

**Алчевский меткомбинат
Парогазовая установка (ПГУ)**

**План мероприятий
по проведению
консультаций
с общественностью
и раскрытию
информации**

Июль 2006 г.

Алчевский меткомбинат

Парогазовая установка (ПГУ)

План мероприятий по проведению консультаций с общественностью и раскрытию информации

| | | | | | | | |
|-----------------------|--|---------------|----------|---|-----------|----------|--|
| НОМЕР РАБОТЫ: 5044528 | | | | ССЫЛКА НА ДОКУМЕНТ: Alchevsk CCGT Facility PCDP Issue Rev 2.doc | | | |
| 0 | Первый промежуточный вариант | JD/PH/LP | | | | | |
| 1 | Второй промежуточный вариант | JL | JL | JD | AGI | 10/07/06 | |
| 2 | Заключительный вариант - представление | JL | JL | JD | AG Iles | 12/07/06 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | Подготовлен | Проверен | Пересмотрен | Утвержден | Дата | |
| Пересмотр | Описание цели | ATKINS | | | | | |

Содержание

| <i>Раздел</i> | <i>Стр.</i> | |
|--|---|----|
| 1. Введение | 3 | |
| Предлагаемый проект | 3 | |
| Социально-экономический контекст | 4 | |
| План мероприятий по проведению консультаций с общественностью и раскрытию информации | 4 | |
| 2. Инструкции и требования | 6 | |
| 3. Обзор проведенных консультаций с общественностью и раскрытия информации | 8 | |
| 4. Заинтересованные стороны | 9 | |
| Определение заинтересованных сторон | 9 | |
| Способы общения с заинтересованными сторонами | 10 | |
| 5. Раскрытие информации | 12 | |
| 6. Программа проведения консультаций с общественностью и раскрытия информации | 13 | |
| 7. Ресурсы и функции | 19 | |
| 8. Процедура работы с жалобами и обращениями граждан | 21 | |
| 9. Отчетность | 24 | |
| Приложения | 25 | |
| Приложение 1 | 26 | |
| Приложение 2 | 27 | |
| Приложение 3 | 29 | |
| Список таблиц | | |
| Таблица 1 | Предоставление информации заинтересованным сторонам | 14 |
| Таблица 2 | Функции в рамках деятельности по ПМПКОРИ | 19 |
| Таблица 3 | Процедура работы с жалобами и обращениями граждан | 21 |

1. Введение

- 1.1 Корпорация «Индустриальный Союз Донбасса» (ИСД) планирует осуществить строительство электроэнергетического комплекса на базе парогазовых установок (ПГУ) на Алчевском металлургическом комбинате (АМК), Украина. Европейский банк реконструкции и развития (ЕБРР) рассматривает возможность финансирования строительства новой ПГУ. В соответствии с требованиями Экологической политики и процедур ЕБРР (2003 г.) необходимо провести Оценку воздействия на окружающую среду (международный ОВОС), учитывая требования по проведению консультаций с общественностью и раскрытию информации.
- 1.2 В данном Плане мероприятий по проведению консультаций с общественностью и раскрытию информации (ПМПКОРИ) проанализированы основные заинтересованные стороны, определены способы обмена информацией и описан подход к проведению консультаций с общественностью и раскрытию информации, который будет использован для проекта строительства ПГУ.
- 1.3 Группа экспертов, ответственная за подготовку международного ОВОС, осведомлена и учитывала материалы украинского ОВОС, проводимого параллельно с международным по заданию АМК, который требуется как обязательная часть ТЭО в соответствии с украинскими правилами выдачи разрешения на строительство промышленных установок.
- 1.4 Данный ПМПКОРИ был начат в мае 2006 г.

ПРЕДЛАГАЕМЫЙ ПРОЕКТ

- 1.5 Проект включает строительство комплекса ПГУ на 300 МВт. Данный комплекс состоит из двух установок, каждая из которых включает газовую турбину, утилизационный парогенератор, паровую турбину и одновальный электрогенератор. На данный момент предполагается, что каждая из установок будет производить выбросы отходящих газов через отдельную трубу. Промышленная вода и деминерализованная вода будет подаваться на установку через инфраструктуру/сети водоснабжения АМК, инфраструктуру/сети водоотведения планируется использовать для сброса сточных вод. Данная ПГУ будет производить столько электроэнергии, что потребность АМК в электроэнергии будет почти полностью покрыта.
- 1.6 Новая ПГУ будет построена на территории сталеплавильного производства, и после завершения запланированной модернизации сталеплавильного производства, будет работать на отходящих газах коксовых печей, конвертеров и доменных печей. При обычном режиме работы ПГУ не нужно будет использовать природный газ. Пар, необходимый для запуска установки, будет подаваться от соседней, уже существующей, ТЭЦ АМК, на которой планируется уменьшить количество котлов с шести до одного.
- 1.7 Строительство ПГУ планируется начать в 2007 г. и завершить в конце 2009 г..

- 1.8 Следует отметить, что строительство ПГУ – это всего лишь небольшой элемент крупной программы модернизации, которую планируется реализовать на предприятии. Основной целью программы является улучшение состояния окружающей среды, в частности качества воздуха.

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОНТЕКСТ

- 1.9 В г.Алчевске проживает около 120 тыс.чел. Изначально город начал строиться вокруг промышленного предприятия, Алчевский металлургический комбинат начал свою работу в 1896 г. На АМК работает 27 тыс.чел. (около 23 тыс.чел. на АМК и около 4 тыс.чел. на коксовом производстве). Каждая третья семья в городе связана с предприятием. Все сотрудники и рабочие АМК входят в Национальный Металлургический Союз (общее количество членов Союза – 800 тыс.чел.).
- 1.10 АМК является самым большим налогоплательщиком в Луганской области. Он платит более 30 % налогов в регионе, что дает около 65 % городского бюджета Алчевска (из интервью мэра местной газете).
- 1.11 АМК много дает городу, в частности через различные программы поддержки, включая программу поддержки технического университета, строительство новой церкви, программу ремонта и строительства дорог. Он помогает работникам и их семьям с медицинским обслуживанием, оказывает поддержку соседней больнице на 220 мест (включая капитальные вложения). Эти инвестиции особенно важны для города, т.к. городские фонды и инфраструктура постоянно ухудшаются, и ни у городской администрации, ни у жителей нет возможностей вкладывать средства в обновление основных фондов. Последним свидетельством плачевного состояния основных фондов является авария и коллапс городской системы теплоснабжения, который произошел в январе 2006 г., что привело к значительным проблемам и доставило большие неудобства населению, особенно незащищенным слоям населения, например, бедным людям и старикам. АМК смог выделить средства для ремонта и замены бойлеров в котельных.
- 1.12 Жилая зона разделена на два района. Каждый район имеет комитет, куда избираются по четыре представителя. АМК имеет одного или более представителей в каждом районном комитете. Представители районных комитетов встречаются с населением каждую неделю, чтобы выслушать и обсудить их жалобы, проблемы и предложения. В сферу компетенции комитета входит принятие решений и предоставление дополнительной информации по запросам населения. Также он ответственен за проведение мониторинга и отчитывается перед городскими властями .

