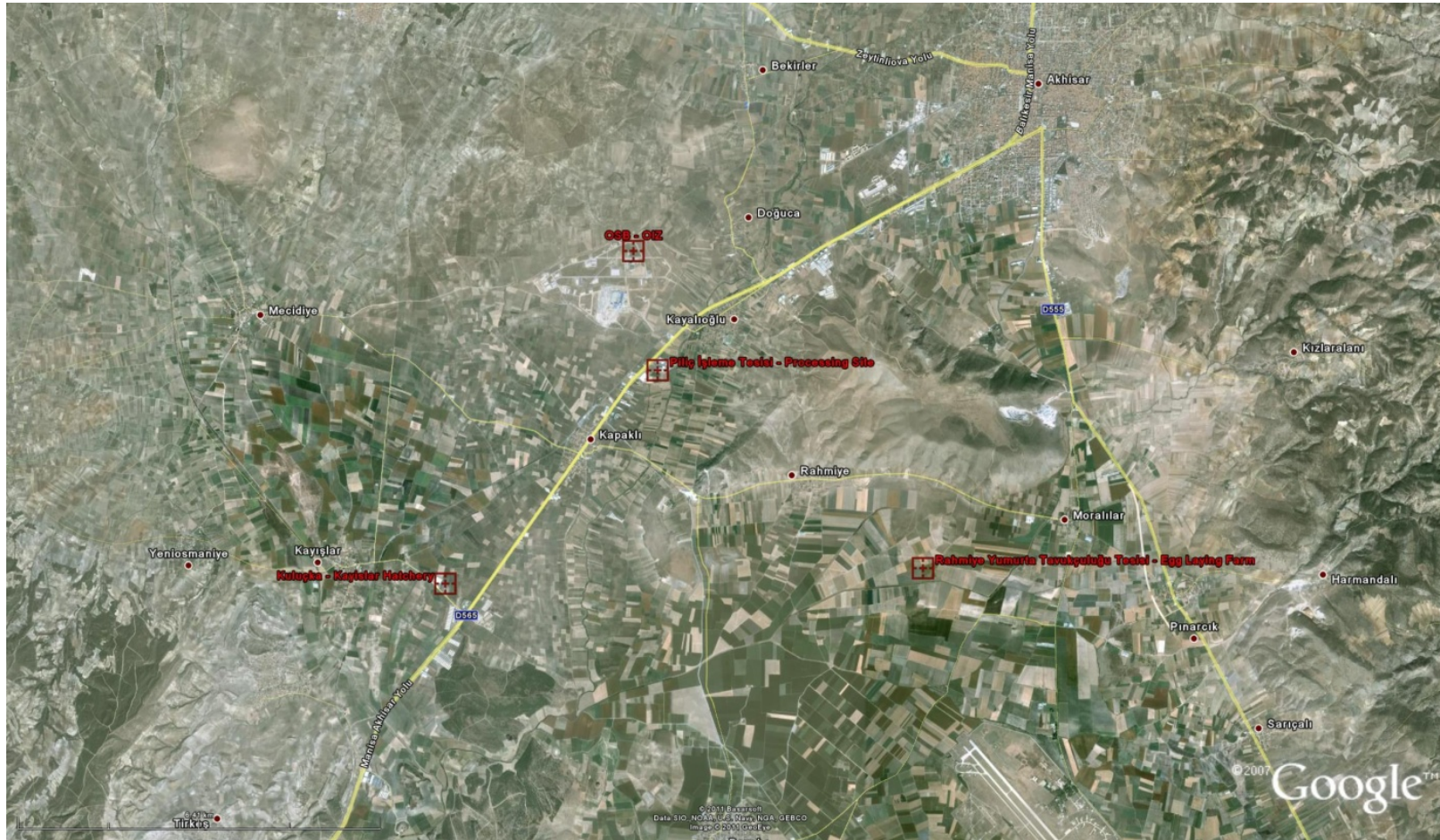
Projectare'de yer alan bu tesisler aşağıdaki gibidir:

- Yeni yumurta kırma ve pastörizasyon ünitesi ve soğuk depolama için otomatik depo için özel arazi sahiplerinden mevcut **İmalat Tesisinin** yanında arazi satın alınmıştır. İmalat Tesisindeki ortak üretim tesisi için de iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.
- Akhisar **OSB**'de, arazi satın alınmış ve yeni ortak üretim tesisi ve lojistik tesiste inşaat çalışmaları başlatılmıştır.
- Mevcut **Rahmiye** çiftliğinde, 18 adet yumurtlama kümesinin (3 tanesi halen bu tesiste kullanılıyor) ve bir yumurta paketlenme ünitesinin yapılmasıyla birlikte yumurta üretiminin

artırılması planlanmıştır. Burası, Keskinöğlü'na ait olan ve yine Keskinöğlü tarafından işletilen ürün yetiştirme (darı) çiftliğidir.

- Mevcut **Kayışlar** tesisinde, yeni bir üretim çiftliği kurulması (3'üncü aşama) planlanmaktadır. Kayışlar'da inşa edilmiş, 2 tanesi çalıştırılan 4 adet ünite bulunmaktadır. 4. ünite gelecekteki büyüme için boş tutulurken, proje 3. üniteye yer almaktadır.

Tüm Proje tesislerinin konumu diğer sayfadaki Şekil 1'de gösterilmiştir.



Şekil 1. Proje Alanının Konumu

1.3 Projenin Zaman Çizelgesi

Projenin zaman çizelgesi halen hazırlık aşamasındadır ancak genel bilgiler aşağıdaki Tablo 1'de özetlenmiştir.

Tablo 1. Proje Zaman Çizelgesi

Tesis	Planlama	Tesis Hazırlığı ve İnşaat	İşletmeye Alma
Yeni ortak üretim tesisi (OSB)	Tamamlandı	İnşaat halinde	2012
Soğuk depolama için otomatik depo (imalat tesisi)	Tamamlandı	İnşaat halinde	2012
Lojistik merkezi (OSB)	Tamamlandı	İnşaat halinde	2012
Rahmiye yumurtlama kümesleri	Devam ediyor	Kısmen başladı	Kısmen işletmede Tam işletme 2012
Kayışlar üretme çiftliği	Tamamlandı	Uygun değil – Yalnızca kurulum gerçekleştirilir	2012
Yumurta kırma ve pastörizasyon ünitesi	Tamamlandı	İnşaat halinde	2012
Gübre kurutma sistemi	Devam ediyor	Ana Yerleşkede pilot tesis işletmesi	2012
Canlı kuş işleme modernizasyonu	Devam ediyor	Yalnızca ekipmanların satın alınmasını kapsar.	2012

1.4 Paydaş Katılım Planının Amacı

Bu PKP, Keskinöğlü'nün Projede hissesi olan tüm paydaşları (Projeden etkilenebilecek veya kendilerini etkilenmiş sayabilecek veya Projeye ilgilenen şahıslar, gruplar ve kurumlar) tanımladığını ve Projenin gelişimi ve süresi boyunca bu paydaşlara bilgi sağlayıp iletişim kurabildiğini doğrulamak üzere tasarlanmıştır.

2. Paydaş Yükümlülüğü – Ulusal Gereklilikler

En iyi uluslararası uygulamaya uygun olarak, kapsamın belirlenmesi aşamasındaki ve ESIA genel ifşa dönemindeki genel konsültasyon paydaşlardan veri istemek üzere gerçekleştirilecektir.

Kapsamın belirlenmesi aşamasındaki bilginin ifşası ve konsültasyonlar:

- Projenin kendisi ve olası alternatifler;
- ESIA için öngörülen kapsam ve
- Öngörülen paydaş katılım planı ve programı hakkındadır.

Taslak ESIA hazır olduktan sonra, aşağıdakilere ilişkin paydaş verileri istenir:

- Etki değerlendirme (ESIA dokümantasyonu);
- Eylem Planının bir parçası olarak öngörülen çevresel ve sosyal yönetim önlemleri.