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНСУЛЬТАЦИЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ И РАСКРЫТИЮ ИНФОРМАЦИИ

- 1.13 Данный План мероприятий по проведению консультаций с общественностью и раскрытию информации (ПМПКОРИ) был подготовлен в соответствии с требованиями инструкций Экологического департамента ЕБРР и инструкций Международной финансовой корпорации (МФК) по проведению консультаций с общественностью и раскрытию информации, а также в соответствии с

требованиями украинского законодательства. Первая часть плана описывает то, как проект:

- ◆ определяет заинтересованные стороны и группы;
- ◆ определяет предпочтительные и соответствующие методы и средства обмена информацией, общения и консультирования с различными заинтересованными сторонами.

Вторая часть посвящена тому, как проходит или будет проходить процесс:

- ◆ информирования заинтересованных сторон о планируемом проекте;
- ◆ предоставления детальной информации по потенциальным воздействиям на окружающую среду и социальным воздействиям, которые были включены в ОВОС;
- ◆ информирования заинтересованных сторон о том, как они могут получить доступ к информации, высказать свои замечания и предложения по предлагаемому проекту, а также содержанию материалов ОВОС и ПМПКОРИ;
- ◆ гарантирования учета и рассмотрения замечаний заинтересованных сторон при подготовке ОВОС и ПМПКОРИ;
- ◆ организации мероприятий по раскрытию информации ОВОС для обеспечения доступа всех заинтересованных сторон, обсуждения документа и учета замечаний;
- ◆ гарантирования учета всех замечаний и информирования заинтересованных сторон о том, как были учтены их замечания в дальнейшей работе;
- ◆ гарантирования соблюдения всех природоохранных требований, требований к проведению мониторинга и составлению отчетов;
- ◆ определение мероприятий и составление программы по раскрытию информации и проведению консультаций на стадиях строительства и эксплуатации.

2. Инструкции и требования

- 2.1 Украинское законодательство по ОВОС и его требования по проведению консультаций с общественностью просуммированы ниже.
- 2.2 Оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС) и Процесс проведения консультаций с общественностью и раскрытия информации являются обязательной составляющей процедур планирования и выдачи разрешения, о чем четко сказано в нормативном документе по ОВОС (Государственные строительные нормы ДБН А.2.2-1-2003). ОВОС является частью Технико-экономического обоснования (ТЭО), о чем сказано в ДБН А.2.2-3-2004.
- 2.3 В ОВОС необходимо дать обоснование целесообразности проектируемой деятельности, охарактеризовать результаты оценки воздействий на природную, социальную и техногенную среду. Также в ОВОС необходимо включить рассмотрение возможных альтернативных вариантов, описание исходных условий, разработанные мероприятия по предупреждению или ограничению опасных воздействий планируемой деятельности на окружающую среду, необходимые для соблюдения требований природоохранного и санитарного законодательства и других соответствующих законодательных и нормативных документов. Исполнитель ОВОС или заказчик через органы местной власти, в данном случае через городскую администрацию, информирует население о планируемой деятельности, проводит общественные слушания, собирает обращения граждан, осуществляет рассмотрение и учет замечаний и предложений. В разделе 6 дана детальная информация.
- 2.4 Обязательный процесс консультаций начинается с «Заявления о намерениях» и на начальной стадии возможно проведение общественных слушаний (хотя и не обязательно). Общественные слушания проводятся один или более раз, когда готовы результаты ОВОС; все пожелания и замечания должны быть собраны, рассмотрены и учтены. Один из составляющих ОВОС «Заявление об экологических последствиях деятельности» должен быть доступен общественности. Заключительный вариант ОВОС, в котором учтены все замечания и пожелания подается на «Государственную экологическую экспертизу» (ГЭЭ) вместе с пакетом документов по ТЭО. Общественность информируют о процессе экспертизы в «Заявление об экологических последствиях деятельности».
- 2.5 ГЭЭ проводится в соответствии с Законом Украины об охране окружающей природной среды (1991 г.) и Законом Украины об экологической экспертизе (1995 г.) командой, в которую входят представители органов власти/контролирующих органов (лица, принимающие решения), эксперты и представители общественности. Она нацелена на изучение и одобрение разработанной документации по проекту (ТЭО и ОВОС). ГЭЭ обычно проводится в течение 45 дней. Участие общественности в процессе принятия решения в рамках ГЭЭ реализуется через проведение общественных слушаний, включение представителей общественности в экспертные группы, обмен информацией (информационные пункты, горячие линии и пр.), привлечение масс-медиа и т.д. Результаты ГЭЭ распространяются и обсуждаются через масс-медиа.

- 2.6 Если ГЭЭ дает заключение, что проектная документация адекватна, и что проект не приведет к негативным воздействиям на окружающую среду, то начинается вторая стадия планирования. На стадиях конструирования, закупок и строительства ОВОС будет служить основой для определения мер по обеспечению экологической безопасности, он даст возможность разрабатывать соответствующую документацию на всех стадиях так, чтобы гарантировать выполнение проекта с соблюдением требований природоохранного законодательства и не нанося вред окружающей среде.
- 2.7 Отчет по ОВОС является важным документом при выдаче разрешения соответствующими органами. Одобрение ОВОС и выдача разрешения для проекта будет выполняться Управлением экологии и природных ресурсов в Луганской области (подразделение Министерства охраны окружающей и природной среды Украины) и Государственной санитарно-эпидемиологической службой (Министерство здравоохранения Украины).
- 2.8 Энергопроект, государственный научно-исследовательский и проектный институт, расположенный в г.Харькове, будет разрабатывать ТЭО для АМК. Энергопроект заключил субконтракт с Харьковским государственным отделением комплексных исследований и оценки воздействия на окружающую среду института «УкрНИИНТИЗ» на разработку ОВОС, как часть ТЭО. Компания «Atkins», выступающая как консультант от имени ЕБРР, выполнила независимый ОВОС, разработка этого ОВОС проводилась при согласовании с вышеупомянутыми институтами.