Bu belgede tanımlanan ve planlanan gelişimi desteklemek için gerçekleştirilecek genel konsültasyon faaliyetleri aşağıdakilere uygun olmalıdır:

- Türk ulusal yönetmelikleri;
- Uluslararası Finans Kurumu, özellikle de Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (EBRD) ve Çevresel ve Sosyal Politika tarafından oluşturulan talimatlar ve
- AB EIA Direktifi, EBRD Performans Koşulu 10 ve UNECE Aarhus Sözleşmesinde belirtilen en iyi uluslararası uygulama.

Türk yönetmelikleri ve belirli EBRD politikası gerekliliklerine ilişkin daha fazla ayrıntı, aşağıdaki bölümlerde verilmiştir.

2.1 Paydaş Yükümlülüğü – Genel Katılım için Ulusal Gereklilikler

Türkiye Ulusal Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği kapsamında (Madde 9, 1'inci bent)¹, yatırım açısından projenin etkilediği şahısları bilgilendirmek ve onların projeye ilgili fikir ve yorumlarını almak amacıyla Çevre ve Orman Bakanlığı'yla anlaşmalı olarak belirlenen bir tarihte proje alanında genel katılım toplantısı düzenlemek proje sahibinin yasal yükümlülüğüdür. Ayrıca, EIA Yönetmeliğinin aynı maddesinin 2'inci bendi, anketler ve seminerler/çalıştaylar gibi faaliyetlerin çevresel etki değerlendirme sürecinden önce proje sahibi tarafından yürütülebileceğini beyan eder ve bunları genel katılımı artırmak amacıyla yasal bir zorunluluk olan Genel Katılım Toplantısına yönelik ilave bir faaliyet olarak tavsiye eder.

2.2 Genel Katılım için Uluslararası Sözleşmeler

Çevresel Bilgilere Genel Erişime dair 2003/4/EC Direktifi (90/313 Direktifini iptal eder), Aarhus Sözleşmesinin çevresel bilgilere genel erişimle ilgili hüküm ve gerekliliklerini birleştirir.

¹ Yürürlükteki EIA Yönetmeliği, 17 Temmuz 2008 tarihinde resmi gazetede yayınlanan, 26939 sayılı yayındır.

3.  nceki Paydaş Yükümlülüğünün  zeti

Faaliyetleri

Keskinoğlu, 24 Mayıs 2011 tarihinde Rahmiye Köyü'ndeki Muhtarın Kahvesi'nde  evresel Etki Değerlendirmesi konusundaki Türk Yönetmeliğinin 9. Maddesine uygun olarak bir Genel Katılım Toplantısı gerçekleştirmiştir (Resmi Gazete; Tarih: 17 Temmuz 2008, No. 26939). Toplantının amacı, yerel halkı yatırım konusunda bilgilendirmek ve onların projeyle ilgili fikir ve önerilerini almak olarak tanımlanmıştır. Toplantının tutanağı Ek C'de sunulmuştur.

Toplantının tutanağına bağlı olarak, Keskinoğlu ve faaliyetleri ile ilgili kamu görüşünün oldukça olumlu olduğu sonucuna varılabilir. Toplantı sırasında  ne sürülen tek endişe, planlanan tesis nedeniyle sinek sayısının artabileceği oldu. Ancak, herhangi bir olumsuz etkiyi önlemek amacıyla gübre kurutma sisteminin olacağı halka açıklandı.

Genel Katılım Toplantısı, Rahmiye'deki Projeyle ilgili Keskinoğlu tarafından şimdiye kadar gerçekleştirilen resmi paydaş katılım faaliyetinden oluşmaktadır.

Keskinoğlu tarafından şimdiye kadar gerçekleştirilen tüm diğer faaliyetler, yerel gerekliliklere uygun olarak ve bölgedeki konsültasyon uygulamalarına göre gerçekleştirilmiştir. Yeni proje, Keskinoğlu'na bilginin ifşası ve genel konsültasyona ilişkin daha yapısal bir yaklaşım geliştirme olanağı sağlar. Ayrıca, olursa, kamu şikâyetleri ve sorunlarını ele almaya ilişkin yeni bir mekanizma geliştirilmiştir.

4. İleri Konsültasyon Faaliyetleri

Keskinoğlu, Projenin süresi boyunca Proje Paydaşlarıyla aktif olarak ilgilenmeye devam edecektir. İnşaat sırasında, Keskinoğlu yeni gelişmelerin ifşasına ve konsültasyonuna katılacaktır. Önemli çevresel ve sosyal etki değerlendirmesi belgeleri ("ifşa paketi"), bildirilen konsültasyona bir zemin sağlamak için halka açıklanacaktır. Bu PKP'ye ilaveten, ifşa paketi bir Çevresel ve Sosyal Etki Değerlendirmesi (ESIA), Çevresel ve Sosyal Eylem Planı (ESAP), EIA'daki etkilerin değerlendirmesini destekleyen ilave bilgiler ve teknik olmayan özet (NTS) içerecektir.

İnşaat aşaması sırasında, Keskinoğlu aşağıda belirtilen faaliyetleri de yürütecektir:

- Etkilenen tarafları, onları etkileyebilecek her türlü hazırlık ve inşaat faaliyetleri hakkında bilgilendirmek (bilgiler bu tür faaliyetlerin öncesinde sağlanacaktır).
- Etkilenen tarafları inşaatın ilerlemesi konusunda güncelleştirmek.
- Toplum üyelerinden öngörülen ve inşaatın kaynaklanan sıkıntıları azaltmak için uygulanan her türlü hafifletme önlemlerinin etkililiği konusunda geribildirim talep etmek.
- Bir Şikâyet Prosedürü uygulamak (bkz. aşağıda Bölüm 8 ve Ek A'daki Şikâyet Formu).
- Keskinoğlu bünyesinde, toplum üyeleri ve diğer paydaşlarla süregelen iletişimi ve işbirliğini devam ettirmekle yükümlü bir birey tanımlamak.

Etkilenen topluluklara bilgi sağlamak, gerektiğinde gerçek zamanda güncellenecek Keskinoğlu web sitesinin kullanımını içerecektir. Bu yaklaşım aşağıdakileri içerebilir:

- Her bir iş türünün planlanan başlangıç ve bitiş tarihini gösteren inşaat işlerinin bir açıklaması (yazılı ve/veya grafik şeklinde).
- Gerçekleştirilen işleri gösteren ve işlerden etkilenen alanları belirten ve etkilerin türü, ilgili hafifletme önlemleri ve şantiyenin kaydettiği gelişmeye ilişkin fotoğraflar hakkında bilgiler içeren bir şema.

Bu Proje Aşamasının süresi boyunca, Keskinoğlu web sitesi aracılığıyla ve yerel olarak paydaşları bilgilendirmeye devam edecektir. Bölüm 8'de açıklanan şikâyet mekanizması, Proje uygulandığı sürece aktif (gerekli güncellemeler veya modifikasyonlarla birlikte) olacaktır.

4.1 Dokümantasyonun İfşası

Bu PKP, halka ifşa edilecek belgelerden biri olacaktır. İfşa edilecek materyaller, ESIA, ESAP, EIA ve NTS'deki etkilerin değerlendirmesini tamamlayan ilave bilgileri de içerir. Bu materyallerin elektronik kopyaları, Keskinoğlu'nun web sitesinde (www.keskinoglu.com.tr) yer alacaktır. Bu, aynı zamanda paydaşların planlanan gelişme hakkındaki bilgileri görüntülemeleri ve genel konsültasyon sürecinde dâhil olmaya başlamaları için internete erişmelerini de sağlayacaktır. Proje sponsoru olarak, Keskinoğlu iletişim ve paydaşların geribildirim ve endişelerini zamanında ve etkili biçimde ele almaktan sorumlu olacaktır. Bu PKP'de daha sonra açıklanacağı üzere, Keskinoğlu paydaşların projenin çevresel ve sosyal performansı hakkındaki endişe ve şikâyetlerini almak ve çözümü hızlandırmak için bir süreç oluşturacaktır. Şikâyet mekanizması, projenin risklerine ve olası ters etkilerine göre ölçeklendirilecektir.

ESIA, ESAP, the NTS ve bu Paydaş Katılım Planının kopyaları, herkesin gözden geçirmesi için aşağıda belirtilen konumlarda, ulaşılabilir bir yerde bulundurulacaktır:

- Kayalıoğlu Kasabası, 45200 Akhisar/Manisa
- EBRD'nin Londra Ofisi - One Exchange Square, London, EC2A 2JN (basılı kopya olarak)
- EBRD'nin Türkiye ofisi – Büyükdere Caddesi, 185 Kanyon Ofis Binası, Kat: 2 Levent 34394 İstanbul Türkiye (basılı kopya olarak)

Projenin geliştirilmesi ve uygulanması boyunca, bildirim ve PKP hakkındaki yorumlara açığız. Ayrıca, projenin durumu ve çevresel ve sosyal sorunlar hakkında, en azından yılda bir kez şirketin web sitesinde ve yerel olarak rutin güncellemeler sağlayacağız. İleride, kamuya açık çevresel ve sosyal çalışmalar ve analizler gerçekleştireceğiz.

İlgili raporların (ESIA, ESAP, NTS ve SEP) elektronik kopyalarının, bilgi amacıyla 60 günlük konsültasyon süresinden fazla kamuya açık kalması öngörülmektedir. Bu PKP, periyodik olarak gözden geçirilecek ve güncellenecek ve Keskinoğlu web sitesinde ve Şirket ofislerinde kamuya açık bulundurulacaktır.

4.2 Genel İlan

Materyallerin herkesin gözden geçirmesi ve yorumlaması için hazır olduğuna dair anonslar, STK ve kamu inisiyatif gruplarına gönderilecektir (Ek B'de belirtildiği şekilde. 'Paydaşlar ve İletişim Yöntemleri Listesi'). Genel toplantılar, paydaşlardan yorum almak için tam EIA raporlarının olması gereken projeler için Akhisar İlçesinde gerçekleştirilecektir. Rahmiye projesine ilişkin Genel Katılım Toplantısı, Rahmiye Köyü'ndeki Muhtarın Kahvehanesi'nde 24 Mayıs 2011 tarihinde gerçekleştirilmiştir (bkz. Bölüm 3). Rahmiye projesiyle ilgili ileriki toplantılar, Paydaşlar aşağıda açıklanan iletişim yöntemiyle bilgilendirilerek aynı mekânda gerçekleştirilecektir (bkz. Ek B).

Materyaller, inşaat, işletme ve bakım dâhil olmak üzere proje boyunca hazır bulundurulacaktır. Herhangi bir ilave önemli bilgi yayınlandığında, herkes bununla ilgili olarak medya aracılığıyla bilgilendirilecektir. Akhisar yerel gazetesi 'Akhisar Yeni Gözde Gazetesi' veya 'Akhisar'ın Sesi Gazetesi' ilçenin herkese açık radyo istasyonu "Radyo Metronom". Ayrıca, bilgiler talep üzerine doğrudan iletişim yoluyla da sağlanacaktır. Uygunluk bildirimi ve proje planlarına yönelik değişiklikler, yukarıda adı geçen yerel gazete ve radyo istasyonu ve etkilenen alanlara doğrudan ilanlar yapıştirılarak ve anonslarla yapılacaktır. Genel toplantılardan önce, Keskinoğlu önceden adı geçen gazetelere ilanlar verecek ve toplantının yerini ve saatini en az iki hafta önceden bildirecektir. Keskinoğlu, yerel otoriteleri doğrudan bilgilendirecektir.

Aşağıdaki Tablo 2'de, proje süresi boyunca paydaş yükümlülüğü için kullanılacak olası süreçler (yöntemler ve belge biçimleri) özetlenmiştir. İletişim yöntemleri hakkında daha ayrıntılı bilgi Ek B'de verilmiştir.

Tablo 2. Öngörülen Paydaş Katılım Sürecinin Özeti			
Aşama	Paydaş	Katılım prosedürü/yöntem	Biçim ve ifşa edilen bilgi
Planlama/İnşaat Öncesi	Yerel/bölgesel görevliler ve çevresel koruma otoriteleri de dâhil devlet memurları	- Mülakatlar - Toplantılar	- ESIA - Teknik olmayan belgeler - Proje özeti - Eİ ilanları - Durum raporları

	• Çevresel ve diğer STK ve inisiyatif grupları	• Anketler • Genel toplantı • E-posta • Telefon görüşmeleri	• El ilanları • ESIA • Teknik olmayan belgeler • Proje özeti
	• İş	• Mülakatlar • Araştırma ve anketler • Genel toplantı • E-posta • Telefon görüşmeleri	• El ilanları • Teknik olmayan belgeler • Proje özeti
	• Yerel halk • Hassas paydaşlar • Yaşlılar ve emekliler • İşsizler • Engelliler • Anaerkil ev halkı • Göçmenler ve etnik azınlıklar	• Mülakatlar • Araştırmalar ve anketler • Genel toplantı	• ESIA • El ilanları • Teknik olmayan belgeler • Proje özeti
	• Davet edilen tüm paydaşlar	• Türk kanunları uyarınca gerekli genel toplantı	
İnşaat & işletme sırasında	• Çevresel koruma otoriteleri de dâhil devlet memurları	• Şikayet mekanizmaları • Toplantılar	• Sorun veya şikâyetle bağlı olarak geribildirim biçimi
	• Hassas ve diğer ilgili alt grupları da dahil (ör. kadınlar, yaşlılar, gençler, vs.) STK'lar, iş, yerel halk	• Açık ev görüşmeleri/toplantılar • Proje güncellemeleri • Şikayet mekanizmaları	

5. Proje Paydaşları

Keskinoğlu, paydaş yükümlülüğünü iyi iş uygulamasının ve ortak sorumluluğun aynı zamanda da Projenin kaliteli olmasını sağlayan yapıcı geribildirim mekanizmasının önemli bir parçası olarak görür. Ayrıca, Keskinoğlu etkili halk yükümlülüğünün risklerin ve projeden etkilenen halkın üzerinde etkilerin başarılı yönetimi ve gelişmiş halk çıkarlarını desteklemenin merkezi olduğunun da farkındadır.

Bu amaçla, öngörülen Projenin hazırlık ve işletme aşamaları için paydaşlar tanımlanmıştır. Proje Paydaşları aşağıdaki gibi bireyleri ve grupları içerir:

- Projeden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenmesi muhtemel (etkilenen taraflar) olanlar ve
- Projede çıkarı olabilecekler (ilgili taraflar; projeden etkilenebilecek veya Projede çıkarı olabilecek bireyler veya gruplar).

Paydaşlar, Projeden olumlu veya olumsuz şekilde doğrudan veya dolaylı olarak etkilenebilecek ve Proje hakkındaki görüşlerini, endişelerini, önerilerini ve fikirlerini açıklamak isteyen ve bilgilerinin göz önünde bulundurulmasını isteyen bireyler, kurumlar ve organizasyonlardır. Önemli ulusal paydaşlar, bu proje türüne ilişkin EIA sürecinde tanımlanmıştır. Keskinoğlu projesi için tanımlanan önemli paydaş grupları Ek B'de açıklanmıştır.

Önemli paydaşların geniş bir listesinin aşağıdaki tarafları içerdiği düşünülmektedir:

- Belediye idari teşkilatı, yerele ve bölge otoriteleri;
- Çevre ve Şehir Planlaması Bakanlığı, Tarım Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı gibi bakanlıklar ve departmanlar.
- Etkilenen toplumlardaki hassas gruplar da dâhil, Proje Etki Alanındaki yerel halk;
- Ulusal ve yerel STK'lar ve diğer kamu inisiyatif grupları;
- İş, servis sağlayıcıları ve ticaret sektörü;
- Üstleniciler de dâhil Proje çalışanlar (tanımlandığında);
- Diğer devlet ve devlet dışı kurumlar.