3. Обзор проведенных консультаций с общественностью и раскрытия информации

- 3.1 По проекту ПГУ АМК провел предварительную консультацию с общественностью. АМК также разработал ОВОС и провел соответствующие консультации с общественностью в рамках других проектов модернизации; информация по проектам в целом (включая проект ПГУ) получила широкую огласку в местных средствах массовой информации (газеты). На время подготовка первого ПМПКОРИ (май 2006 г.) местное население было хорошо проинформировано о планируемых проектах, т.к. АМК является практически самым большим работодателем и вносит большой вклад в экономику города; АМК предоставляет информацию в различных средствах массовой информации и по другим каналам.
- 3.2 В рамках украинского ОВОС до начала разработки данного международного ОВОС была проведена первая консультация с общественностью (общественные слушания) 21 апреля 2006 г. В помещении АМК (помещение библиотеки технической литературы) для информирования заинтересованных сторон о проекте ПГУ.
- 3.3 Приглашения на встречу были разосланы 18 заинтересованным сторонам, в том числе в местные органы власти, контролирующие органы, Донбасский университет, экологическим неправительственным организациям (НПО), прессе, ряду институтов и проектных бюро, которые вовлечены в проект. Все работники АМК были проинформированы о данной встрече. На первых общественных слушаниях присутствовало 52 человека (см. Приложение 1).
- 3.4 До начала проведения консультации информация была озвучена в программах местного телевиденья, в газетных статьях. Информация о проекте ПГУ была опубликована в двух местных газетах «За металл» (от 13 апреля 2006 г.) и «Путь», а также освещена в программах местных телестанций (в субботу вечером и в воскресенье утром). Эта информация включала описание целей проекта, а также потенциальные воздействия на окружающую среду.
- 3.5 Встреча была освещена в средствах массовой информации: в местных газетах («За металл» от 27 апреля 2006 г. и «Путь» от 26 апреля 2006 г.), а также в новостях местных радио- и телестанций.
- 3.6 Начала работать горячая телефонная линия, по которой можно задать вопросы, дать комментарии и получить дополнительную информацию от Экологического департамента АМК. Эта линия работает и сейчас по средам в рабочие часы. На данный момент не получено никаких комментариев и запросов на дополнительную информацию.
- 3.7 На начальной стадии широкой модернизации предприятия (включая ПГУ) представители профсоюза АМК¹ встречались с Управляющим директором. На

¹ На АМК есть только один профсоюз, и все работники комбината являются членами этого профсоюза.

этой встрече были получены гарантии того, что количество рабочих мест не уменьшится и что, в случае необходимости, работники будут переквалифицированы.

- 3.8 АМК готовит и публикует в прессе сообщения о ходе работ по проекту, в частности последняя публикация (газета «За металл» от 18 мая 2006 г.) посвящена подписанию контракта с компанией «Mitsubishi». АМК и в дальнейшем планирует регулярно публиковать информацию о ходе работ по проекту.

4. Заинтересованные стороны

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН

- 4.1 Определение заинтересованных сторон было выполнено в результате:
- ◆ обсуждений с работниками АМК, местными контролирующими органами и техническими институтами;
 - ◆ анализа приглашений и регистрационного листа по первым общественным слушаниям в рамках украинского ОВОС;
 - ◆ анализа информации о населении, проживающем недалеко от территории АМК и предполагаемой площадки ПГУ.
- 4.2 Перечень основных заинтересованных сторон дан ниже. Детальный список всех заинтересованных групп дан в Приложении 2.
- ◆ Работники АМК – особенно те, кто сейчас работает на ТЭЦ;
 - ◆ Представители профсоюза;
 - ◆ Представители районных комитетов и микрорайонов, которые расположены недалеко от комбината (Жиловка, Старый город, Васильевка, Новый город);
 - ◆ Церковь Св.Николая, ул. Краснооктябрьская;
 - ◆ Школа № 8, ул.Котовского, 12;
 - ◆ Больница АМК, ул.Горького;
 - ◆ Экологическая инспекция г.Алчевска;
 - ◆ Санитарно-эпидемиологическая служба;
 - ◆ Исполком г.Алчевска (или городская администрация)
- 4.3 Предварительные консультации были проведены (4-7 апреля 2006 г.) с Экологической инспекцией г.Алчевска, представителями руководства АМК, техническими специалистами и рабочими ТЭЦ.
- 4.4 Затем был проведен ряд встреч 5 и 6 июля с представителями районных комитетов, Отцом Александром (представителем церкви), главврачом больницы, директором школы, представителями Экологической инспекции, Санитарно-эпидемиологической службы и профсоюза.
- 4.5 На встречах чувствовалось, что все представители заинтересованных сторон осведомлены о планах по строительству новой ПГУ. Некоторые из них не знали детальной информации, но были осведомлены, как и где можно получить доступ к этой информации; они не воспользовались этими возможностями по причине большой занятости или потому, что у них были другие приоритеты. Представители одного из районных комитетов попросили прислать газету со статьей. Также было решено, что Нетехническое резюме заявления об экологических воздействиях будет направлено непосредственно в районные комитеты и другим заинтересованным сторонам.

- 4.6 В целом, заинтересованные стороны положительно относятся к проекту ПГУ, который даст положительный эффект. Однако была высказана некоторая озабоченность по поводу занятости, высказаны соображения о том, что необходимо сохранить социальную политику АМК и опасения по поводу возможного расширения территории АМК за счет вторжения в жилую зону.

СПОСОБЫ ОБЩЕНИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

- 4.7 Мероприятия по обмену и раскрытию информации в рамках подготовки международного ОВОС, финансируемого ЕБРР, будут проводиться совместно с мероприятиями в рамках украинского ОВОС, т.к. эти два документа относятся к одному и тому же проекту строительства ПГУ.
- 4.8 Обязательной частью ОВОС по процессу консультаций является ознакомление общественности с «Заявлением о намерениях», которое должно включать нетехническое резюме проекта и заявление об экологических воздействиях. Данная информация, а также контактные детали будут представлены АМК городской администрации. По украинскому законодательству именно городская администрация ответственна за публикацию данной информации в газетах. Она предоставляет информацию по следующим аспектам: где можно получить информацию, когда и где состоятся следующие общественные слушания, по каким двум телефонным номерам и по какому адресу обращаться за дополнительной информацией и для высказывания замечаний. Телефонные номера: Экологический департамент АМК (тел.: 064 42 93325) и Департамент архитектуры городской администрации (тел.: 064 42 35333), звонить можно в рабочие часы по средам.
- 4.9 В дополнение к данному Нетехническому резюме, Экологический департамент АМК также планирует подготовить буклет с данной информацией, которая будет рассылаться представителям районных комитетов и другим заинтересованным сторонам.
- 4.10 В дополнение к объявлениям в газетах АМК будет рассылать приглашения отдельным группам и попросит городскую администрацию официально связаться и пригласить представителей районных комитетов на общественные слушания.
- 4.11 Группы местного населения хорошо организованы благодаря работе районных комитетов², которые отчитываются и обсуждают местные проблемы с городскими органами власти; эти комитеты являются хорошими инициаторами административных и других изменений. Комитеты еженедельно проводят встречи или семинары для населения. В каждый комитет входит один или более представителей АМК, что улучшает процесс обмена информацией между районом и АМК, позволяет поднимать любые вопросы и решать насущные проблемы непосредственно при участии компании (Департамент экологии или Департамент энергетики). Комитеты помогают старым людям и людям с ограниченными возможностями решать административные и другие

² В состав комитета входя представители улиц

вопросы, именно в комитеты, а не на горячие линии, люди звонят в первую очередь, если они хотят получить информацию по проекту.

- 4.12 Профсоюз также хорошо организован и уже провел ряд встреч с руководством. Проводятся совместные переговоры, было достигнуто соглашение о том, что все возможные сокращения должны предварительно быть согласованы с профсоюзом. У профсоюза есть прямая связь с руководством. Было достигнуто соглашение, что в результате проекта не будет никаких больших сокращений. На АМК профсоюз состоит из более 500 небольших групп, которые координируются 59 комитетами департаментов, которые, в свою очередь, координируются комитетом. Информация распространяется в соответствии с этой структурой, инструкции и информация о встречах предоставляется работникам профсоюза на встречах, через объявления на информационных досках, в еженедельной газете АМК³ а также при непосредственном общении руководства с сотрудниками и через существующую иерархическую систему.
- 4.13 Украинский и русский языки используются примерно одинаково в Украине. Хотя официальным языком является украинский язык, и языком ведения и оформления официальной документации на уровне министерства тоже является украинский, русский язык более предпочтителен в большинстве городов на юге, востоке и севере Украины.
- 4.14 Все общение и обмен информацией с местными заинтересованными сторонами, работниками велось на русском языке, общественные слушания также проводились на русском языке, т.к. он является доминирующим в данном регионе. Он также является рабочим языком в школах, для газет, на АМК и зачастую при общении с официальными лицами. ОВОС был подготовлен на русском языке, хотя при его предоставлении в Министерство его необходимо перевести на украинский⁴.

³ Газету АМК получают все 27000 рабочих, пенсионеров, также она находится в свободной продаже в городе.

⁴ На основании решения Областной администрации (от 25 апреля 2006 г.) русскому языку дан статус регионального языка. Представители местных советов руководствовались Европейской Хартией региональных языков и языков меньшинств, ратифицированной Верховной Радой Украины в 2003 г., официальный документ был подан в Секретариат в 2005 г.

ForUm <http://en.for-ua.com/news/2006/04/25/154226.html>
<http://www.kyivweekly.com/?art=1147208838>

5. Раскрытие информации

- 5.1 Для общественного рассмотрения предлагаются следующие документы:
- ◆ ПМПКОРИ - план мероприятий по проведению консультаций с общественностью и раскрытию информации;
 - ◆ Отчет по определению масштабов и состава воздействий в рамках международного ОВОС;
 - ◆ Резюме (нетехническое) по международному ОВОС;
 - ◆ Промежуточный и заключительный отчеты по международному ОВОС;
 - ◆ Отчет по украинскому ОВОС и нетехническое резюме.
- 5.2 ПМПКОРИ был разработан в процессе консультаций с руководством АМК, ответственным за организацию связей с общественностью и распространение информации (включая содержание материалов), с местными заинтересованными сторонами, а также с представителями городской администрации, отвечающими за публикацию заявления о намерениях.
- 5.3 Представители руководства АМК присутствовали на встречах с местными заинтересованными сторонами, и нетехническое резюме будет разработано с учетом ключевых моментов, вызывающих обеспокоенность или представляющих интерес для местных заинтересованных сторон.

6. Программа проведения консультаций с общественностью и раскрытия информации

6.1 Основные методы проведения консультаций и раскрытия информации включают:

- ◆ Информирование общественности (Заявление о намерениях), проведенное властями города (см. п.4.7) - должно включать резюме по результатам проведения ОВОС;
- ◆ Предоставление Резюме в виде отдельного буклета районным комитетам и другим ключевым заинтересованным сторонам. Резюме будет подготовлено и предоставлено вместе с нетехнической информацией;
- ◆ Выделение двух телефонных линий с целью распространения информации и получения обратной связи, одна – на АМК, а другая – в управлении планирования и архитектуры горисполкома, работающих по средам с 9 утра до 5 вечера вплоть до окончания 60-дневного консультационного периода. Контактная информация:

Юрий Попов

Экологический департамент АМК

Ул. Шмидта, 4, г.Алчевск

тел. 064 42 93844

Управление планирования и архитектуры

Городская Администрация,

Гор. Совет

Ул. Ленина 48, г.Алчевск

тел. 064 42 35333

6.2 Полная документация по украинскому ОВОС и международному ОВОС будет доступна в экологическом департаменте АМК и в соответствующем офисе городской администрации по адресу, указанному выше. Документы по международному ОВОС будут также размещены на сайте АМК. Адрес сайта в интернет <http://www.amk.al.lg.ua/>. Ссылка на документ будет обнародована, как только документ будет размещен на сайте.