Etkilenen yerleşim yerleri aşağıda listelenmiştir:

- Akhisar İlçesi Hürriyet Mahallesi
- Akhisar İlçesi Hacıışak Mahallesi
- Akhisar İlçesi Seyhisa Mahallesi
- Kayalıoğlu Belediyesi Atatürk Mahallesi
- Kayalıoğlu Belediyesi Cumhuriyet Mahallesi

Proje paydaşları arasında, Keskinoğlu'nun ekonomik, mali, sosyal, fiziksel, zihinsel durum, cinsiyet, yaş veya köken açısından *dezavantajlı* veya *hassas* olarak değerlendirilen bireyler ve gruplarla etkin biçimde çalışması ve farkında olması önemlidir. Bu gruplarla olan etkileşim, ayrı

odak grubu tartışmaları, bireysel ev ziyaretleri, ekstra yardım ve daha detaylı bilgi sağlama ve risk ve fırsatların açıklanması gibi özel olarak geliştirilmiş tekniklerin kullanılmasını gerektirebilir.

Keskinöğlü, ilgili proje bilgilerinin bu paydaşlara sağlandığını garanti eden tanımlanan tüm paydaş gruplarıyla ilgilenecektir.

Hazırlık, inşaat ve işletme aşaması sırasında Keskinöğlü projesine ilişkin kapsamlı bilgilerin şeffaflığını ve mevcudiyetini sağlamak için, Keskinöğlü aşağıdaki eylemleri uygulayacaktır:

- Projeyi açıklamak ve uygulanışına ilişkin önemli etkileri belirtmek üzere tek sayfalık el ilanları (Türkçe) hazırlamak. Bu, öngörülen Proje alanında, özellikle de yerel devlet dairelerinde ve Mahalle muhtarlarına dağıtılacaktır. El ilanı, projeye ilişkin en önemli bilgileri içermesinin yanı sıra Keskinöğlü web sitesi adresini ve ilgili iletişim bilgilerini (ofis adresi, telefon ve e-posta) de belirtecektir).
- Keskinöğlü, ilgili proje bilgilerini web sitesinde (<http://www.keskinoglu.com.tr>) ve ilgili bağlı şirketlerin web sitelerinde ifşa edecektir. Bilgiler Türkçe olarak sağlanacaktır. İlgili proje değişikliklerine karşı, Keskinöğlü bunları halka ifşa edecektir.

Bu dokümantasyonun kopyaları, talep olduğu takdirde, basılı olarak halka verilecektir.

6. Program

Bilginin ifşası ve paydaş konsültasyonuna ilişkin eylemlerin ve geçici tarihlerin bir listesi aşağıdaki gibi özetlenebilir:

- SEP, NTS ve ESAP raporunun web sitesinde yayınlanması – 01.12.2011
- Halka ifşa süresi – 60 gün, 29.01.2012’de sona eriyor

7. Kaynaklar ve Sorumluluklar

Keskinoglu, Projeye ilişkin tüm paydaşlarla yapılan konsültasyondan sorumlu olacak ve tüm konsültasyon faaliyetlerinin uygun standarda göre yürütüldüğünden emin olmak için mevcut kaynakları kullanacaktır. Listelenen faaliyetleri etkin biçimde uygulamak için, Keskinoglu paydaş yükümlülüğü kapsamında bir PKP Ekibi oluşturacaktır. Keskinoglu örgütsel yapısındaki bu sorumlu kişiler şunlardır:

- Keskinoglu İş Yönetimine doğrudan rapor eden PKP İşletme Müdürü
- Hukuk Departmanı Müdürü. PKP Operasyon Müdürüne Rapor Etme
- İş Geliştirme Müdürü (İGM)

Paydaş yükümlülüğü faaliyetleri, öncelikle PKP Operasyon Müdürü tarafından koordine edilir:

Keskinoglu Tavukçuluk ve Damızlık İşl. San. Tic. A.Ş.

Hukuki İşler Müdür Yardımcısı

Kayalıoğlu Kasabası, 45200 AKHİSAR/MANİSA

Sabit Hat: +90 (236) 427 25 72

Yardım Hattı: +90(800) 441 14 41

Faks: +90 (236) 426 24 54

e-posta: keskinoglu@keskinoglu.com.tr

<http://www.keskinoglu.com.tr>

8. Şikayet Mekanizması

8.1 Giriş

Planlar, Keskinoglu'nun ifşa paketinde yer alan Çevresel ve Sosyal Eylem Planının (ESAP) bir parçası olarak tanımlanan olası çevresel ve sosyal etkileri yönetmek için yapılacaktır.

Ancak, Keskinoglu'nun farkında olduğunu ve her türlü öngörülemeyen çevresel ve sosyal etkileri yönetebildiğini veya telafi edebildiğini doğrulamak için, Genel Şikâyet Mekanizması geliştirilmiştir.

8.2 Prosedür

Bir şikâyet bildirmek için izlenecek prosedürler hakkındaki bilgiler aşağıda verilmiştir ve Keskinoglu'nun ofislerinde, etkilenen toplumların bilgi panolarında ve ilgili web sitelerinde verilecektir. Genel Şikâyet Formu Ek A'da verilmiştir.

Halkın şikâyetlerini ele alma sorumluluğu, halkın işbirliğinden sorumlu olan bir departmana verilecektir (PKP Operasyon Müdürü ve Hukuk Departmanı). Bireyden, kurumdan veya bir topluluktan gelen her bir şikâyet değerlendirilecek ve her bir şikâyete verilen yanıt şikâyette bulunan tarafa (şikâyetçi) iletilecektir. Şikâyet eden tarafından verilen önemli bilgileri girmek ve gelen ilgili haberleri kaydetmek için resmi bir prosedür kullanılacaktır. Yapılan işlemlerin ve şikâyet araştırması sonucu kararlaştırılan çözümlerin bir kaydı da belgelenecektir.

Keskinoglu, ESIA sürecinin başlangıcında aşağıdaki önlemlerin Projede yer aldığını doğrulayacaktır:

- Halka ifşa ve konsültasyon sırasında kullanmak ve şikâyetleri almak için bir telefon yardım hattı oluşturmak (Yardım Hattı: +90(800) 441 14 41).
- Sözlü şikâyetleri alacak ve şikâyet edenlere gerektiğinde formları doldurma konusunda yardımcı olacak bir toplum irtibat görevlisi atamak. Toplum İrtibat Görevlisi, 2011 yılının sonuna kadar görevlendirilecek ve web sitesi ve yerel otoritelerin irtibat bilgileri verilecektir.
- Broşür ve el ilanları gibi mekanizmanın görsel tanıtımları topluluklara dağıtılacaktır.

Şikâyet prosedürüne ilişkin bilgiler toplulukların ve Keskinoglu'nun web sitesindeki bilgi panolarında sağlanacaktır. Şu anda, şikâyette veya geribildirimde bulunmak için aşağıdaki mekan ve iletişim bilgileri kullanılmaktadır:

Keskinoglu TavukÇuluk ve Damızlık İşl. San. Tic. A.Ş.

Kayalıoğlu Kasabası, 45200 AKHİSAR/MANİSA

Sabit Hat: +90 (236) 427 25 72

Yardım Hattı: +90(800) 441 14 41

Faks: +90 (236) 426 24 54

e-posta: keskinoglu@keskinoglu.com.tr

http://www.keskinoglu.com.tr

PKP Operasyon Müdür (SOM), projenin geliştirilmesinden sorumludur ve ayrıca ilgili paydaş yükümlülüğünün kapsamındadır. Şikâyet prosedürünü ve yorumlara verilen yanıtları yönetmekle sorumlu olan taraf:

Keskinoglu Tavukçuluk ve Damızlık İşl. San. Tic. A.Ş.

Hukuki İşler Müdür Yardımcısı

Kayalıoğlu Kasabası, 45200 AKHİSAR/MANİSA

Sabit Hat: +90 (236) 427 25 72

Yardım Hattı: +90(800) 441 14 41

Faks: +90 (236) 426 24 54

e-posta: keskinoglu@keskinoglu.com.tr

http://www.keskinoglu.com.tr

Bildirimlerin Kaydı (şikayetler dâhil) saklanacak ve tüm yazılı ve diğer biçimdeki bildirimler anlaşılır sorunlar olması halinde onaylanacaktır ve amaç, bunların yedi (7) gün içerisinde çözülmesi olacaktır.

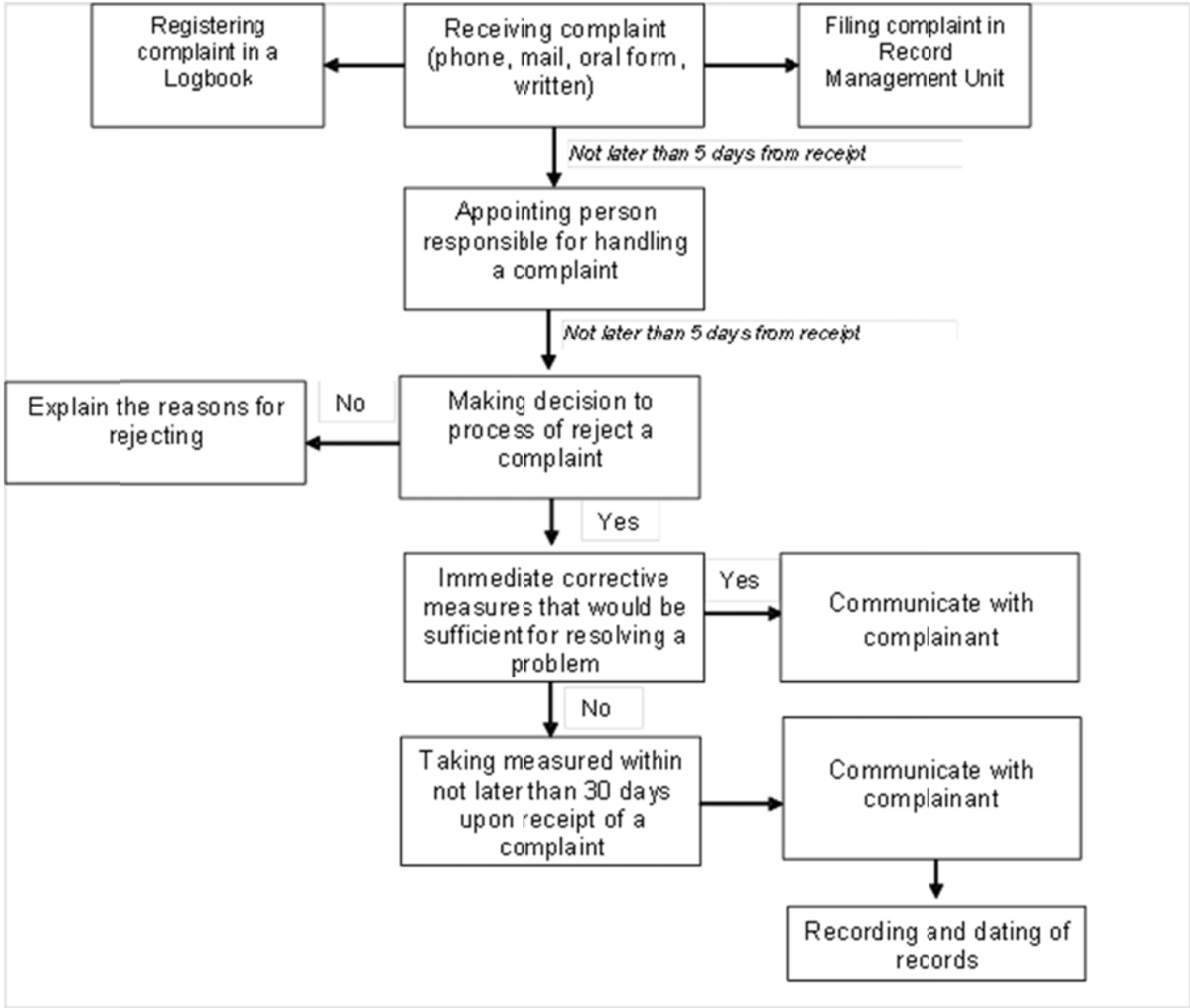
Keskinoglu, şikâyetin onaylanması üzerine şikâyeti araştırmak ve ele almak için makul olan tüm çabaları gösterecektir. Keskinoglu'nun acil düzeltici eylemle ortaya çıkan sorunları ele alamaması halinde, uygun, uzun vadeli düzeltici eylemler tanımlanacaktır. Şikâyetinde bulunan, öngörülen düzeltici eylemler ve düzeltici eylemin şikâyetin onaylanmasından sonra 30 gün içerisinde izlenmesi konusunda bilgilendirilecektir.

Keskinoglu oluşan belirli endişeyi ele alamazsa veya herhangi bir eylem gerekli değilse, şirket sorunun neden ele alınamadığı konusunda, öngörülen tüm uygulanabilir ve mevcut alternatif çözümlerin listelendiği ayrıntılı bir açıklama/gerekçelendirme sağlayacaktır. Yanıt, şikâyetinde bulunan kişinin/organizasyonun sonucun tatmin edici olmaması halinde şikâyeti nasıl devam ettirebileceğine dair bir açıklama da içerecektir.

Şikâyet eden öngörülen ve şirket tarafından yapılan yorum veya şikâyeti ele almak için uygulanan çözümlerden memnun kalmazsa, şikâyet eden her zaman için Türk kanunlarına uygun aracılık veya yasal çözümlere başvurabilir.

Çalışanların şikâyetleri, İnsan kaynakları politikasında belirtildiği gibi Keskinoglu'nun dâhili yönetim mekanizması aracılığıyla ele alınır. Bu PKP, işle ilgili şikâyetlere ilişkin dâhili prosedürü ele almaz.

Şikâyet prosedürü, ifşa paketinin yayınlandığı tarihten itibaren geçerli olacaktır. Prosedür, sonraki sayfada yer alan akış şemasında grafiksel olarak gösterilmiştir.



Şekil 2 Şikayet Prosedürü Şeması

9. İzleme ve Raporlama

Paydaş yükümlülüğü sürecinin sonuçları PKP Ekibi tarafından belgelenecek ve rapor edilecektir. Bu, aşağıdaki bilgileri içerir:

- Yürütülen genel konsültasyon toplantılarının ayrıntıları.
- Paydaşlara ve ilgili iletişim/yayımlama mekanizmalarına verilen bilgilerin ayrıntıları.
- Katılımcılara dair genel bilgiler (ör. Yerel sakinler, STK temsilcileri, vs.).
- Konsültasyon toplantıları sırasında ortaya çıkan sorunlar ve endişeler.
- Raporlama döneminde (Üç Aylık) meydana gelen şikâyetlerin listesi, sayısı ve türü ve çözülen ve çözülmemeyen şikâyetlerin sayısı.
- Toplantılar sırasında meydana gelen sorunların Keskinoğlu tarafından nasıl değerlendirildiğine dair bilgiler.
- Her altı ayda bir, yeterli biçimde uygulanıp uygulanmadığını bilmek ve tanımlanan paydaş gruplarının ve iletişim yöntemlerinin halen uygun ve etkili olduğunu görmek için proje PKP'si gözden geçirilecektir.

Şikâyetleri ele almak için uygulanan düzeltici önlemlerin bir özetini de içeren bir rapor hazırlanacaktır.