- ◆ Встреча с общественностью для обсуждения результатов международного и украинского ОВОС будет организована АМК и будет проведена в течение двух недель с момента проведения ОВОС и обнародования нетехнического резюме. Встреча будет проведена в большом зале библиотеки технической литературы АМК, вмещающей 300 человек;
- ◆ Приглашения на общественные слушания будут опубликованы в газетах (в рамках информирования общественности), размещены на досках объявления, обнародованы на брифинге газеты АМК, объявлены по радио и напрямую разосланы в районные комитеты, регулирующие органы и средства массовой информации;

- ◆ Встречи с общественностью будут запротоколированы. Комментарии, полученные на встречах и в процессе работы горячих линии, будут собраны в журнал комментариев, организованный властями города (Департамент архитектуры).
- ◆ Анализ всех комментариев, проходящих через городской комитет будет выполняться представителями АМК и техническими экспертами. Встречи комитета будут проводиться ежемесячно;
- ◆ Письменные ответы на жалобы и комментарии будут отсылаться лицам, высказавшим свои соображения/комментарии; предусматривается возможность последующего проведения встреч с городским органом власти, ответственным за принятие решений. Ответы на комментарии будут сделаны в 10-дневный срок с момента их получения, или после встречи комитета. Это соответствует украинскому законодательству.
- ◆ Резюме по всем комментариям и результатам проведения консультаций будут размещены на сайте АМК и доступны в Экологическом департаменте АМК.

6.3 В таблице 1, приведенная ниже, даны методы раскрытия информации, которые планируются использовать.

Таблица 1 Предоставление информации заинтересованным сторонам

| Дата/Участники | Завершено 21-28 апреля | В процессе | Запланировано на 3-тью неделю Июля | Неделя с 24/07 или с 31/07 | 60 – дневный период | 10 – дневный период после проведения консультаций |
|-------------------------------------|--|---|--|--|---|--|
| План раскрытия информации | Объявление информации/ первоначальная информация | Обратная связь и запросы на предоставление информации | Предварительный международный ОВОС предоставлен заинтересованным сторонам | Обеспечение информации по требованию международного ОВОС | Обратная связь от заинтересованных сторон | Ответ на замечания, выраженные местными заинтересованными группами |
| Экологическая инспекция, г. Алчевск | Приглашение на встречу с общественностью | Горячая телефонная линия | Высылаются электронная копия и, по запросу, предоставляется бумажная версия. | Встреча с общественностью | На встрече с общественностью, в письменном виде, или на небольших встречах, если поступил соответствующий запрос от властей | Составление единого документа по всем комментариям и его изучение Департаментом планирования АМК. Отчет производится письмом или в процессе встречи. |
| Органы санэпиднадзора | Приглашение на встречу с общественностью | Горячая телефонная линия | Высылаются электронная копия и, по запросу, предоставляется бумажная версия. | Встреча с общественностью | На встрече с общественностью, в письменном виде, или на небольших встречах, если поступил соответствующий запрос от властей | Составление единого документа по всем комментариям и его изучение Департаментом планирования АМК и экспертами. Отчет о планируемой деятельности производится в письменном виде |

План мероприятий по проведению консультаций с общественностью и раскрытию информации

| | | | | | | |
|---|--|--------------------------|---|--|--|--|
| Работники АМК (включая представители профсоюза); | Внутренние встречи, высказывание замечаний | Горячая телефонная линия | Бумажная копия находится на АМК. Объявляется с помощью уведомлений и внутренней связи. | Встреча с общественностью, мини-встреча по просьбе | При встрече с общественностью, в письменном виде или с помощью информационной телефонной линии. Объединенная встреча с правлением, если есть соответствующий запрос. | Составление единого документа по всем комментариям и его анализ Департаментом планирования АМК и экспертами. Отчет о планируемой деятельности в письменном виде |
| Школа № 8, ул. Котовского, 12; | Объявление в газете | Горячая телефонная линия | Информация в газетах. Более подробная информация предоставляется по запросу. | Встреча с общественностью, мини-встреча по просьбе | При встрече(чах) с общественностью, в письменном виде или с помощью информационной телефонной линии. | Составление единого документа по всем комментариям и его пересмотр департаментом планирования АМК и экспертами. Отчет о планируемой деятельности производится с помощью письма. |
| Больница АМК на улице Горького; | Объявление в газете | Горячая телефонная линия | Информация в газетах. Более подробная информация предоставляется в ответ на запросы по линии помощи. | Встреча с общественностью, мини-встреча по просьбе | При встрече(чах) с общественностью, в письменном виде или с помощью информационной телефонной линии. | Составление единого документа по всем комментариям и его пересмотр департаментом планирования АМК и экспертами. Отчет о планируемой деятельности производится в письменном виде. |
| Исполнительный комитет, г.Алчевск | Приглашение на общественные слушания | Горячая телефонная линия | Информация в газетах. Более подробная информация предоставляется в ответ на запросы по линии помощи. | Встреча с общественностью | На встрече с общественностью, в письменном виде, или на небольших встречах, если поступил соответствующий запрос от властей | Составление единого документа по всем комментариям и его анализ Департаментом планирования АМК и экспертами. Отчет о планируемой деятельности производится в письменном виде. |
| Комитет представителей микрорайонов, расположенных по соседству с заводом (Жиловка, Старый город, Васильевка, Новый город); | Объявление в газете | Горячая телефонная линия | Бумажная копия в Горисполкоме и в АМК. Обобщенная информация публикуется в газетах (включая детали доступа) а также рассылается в виде буклета. Более подробная информация предоставляется по запросу или по горячей линии. | Встреча с общественностью, мини-встреча по просьбе | При встрече(чах) с общественностью, в письменном виде или с помощью информационной телефонной линии. | Составление единого документа по всем комментариям и его анализ Департаментом планирования АМК и экспертами. Отчет о планируемой деятельности производится в письменном виде |