PKP'nin altı aylık gözden geçirme süresi boyunca göz önünde bulundurulacak önemli sorunlar:

- Mevcut katılım süreci halen anlamlı ve kültürel olarak, özellikle de iletişim yöntemlerine uygun mu?
- Katılımcı süreçleri, ortak karar verme ve/veya yerel halka, STK'lar ve diğer proje paydaşlarıyla gerçekleştirilen ortaklıklar da dâhil, gerçekleştirilen yeni katılım faaliyetleri var mı?
- Hassas kişiye/gruplara ulaşıldı mı? Are Endişeleri yeterli biçimde karşılanıyor mu?
- Farklı biçimde paydaş toplantıları gerekli mi? (ör. Kadınlar için küçük bir odak grubu; yaşlılar için ayrı bir görüşme)?
- Genel toplantılara katılım yeterli mi, değilse, yerel sakinler sürecin farkında mı?
- Bilgiler kişilere zamanında ulaşıyor mu?

Paydaş yükümlülüğünü izlemek üzere, Keskinoğlu tarafından uygun bir dizi kilit performans göstergeleri (KPI) kullanılacaktır.

10. Herkes için İrtibat Bilgileri

Keskinoglu Tavukçuluk ve Damızlık İşl. San. Tic. A.Ş.

Kayalıoğlu Kasabası, 45200 AKHISAR/MANISA

İrtibat Kişisi: Vuslat Cavus (İş Geliştirme Müdürü)

Sabit Hat: +90 (236) 427 25 72

Yardım Hattı: +90(800) 441 14 41

Faks: +90 (236) 426 24 54

e-posta: keskinoglu@keskinoglu.com.tr veya v.cavus@keskinoglu.com.tr

<http://www.keskinoglu.com.tr>

Ak A: Genel Şikayet Formu

Ak A. Genel Şikayet

Ak A. Genel Şikayet Formu

Referans No:	
İsim ve Soyisim *	
İrtibat Bilgileri Lütfen sizinle hangi şekilde irtibata geçilmesini istediğinizi belirtin (posta, telefon, e-posta).	☐ Posta yoluyla: Lütfen posta adresi verin: _____ _____ _____ ☐ Telefon yoluyla: _____ ☐ E-posta yoluyla _____
İletişim için tercih edilen dil	☐ Türkçe ☐ İngilizce ☐ Diğer (.....)
Gizli EVET /HAYIR	
Girilen şikâyet (lütfen uygun olanın altını çiziniz): şahsen, telefonla, genel toplantıda, postayla, e-postayla, diğer (lütfen açıklayın)	
Şikâyetin onaylandığını ve bu formun bir kopyasının şikâyetle bulunan kişiye verildiğini doğruluyor musunuz? Evet/Hayır Tarih:	
Olayın veya Şikâyetin Açıklaması: Ne oldu? Nerede oldu? Kim yaptı? Sorunun sonucu nedir?	
Olayın/Şikâyetin Tarihi	
	☐ Olay/şikâyet bir kere oldu (tarih _____) ☐ Birden fazla oldu (kaç kere? _____) ☐ Devam ediyor (sorun halen yaşanıyor)
Sorunu çözmek için neyin olmasını istersiniz?	
Yanıt	
Tarih	
Yapılan İşlem	
Görevlinin adı ve imzası	
Şikâyetin Sonu	
Tarih	İmza

♣ **Not:** Ad ve irtibat bilgileri boş bırakılabilir. Ancak, lütfen böyle bir durumda Keskinöğlü'nün araştırmamıza ilişkin sonuçları tarafınıza iletmesinin ve başarılı çözüm için gerektiğinde ilave bilgiler istemesinin zorlaşacağını unutmayın.

Ek B: Paydaş Grupları, Projeye ilişkin Bildirimin Özellikleri ve Yöntemleri

ANNEX B. Stakeholder Groups, Characteristics and Methods of Communication for the Project

No	Stakeholder Group	Method of Communication
1	<i>Local Residents</i>	
1	Stakeholder with an interest/impact on the Project 1.) Akhisar District Ataturk Quarter Quarter Headmen Name: Nurhan BOZEL 2.) Akhisar District Cumhuriyet Quarter Quarter Headmen Name: Kadir ZENGİL 3.) Akhisar District Efendi Quarter Quarter Headmen Name: İbrahim ERTAS 4.) Akhisar District Hacıışhak Quarter Quarter Headmen Name: İbrahim EKİNCİ 5.) Akhisar District Hashoca Quarter Quarter Headmen Name: Orhan KERE 6.) Akhisar District Hurriyet Quarter Quarter Headmen Name: Yakup DİKMEN 7.) Akhisar District İnönü Quarter Quarter Headmen Name: Figen KARABULUT 8.) Akhisar District Kethuda Quarter Quarter Headmen Name: İsmail ÇAKIRDERE 9.) Akhisar District Pasa Quarter Quarter Headmen Name: Hidayet ÇAKMAK 10.) Akhisar District Ragıpbey Quarter Quarter Headmen Name: Ziya SENTURK 11.) Akhisar District Resatbey Quarter Quarter Headmen Name: İsmail DOGRAMACI 12.) Akhisar District Seyitahmet Quarter Quarter Headmen Name: İbrahim YILDIRIM 13.) Akhisar District Seyhisa Quarter Quarter Headmen Name: Zarif SUZGUN 14.) Akhisar District Ulucami Quarter	Method of external communication: Keskinoglu website, Keskinoglu magazines, public notifications, meetings with authorities, institutions and other stakeholders, Communication to be also achieved by media notices, notice boards, grievance forms

No	Stakeholder Group	Method of Communication
	Quarter Headmen Name: Selda KORKMAZ 15.) Kayalıoğlu Municipality Ataturk Quarter Quarter Headmen Name: Armagan AGDANLI 16.) Kayalıoğlu Municipality Cumhuriyet Quarter Quarter Headmen Name: Musa BAGCI	
2	<i>Specialist Local Stakeholders</i>	
<u>2a</u>	<u>Local Businesses</u>	<u>Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone with stakeholders based on the communications guidelines</u>
2a-1	ADNAN AKSUYEK - AKSUYEK İNŞAAT VE TARIM ALETLERİ SANAYİ VE TİCARET (Adnan Akyurek- Aksurek Construction and Agricultural Instruments Industry and Trade) Address: KAYALIOĞLU KASABASI AKHISAR/MANİSA E-mail: adnanaksuyek@hotmail.com	Direct contacts, in writing, e-mails or by phone, based on the external and internal communications guidelines
2a-2	AKHİSAR YILDIZ ELEKTRİK İNŞAAT TASIMACILIK TAAHHUT DİŞ TİCARET SANAYİ VE TİCARET LIMITED SİRKETİ (Akhisar Yıldız Electricity, Transportation Foreign Trade Industry Limited Liability Corporation) Address: PASA MH. 5 SK. NO:65-2 AKHİSAR/MANİSA Phone: +90 236 4144604 E-mail: yildizelektrik45@gmail.com Website: http://www.yildizelektrikinsaat.com	Direct contacts, in writing, e-mails or by phone, based on the external and internal communications guidelines
2a-3	ARAS KARGO YURT İÇİ YURT DİŞİ TASIMACILIK ANONİM SİRKETİ AKHİSAR SUBESİ (ARAS KARGO National and International Logistic Incorporated Company Akhisar Branch) Address: İNÖNÜ MH. 1. NAKLİYE CD. NO:7 / A AKHİSAR/MANİSA Phone: +90 236 4133276	Direct contacts, in writing, e-mails or by phone, based on the external and internal communications guidelines
<u>2b</u>	<u>Local NGOs</u>	<u>Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone with stakeholders based on the communications guidelines</u>
2b-1	NGO- Akhisar Balkan Göçmenleri Kültürünü Yasatma ve Dayanışma Derneği (Akhisar Balkanian Migrant Culture sustentation	Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone, based on the communications guidelines