План мероприятий по проведению консультаций с общественностью и раскрытию информации

| | | | | | | |
|--|---|-------------------------------|---|--|--|---|
| Местные коммерческие структуры | Объявление в газете | Горячая телефонная линия | Бумажная копия в Горисполкоме и в АМК. Обобщенная информация публикуется в газетах (включая детали доступа) а также рассылается в виде буклета. Более подробная информация предоставляется по запросу или по горячей линии. | Встреча с общественностью | При встрече(чах) с общественностью, в письменном виде или с помощью информационной телефонной линии. | Составление единого документа по всем комментариям и его пересмотр Департаментом планирования АМК и экспертами. Отчет о планируемой деятельности производится в письменном виде |
| Церковь Св. Николая, ул. Краснооктябрьская | Объявление в газете | Горячая телефонная линия | Бумажная копия в Горисполкоме и в АМК. Обобщенная информация публикуется в газетах (включая детали доступа) а также рассылается как буклет. Более подробная информация предоставляется по просьбе или по горячей линии. | Встреча с общественностью, мини-встреча по просьбе | При встрече(чах) с общественностью, в письменном виде или с помощью информационной телефонной линии. | Составление единого документа по всем комментариям и его анализ Департаментом планирования АМК и экспертами. Отчет о планируемой деятельности производится в письменном виде. |
| Местная телестанция 'Аскет'; | Размещение информации о проведении встречи и ее результатах | Горячая телефонная линия | Информация в СМИ предоставляется управлением планирования и архитектуры горисполкома, а также приводится в буклете АМК. | Встреча с общественностью | | |
| Редакция газеты 'Огни'; | Размещение информации о проведении встречи и ее результатах | Неформальные/рабочие контакты | Информация в СМИ предоставляется управлением планирования и архитектуры горисполкома, а также приводится в буклете АМК. | Встреча с общественностью | | |
| Редакция газеты 'Рио - плюс'; | Размещение информации о проведении встречи и ее результатах | Неформальные/рабочие контакты | Информация в СМИ предоставляется управлением планирования и архитектуры горисполкома, а также приводится в буклете АМК. | Встреча с общественностью | | |

План мероприятий по проведению консультаций с общественностью и раскрытию информации

| | | | | | | |
|---|--|-------------------------------|---|---------------------------|--|--|
| Жители других районов города | Объявление в газете | Горячая телефонная линия | Бумажная копия в Горисполкоме и в АМК. Обобщенная информация публикуется в газетах (включая детали доступа). Более подробная информация предоставляется по горячей линии. | Встреча с общественностью | При встрече(чах) с общественностью, в письменном виде или с помощью информационной телефонной линии. | Составление единого документа по всем комментариям и его анализ Департаментом планирования АМК и экспертами. Отчет о планируемой деятельности производится в письменном виде. |
| Институт проблем экологии и энергосбережения; | Приглашение на встречу с общественностью | Неформальные/рабочие контакты | Бумажная копия Горисполкоме и в АМК. Обобщенная информация публикуется в газетах (включая детали доступа) Более подробная информация предоставляется по просьбе или по горячей линии. | Встреча с общественностью | При встрече(чах) с общественностью, в письменном виде или с помощью информационной телефонной линии. | Составление единого документа по всем комментариям и его пересмотр Департаментом планирования АМК и экспертами. Отчет о планируемой деятельности производится в письменном виде. |
| Государственный научно-исследовательский и проектный институт Энергопроект | Приглашение на встречу с общественностью | Неформальные/рабочие контакты | Бумажная копия в АМК, Электронная версия – по требованию. | Встреча с общественностью | При встрече(чах) с общественностью, в письменном виде или с помощью информационной телефонной линии. | Составление единого документа по всем комментариям и его анализ Департаментом планирования АМК и экспертами. Отчет о планируемой деятельности производится в письменном виде |
| Харьковское государственное отделение комплексных исследований и оценки воздействия на окружающую среду института «УкрНИИТИЗ» | Приглашение на встречу с общественностью | Неформальные/рабочие контакты | Бумажная копия в АМК, Электронная версия – по требованию. | Встреча с общественностью | При встрече(чах) с общественностью, в письменном виде или с помощью информационной телефонной линии. | Составление единого документа по всем комментариям и его анализ Департаментом планирования АМК и экспертами. Отчет о планируемой деятельности производится в письменном виде. |
| Представительство научно-исследовательского института «Гипросталь» на АМК | Приглашение на встречу с общественностью | Неформальные/рабочие контакты | Бумажная копия в АМК, Электронная версия – по требованию. | Встреча с общественностью | При встрече(чах) с общественностью, в письменном виде или с помощью информационной телефонной линии. | Составление единого документа по всем комментариям и его анализ Департаментом планирования АМК и экспертами. Отчет о планируемой деятельности производится в письменном виде. |

План мероприятий по проведению консультаций с общественностью и раскрытию информации

| | | | | | | |
|----------------------------------|---|-------------------------------|---|---------------------------|--|--|
| Редакция газеты АМК 'За металл'; | Приглашение на встречу с общественностью и информация в СМИ | Неформальные/рабочие контакты | Информирование СМИ Управлением планирования и архитектуры горисполкома и статьи специалистов АМК | Встреча с общественностью | | |
|----------------------------------|---|-------------------------------|---|---------------------------|--|--|

- 6.4 Комментарии, поданные через наблюдательный комитет, будут учтены в ТЭО для доработки мер по снижению воздействия на окружающую среду в рамках составления проекта. Дополнительные меры по снижению влияния также будут включены в ОВОС.
- 6.5 АМК будет публиковать регулярные промежуточные отчеты в местных СМИ во время реализации проекта. Горячая телефонная линия АМК будет вновь задействована на этапе строительства для получения жалоб, поступающих в процессе строительства. См. раздел 8 «Процедура работы с жалобами и обращениями граждан».
- 6.6 Взаимодействие АМК с местными жителями или заинтересованными группами на этапах строительства и эксплуатации будет осуществляться через районные комитеты и их представителей, в частности, но не исключительно, через представителя АМК. Встречи сотрудников АМК происходят периодически с тем, чтобы информировать сотрудников и представителей АМК о ходе проведения работ. Информация также публикуется в газете АМК. Представители АМК работают с представителями других комитетов, которые принимают, записывают и обсуждают проблемы местного населения и возможные пути решения этих проблем. Сотрудники могут обсуждать свои проблемы напрямую с Департаментом энергетики. Представители повышают свой уровень на рабочем месте, консультируясь с более опытными представителями комитетов.
- 6.7 Существующие процедуры рассмотрения жалоб на заводе будут использованы в целях фиксирования комментариев или жалоб в период эксплуатации. Сотрудники могут высказывать свои жалобы и озабоченность, задавать вопросы своему непосредственному начальству, профсоюзу или направлять их в Департамент экологии. Альтернативным путем будет подача жалоб в районный комитет.