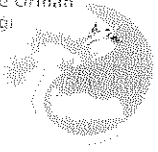
No	Stakeholder Group	Method of Communication
	and Improvement Association) Address: Ragıpbey Mahallesi 43 Sokak No:7 Akhisar Manisa 45200 Türkiye Phone: +90 236 413 23 28 Fax: +90 236 413 23 28 0 Website: http://www.akhisarbalgoc.org	
2b-2	NGO- AKGIAD Akhisar Genc Is Adamları Derneği (Akhisar Young Businessmen Association) Address: Ragıpbey mah. No:61/B Akhisar / Akhisar - Manisa - Türkiye Phone: +90 236 414 54 84 Fax: +90 236 413 70 19	Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone, based on the communications guidelines
2b-3	NGO- AKISAD Akhisar Sanayici ve Is Adamları Derneği (Akhisar Industrialist and Businessmen Association) Address: HURRİYET MAHALLESİ 15 SOKAK NO: 142 – 3/A AKHİSAR MANİSA TÜRKİYE Phone: +90 0236 413 33 88 Fax: +90 236 413 33 88 Website: akisad@akisad.org	Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone, based on the communications guidelines
2b-4	NGO- Akhisar Ciftci Malları Koruma Derneği (Akhisar Farmer's Assets Protect Association) Address: Pasa Mah. 7. Sok. Belediye Is Hanı No:4 K:1 Hurriyet Akhisar Manisa Phone: +90 236 414 14 03	Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone, based on the communications guidelines
2b-5	NGO- Akhisar Sanayi ve Ticaret Odası (Akhisar Chamber of Industry and Commerce) Address: Tahir Un Cad. 14 Sok. No:87 K:2 Manisa / Akhisar Phone: +90 236 414 15 63 Fax: +90 236 414 80 44	Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone, based on the communications guidelines
<u>2c</u>	<u>Local Governmental Organization</u>	<u>Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone, based on the communications guidelines</u>
2c-1	Local Governmental Organization- Akhisar Belediye Baskanligi	Based on the external and internal communications guidelines

No	Stakeholder Group	Method of Communication
	(Akhisar Municipality) E-mail: akbel@akhisar.bel.tr	
2c-2	Local Governmental Organization- Akhisar Kaymakamlığı (Akhisar District Governorship) Address: Tahir Un Caddesi, Hukümet Konagi, Kat:3 Akhisar-Manisa Phone: +90 236 412 29 60 0236 414 20 30 Fax: +90 236 412 29 61 E-mail: akhisar@icisleri.gov.tr Website: http://www.akhisar.gov.tr	Based on the external and internal communications guidelines
2c-3	Local Governmental Organization- Kayalıoğlu Belediye Başkanlığı (Kayalıoğlu Municipality) Phone: +90 236 427 24 70	Based on the external and internal communications guidelines
2c-4	Local Governmental Organization- Toplum Sağlığı Merkezi. (Public Health Center) Phone: +90 236 412 87 85	Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone, based on the communications guidelines
2c-5	Local Governmental Organization- Akhisar İlçe Tarım Müdürlüğü (Akhisar District Directorate of Agriculture) Phone: +90 236 412 29 41	Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone, based on the communications guidelines
3	Specialist National Stakeholders	
<u>3a</u>	<u>National Governmental Organization</u>	<u>Based on the external and internal communications guidelines</u>
3a-1	Orman ve Su İşleri Bakanlığı (Ministry of Forestry and Water Works) Türkiye Cumhuriyeti Orman ve Su İşleri Bakanlığı Address: Sogutozu Cad. No:14/E Bestepe 06560 Yenimahalle - ANKARA Phone: +90 312 207 50 00	Based on the external and internal communications guidelines
3a-2	İçişleri Bakanlığı Ministry of Internal Affairs	Based on the external and internal communications guidelines

No	Stakeholder Group	Method of Communication
3a-3	Zafer Kalkınma Ajansı (Zafer Development Agency) Address: Nisancıpasa Mah. Atatürk Bulvarı, İl Genel Meclisi Binası, No:30 Phone: +90 236 237 29 47 Fax: +90 236 239 49 51 E-Mail : manisaydo@zafer.org.tr Website : http://www.zafer.org.tr	Based on the external and internal communications guidelines
3a-4	Cevre ve Şehircilik Bakanlığı (Ministry of the Environment and City Planning) Address: Vekaletler Cad. No:1 Bakanlıklar / Ankara Phone: +90 (0312) 410 10 00	Based on the external and internal communications guidelines
3a-5	Karayolları Genel Mudurlugu (Directorate general for highways) Address: Karayolları Genel Mudurlugu İnönü Bulvarı No: 14 06100 Yucetepe/ANKARA Phone: +90 312 - 415 70 00 E-Mail : info@kgm.gov.tr	Based on the external and internal communications guidelines.
3a-6	Ankara Tavukculuk araştırma Enstitüsü (Ankara Poultry Research Institute) Address: Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Tavukculuk Araştırma İstasyonu Mudurlugu Şehit Cem Ersever Cad.No:9/11 PK.47 06220 Yenimahalle / ANKARA Phone: +90 312 344 5990 E-mail: info@tae.gov.tr Website: http://www.tae.gov.t	Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone, based on the communications guidelines
3a-7	Türkiye İş Kurumu (Turkish Employment Agency) Address: Atatürk Bulvarı no 133 Bakanlıklar Ankara Phone: +90 312 431 21 80 Website: http://www.iskur.gov.tr	Based on the external and internal communications guidelines.

No	Stakeholder Group	Method of Communication
<u>3b</u>	<u>National NGOs</u>	<u>Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone, based on the communications guidelines</u>
3b-1	NGO- Sağlıklı Tavuk Bilgi Platformu (Healthy Chicken Information Platform) Phone: +90 312 – 342 12 45 Website: http://www.sagliklitavuk.org/	Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone, based on the communications guidelines
3b-2	Kanatlı Hayvan Üreticileri Birliği (Poultry Slaughter Producer Alliance)	Communication to be achieved in writing, e-mails or by phone, based on the communications guidelines
4	Internal Stakeholder	
4a-1	Staff of Keskinoglu Address: Keskinoglu Tavukculuk ve Damızlık İsl. San. Tic. A.Ş. Kayalıoğlu Kasabası 45200 Akhisar / MANİSA Phone: +90 236 427 25 72	Keskinoglu will provide a transparent procedure both for internal and external communications. Internal communications – formal and informal meetings with employees, notice boards and Keskinoglu website

**Ek C: Toplantı Tutanağı ve Katılımcıların
Listesi, Rahmiye Yumurta Bırakan Kümes
Hayvanları Tesisi Projesi Genel Katılım
Toplantısı**



T.C.
MANİSA VALİLİĞİ
İL ÇEVRE VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
(ÇED ve Planlama Şube Müdürlüğü)

1

HALKIN KATILIMI TOPLANTISI TUTANAĞI

PROJE ADI:	KESKİNOĞLU TAVUKÇULUK A.Ş. - YUMURTA TAVUKÇULUĞU
TARİH:	24.05.2011
SAAT:	14:30
TOPLANTI YERİ:	Akhisar - Behreya Köyü Köy Kahvesi

Keskinoglu A.Ş. firmasının Yumurtalı Tavukçuluğu kurulu toplantı için yapılan Halkın Katılımı toplantısı Çevre Daire 11 Müdürü Yahya GÜMGÖR tarafından açılı yapılmıştır. Katılımcılar ve proje hakkında halka bilgiler aktarılmıştır.

Çevre Norm Firmasının ÇED koordinatörü Murat İlho projeyle ilgili bilgi vermek üzere söz almıştır.

NA.Ü. Proje kapasite toplantı 25 milyar yumurtalı üretimi amaçlanmaktadır. Keskinoglu firmasının Hollandada bir birim olduğu gübre kurulumu tesisin faaliyet kapsamında kurulacaktır. Döşeyi ile koruk gübre kurumu ve gübrede oluşan kötü kokular oluşmayacaktır. Proje ile ilgili sorular olan okuyuculara edine sorularını belirterek

Yılmaz Yalın: Koruk Sinekleri konusunda bir çalışma yapılacaktır mı?

Keskinoglu Erdol Bay: Gübre kurulumu sistemi kurulduğundan dolayı sinek oluşmayacaktır. Ancak yalıda bu teknoloji olmadığında olumsuz durumlar oluşacaktır fakat bu risk oluşmayacaktır.

Ayhan Barutcuoğlu: Keskinoglu? Bu tesis teknolojisinde olmayarak sinek oluşmayacaktır.

Yılmaz Yalın: Tesisin kurulumu koku oluşumunu, müdahale yapılan köy yolundan dolayı keskinoglu firmasına risk oluşturduğundan

Keskinoglu Erdol Bay: İl müdürlüğü tarafından kontrol altında eksiksiz olarak yapılmaktadır.

Muammer Yıldız Keskinoglu İstik Sarı: Normlarda 40-75-80 oranında yas gübre oluşmaktadır ve sinek oluşumuna sebep olan kokular fakat kurulumu yapıldığı için 40-60 oranında kokular oluşmayacaktır.



T.C.
MANİSA VALİLİĞİ
İL ÇEVRE VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
(ÇED ve Planlama Şube Müdürlüğü)

(2)

HALKIN KATILIMI TOPLANTISI TUTANAĞI

PROJE ADI:	Keshinöglü Tarımsal Turizm ve Turizm
TARİH:	24.05.2011
SAAT:	13:30
TOPLANTI YERİ:	Akhisar - Rahmiye Köyü Köy Köhresi

Köy Muhtarı: Böyle bir yatırım köyümüz için faydalı olduğunu düşünüyorum.

Yakup Göller: Köyümüzde mükemmeliyetle de olsa emsallerden kaynaklara zararlar olmaktadır. Farklıdan çıkan kokular ise tarımsal mükemmeliyetlere zarar vermektedir.

Köy Muhtarı: Bu sorun özel kumartarafta yapılmış kumartarafta yapılmıştır.

Münire (Keshinöglü): Gübre Kurutma Sistemi farkları diğer kumartaraftan farkları ise kokular da bu nedenle olmaktadır.

Yakup Göller: Mısır Tohumu var bölgede ayrıca 1200 kumartarafta var.

Ayhan Baştaoğlu: Şuanda yapılmış kumartarafta son teknoloji kumartarafta. Doğru ile bu kumartarafta kaynakları da var olmaktadır.

XAHYA GÜNGÖR
İl Müdürü

Gülcan KARABERCE
Şube Müdürü

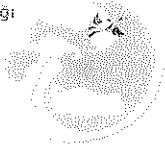
Saim ÖZ
Çevre Muhtarı

ÖZ

Kökü, FETİH
Çevre ve Orman

ÇEVRE ORMAN LTD. ŞTİ.
İl Müdürü

İdris ÖZ
Rahmiye Köyü
Muhtarı



T.C.
MANİSA VALİLİĞİ
İL ÇEVRE VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
(ÇED ve Planlama Şube Müdürlüğü)

3

HALKIN KATILIMI TOPLANTISI TUTANAĞI

PROJE ADI:	Keshnepli A.S. Yama-ka Tarakçılığın Tesis
TARİH:	24.05.2011
SAAT:	16:30
TOPLANTI YERİ:	Keshnepli Köyü

Mehmet Aydın Barutçuoğlu
M

Arslan Dönüşman
(Keshnepli)

Müşteriler T. BİREK

Gün

Ar



HALKIN KATILIMI TOPLANTISI KATILIMCI LİSTESİ

PROJE ADI:	Keskinöglü Taru
TARİH:	24.05.2011
SAAT:	14:30
TOPLANTI YERİ:	Akhisar - Rahmiye Köyü Köy Kahvesi

NO	İSİM	KATILIM YERİ	GÖREV	İMZA
1	Yahya GÜNGÖR	İl Çevre D. M. D.	İl Müdürü	
2	Gülcan KARASELCE	" " "	Şube Müdüresi	
3	Seime ÖZGÜS	İl Çevre D. M. D.	Çevre M. D.	
4	Köksal ERGİTAS	Çevre ve Orman B. D.	Ş. M. D.	
5	İrfan AYAN	ÇEVRE M. D. M. D. D. D.	M. D.	
6	Dr. İbrahim Çankırılı	İl 2. M. D. M. D.	M. D.	
7	Oya KUTLUK	Akhisar Belediyesi	Şehir Plan. D. S.	
8	M. Mustafa ÇABER	Çevre ve Orman B. D.	T. M. D.	
9	M. M. U. AT D. M. D.	Çevre ve Orman B. D.	ÇED K. O. R. D.	
10	Aliyine A. O. B. A. S.	Keskinöglü Taru	Çevre Gözet. S.	
11	Pınar Mustafaoğlu			
12	İdris ÖZ	Köy. M. D. M. D.		
13	İlker DİNÇER	KESKİNOĞLU A. Ş.	Proje ve Tesit. D. M. D.	
14	Erda KARAKAYI OĞLU	" "	Vel. H. K. İ. S.	
15	M. Aydın B. R. H. K. O. G. M.	" "	İ. M. K. U. K. S. N.	
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				



HALKIN KATILIMI TOPLANTISI KATILIMCI LİSTESİ

PROJE ADI:	Keskenoğlu Tarımsal Araştırma - Yürütme Tarımsal Araştırması
TARİH:	24.05.2011
SAAT:	14.30
TOPLANTI YERİ:	Akhisar - Rahmiye Köyü Köhresi

NO	İSİM	KATILIM YERİ	GÖREV	İMZA
1	Yasar Akbenc	Rahmiye	GİFTÇİ	Y
2	Zeki Öz	Rahmiye	Emekli	252
3	Cemali Güngör	Rahmiye	Emekli	407
4	Ergün Uysal	Rahmiye	GİFTÇİ	
5	Necmi Balci	Rahmiye	GİFTÇİ	
6	Osman Firtina	Rahmiye	GİFTÇİ	0.44
7	Metin Balci	Rahmiye	GİFTÇİ	4444
8	Güner Güven	Rahmiye	GİFTÇİ	4444
9	Emin Güngör	Rahmiye	GİFTÇİ	4444
10	İsmail Akbenc	Rahmiye	GİFTÇİ	
11	Ali Uysal	Rahmiye	GİFTÇİ	
12	Ali YALCIN	Rahmiye	GİFTÇİ	
13	YILMAZ YALCIN	Rahmiye	GİFTÇİ	
14	Umut BALCI	Rahmiye	GİFTÇİ	
15	Gökten OVAL	Rahmiye	GİFTÇİ	
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				



HALKIN KATILIMI TOPLANTISI KATILIMCI LİSTESİ

PROJE ADI:	Keskinöğlü Tarakculuk A.Ş. - Yumurtalı Tarakculuğu Tesisi
TARİH:	24.05.2011
SAAT:	14.30
TOPLANTI YERİ:	Rahmiye Köyü Köy Kahvesi

NO	İSİM	KATILIM YERİ	GÖREV	İMZA
1	Tarık ODAAŞI	Keskinöğlü	C.İ. Müdürü	[Signature]
2	Abdullah SAHİN	"	İns. İşleri Şefi	[Signature]
3	Muammer YILMAZ	Keskinöğlü A.Ş.	Ziraat Mühendisi	[Signature]
4	Emre ERGİN	Keskinöğlü A.Ş.	Vatandaş Hekim	[Signature]
5	Ali Rıza KARL	" "	Parsonel Müdürü	[Signature]
6	Zafer BALCI	Rahmiye Köyü	Gözetici	[Signature]
7	Diyanın GÖBEN	"	Gözetici	[Signature]
8	Lütfü GÜL	Rahmiye Köyü	Gözetici	[Signature]
9	Yakup GÖLLÜ	"	Gözetici	[Signature]
10	Ahmet BAYRAKTAR	" "	İmar - Hatip	[Signature]
11	Gökten ONAR			
12	Nejat BALCI			
13	Yılmaz YALGIN			
14	Ali YALGIN			
15	Ali UYSAL			
16	Barış ALBAYRAK			
17	Zekariya ÖZ	Rahmiye Köyü		[Signature]
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				