7. Ресурсы и функции

7.1 Ключевыми органами, отвечающими за данный процесс, являются АМК, городская администрация – управление экологии и управление планирования и архитектуры. Функции представлены в Таблице 2.

Таблица 2 Функции в рамках деятельности по ПМПКОРИ

| | Вид деятельности | Кто отвечает |
|----|---|---|
| 1 | Передача информации по Заявлению о намерениях | Зав. Департаментом экологии АМК и Департамент энергетики АМК |
| 2 | Размещение Заявления о намерениях и информации в СМИ | Городская администрация и отдел по охране окружающей среды и экобезопасности |
| 3 | Предоставление информации по международному и украинскому ОВОС - в городской администрации, офисах АМК, размещение международного ОВОС на веб-сайте, а также рассылка по электронной почте, изготовление и распространение буклета с общей информацией. | Руководитель отдела охраны окружающей среды, АМК и отдел Департамент энергетики АМК |
| 4 | Выделение информационной телефонной линии | Городская администрация, Департамент архитектуры и Департамент экологии АМК |
| 5 | Координация комментариев | Городская администрация, Департамент архитектуры |
| 6 | Организация встреч с общественностью | Департамент экологии АМК, и Департамент энергетики АМК |
| 7 | Публикация информации о времени/месте проведения встречи в дополнение к п.1 | Департамент экологии АМК, и Департамент энергетики АМК |
| 8 | Материалы встреч | Департамент экологии АМК и Департамент энергетики АМК в процессе консультаций с проектными консультантами из Харьковского института 'Энергопроект' по украинскому ОВОС и проектными консультантами компании «Atkins» по международному ОВОС |
| 9 | Анализ и изучение комментариев, подготовка ответов | Городская администрация (исполнительный комитет) в процессе консультаций с АМК и экспертами |
| 10 | Учет комментариев при составлении перечня мероприятий в украинском и международном ОВОС | Управление АМК и проектные консультанты Харьковского института 'Энергопроект' и компании «Atkins». |
| 11 | Информирование | Департамент экологии АМК и Департамент |

| | | |
|--|--|---------------------|
| | общественности по внесению изменений в проект, украинский и международный ОВОС | по энергетике АМК . |
|--|--|---------------------|

7.2 Контактные детали основных ответственных сторон приведены ниже:

Городская администрация:

Виктор Богач
Зав. Отделом охраны окружающей среды и охраны труда
Горсовет
Тел.: +38 06442 353 33

Алчевский меткобинат:

Юрий Попов
Департамент экологии, АМК
Тел.: +38 06442 938 44

Николай Антонов
Заместитель генерального директора по охране труда и окружающей среды
Тел.: +38 06442 933 25
E-mail: dikovich@amk.lg.ua

Компания «Atkins»:

Елена Попович – Специалист по связям с общественностью в Украине
Atkins Limited
Water & Environment
Sir William Atkins House
Ashley Avenue, Epsom, Surrey, KT18 5AL, England
E-mail: olena.popovych@atkinsglobal.com
Тел: +44 (0) 1372 756214
Факс: +44 (0) 1372 756888

7.3 В Департаменте экологии работает 16 сотрудников, которые ответственны за внутренний мониторинг состояния окружающей среды, контроль и взаимодействие с другими подразделениями АМК. Они также ответственны за управление процессами регулирования на АМК и работу с внешним инспекторами.

7.4 Руководители Департамента экологии и Департамента энергетики работают совместно с специалистом по внедрению ПМПКОРИ. Существующие каналы связи и обмена информацией через представителей АМК в районных комитетах, публикации в еженедельной газете АМК, по профсоюзным каналам и по иерархическим каналам на комбинате (между подразделениями) делают процесс распространения информации легким и нересурсоемким.

7.5 В городской администрации есть специальный департамент по связям с общественностью, сотрудники которого имеют опыт работы по процедурам

утверждения документации и связям с общественностью (т.е. знают стандартные требования к информации для публикации в газетах, информирование по телефону, учету и регистрации комментариев и замечаний т.д.). Они регулярно общаются с районными комитетами и местными контролирующими органами.

8. Процедура работы с жалобами и обращениями граждан

8.1 Формальная процедура работы с жалобами и обращениями граждан представлена в Таблице 3.

Таблица 3 Процедура работы с жалобами и обращениями граждан

| Вид Деятельности | Метод | Детали |
|---|--------------------------|---|
| Консультационный период на протяжении 60 дней по украинскому и международному ОВОС | | |
| 1 | Комментарии | Комментарии в письменном виде или по телефону могут быть поданы в АМК или городскую администрацию. Они могут быть поданы одним человеком или районным комитетом. |
| 2 | Регистрация комментариев | И АМК и городская администрация регистрирует комментарии вручную, упоминая имя получателя, контактные данные, дату получения, дату ответа и регистрационный номер Письма подшиваются, а телефонные сообщения записываются и подшиваются согласно регистрационному номеру. |
| 3 | Анализ комментариев | Городская администрация собирает все комментарии (для АМК и для горсовета). Они анализируются исполнительным советом и представителями АМК на регулярных ежемесячных встречах. В результате анализа комментариев разрабатывается план действий, за реализацию которого ответственен инженер по энергетике. |
| 4 | Ответы на комментарии | Горадминистрация отвечает за отсылку письменных ответов на комментарии в течение 10 дней (согласно украинского законодательства) по каналам АМК и городским каналам Люди, сделавшие комментарии информируются городской администрацией о возможности проведения встречи с целью обсуждения решения, принятого на основе анализа комментариев, в |
| | | Ответственное лицо - Юрий Попов, Департамент экологии АМК, ул. Шмидта, 4, Алчевск, тел. 064 42 93844 Департамент архитектуры гор. администрации, ул. Ленина 48, Алчевск, тел. 064 42 35333 |
| | | За учет комментариев и включение специалистов АМК в исполнительный комитет по анализу комментариев несет ответственность Департамент архитектуры |
| | | Ответственность лежит на Департаменте архитектуры |
| | | Ответственность лежит на Департаменте архитектуры |

| | | | |
|--|----------------------------------|--|--|
| | | случае возникновения такой необходимости | |
| 5 | Подбор и публикация комментариев | В конце консультационного периода в АМК, Юрий Попов отвечает за суммирование всех комментариев. Резюме комментариев можно будет получить в Департаменте экологии АМК. | Ответственное лицо - Юрий Попов, Департамент экологии АМК, ул. Шмидта, 4, Алчевск, тел. 064 42 93844 |
| 6 | Процесс мониторинга и проверки | Процесс регистрации, проведения встреч по анализу комментариев, ответы и обратной связи контролируется Руководителем Департамента энергетики АМК. | Наблюдение (мониторинг) осуществляется Николаем Антоновым, Заместитель генерального директора по охране труда и окружающей среды АМК, тел. +38 06442 933 25, e-mail: dikovich@amk.lg.ua и Виктором Богачом, Руководитель отдел по охране труда и экобезопасности, Горсовет тел. +38 06442 353 33 |
| Строительство и введение в эксплуатацию | | | |
| 7 | Комментарии | Комментарии могут быть поданы в АМК по телефону или в письменном виде. Они могут быть сделаны частным лицом, или районным комитетом. Форма для регистрации жалоб и предложений приведена в Приложении 3 и может быть получена у Николая Антонова. | Ответственное лицо - Юрий Попов, Департамент экологии АМК, ул. Шмидта, 4, Алчевск, Тел. 064 42 93844 или зам.нженера по энергетике, Игорь Фокин, ул. Шмидта, 4, Алчевск, тел. 064 42 93332 Николай Антонов, Заместитель генерального директора по охране труда и окружающей среды АМК. тел. +38 06442 933 25 или e-mail: dikovich@amk.lg.ua |
| 8 | Регистрация комментариев | Оба информационных офиса записывают/регистрируют комментарии вручную, включая в запись имя отправителя, контактные данные, дату ответа и регистрационный номер. Письма подшиваются, тел. сообщения записываются (в виде текста) и подшиваются с указанием/присвоением регистрационного номера . | |

*План мероприятий по проведению консультаций с общественностью
и раскрытию информации*

| | | | |
|----|-----------------------|--|--|
| 9 | Анализ комментариев | Комментарии анализируются руководителем Департамента энергетики. Вопросы обсуждаются с ключевыми сотрудниками/специалистами, если возникает такая необходимость. | Ответственное лицо - зам. инженера по энергетике, Игорь Фокин, ул. Шмидта, 4, Алчевск, тел. 064 42 93332 |
| 10 | Ответы на комментарии | Письменный ответ на все комментарии высылается в течение 10 дней с момента получения информации о результатах анализа комментариев. | Ответственное лицо - зам. инженера по энергетике, Игорь Фокин, ул. Шмидта, 4, Алчевск, тел. 064 42 93332 |

- 8.2 В силу природы процесса, описанного выше, в случаях, когда должен поддерживаться определенный уровень секретности, комментарии и жалобы должны подаваться через районные комитеты.
- 8.3 Служащие АМК могут проинформировать о проблемах/вопросах через существующие каналы связи компании АМК или через профсоюзы, а также пользоваться средствами обратной связи для простых жителей города в порядке, описанными выше. В случаях, когда служащий решает вопросы, пользуясь линиями связи компании, служащий может попросить о встрече с местным руководством или может передать ему письменный комментарий или жалобу, используя форму, которая находится у Николая Антонова, Заместителя генерального директора по охране труда и окружающей среды АМК (см. Приложение 3). Данная жалоба/комментарий будет передана в соответствующий комитет и, в соответствии с требованиями, обсуждена с заинтересованными сторонами. Если вопрос не получил удовлетворительного решения, служащий может обратиться в профсоюз, и должен предоставить письменный запрос в профком, который займется данным вопросом и направит письменное уведомление Генеральному директору. Механизм рассмотрения жалоб, принятый в профсоюзе, согласован между АМК и профсоюзом и оформлен в виде коллективного соглашения.

9. Отчетность

- 9.1 В соответствии с политикой и требованиями ЕБРР, результаты международного ОВОС будут помещены на сайте компании АМК как только они будут одобрены Банком. ЕБРР сделает ссылку на сайт АМК. Как ожидается, это будет сделано в середине июля. ОВОС будет доступен для широкой общественности на всем протяжении проекта.
- 9.2 Результаты проведения консультаций с общественностью будут резюмированы и размещены на сайте АМК, опубликованы в газете АМК, а также доступны по требованию в Департаменте экологии. Служащие АМК, занятые в местных комитетах, по требованию, проинформируют свои местные комитеты о результатах проведенной работы и расскажут им о их возможностях дальнейшего обеспечения обратной связи.
- 9.3 Международный ОВОС будет обновляться по мере поступления комментариев и результатов деятельности операционного комитета, осуществляющего анализ комментариев. Результаты будут использованы на стадиях планирования и проектирования Департаментом энергетики АМК, что будет отражено в международном и украинском ОВОС. Регулярные промежуточные отчеты будут опубликованы в местных газетах, включая газету АМК и, при желании местного населения, могут выноситься на повестку дня для обсуждения с представителями АМК.
- 9.4 Мониторинг состояния окружающей среды и охраны труда осуществляется в рамках ежедневной деятельности. Соответствующая информация есть у руководителя Департамента экологии. Информацию о несчастных случаях, прогулах, болезнях (случаи и продолжительность) и уровнях выбросов загрязняющих веществ можно получить в любое время. Это делается с целью соответствия требованиям отчетности перед эоинспекцией. АМК рассмотрит данные показатели на предмет соответствия индикаторам состояния окружающей среды, определенными в Приложении по горнодобывающей и металлургической промышленности Глобальной системы экологической отчетности. Регулярные отчеты подаются руководству комбината; краткий годовой отчет может быть передан в ЕБРР.

Приложения

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Список присутствующих на первой встрече по проекту ПГУ,

21 апреля 2006 г.

| Организация, контактные данные, адрес |
|---|
| 1. АМК |
| 2. Институт проблем экологии и энергосбережения |
| 3. Экологический департамент АМК |
| 4. Департамент главного энергетика АМК |
| 5. Харьковское государственное отделение комплексных исследований и оценки воздействия на окружающую среду института «УкрНИИНТИЗ» |
| 6. Представительство научно-исследовательского института «Гипросталь» на АМК |
| 7. Профсоюз АМК |
| 8. Конструкторский департамент АМК |
| 9. Редакция газеты АМК «За метла» |
| 10. Редакция газеты «РОИ-плюс» |
| 11. Редакция газеты «Огни» |
| 12. Местный телеканал «Аскет», тел.: 3-21-62, ул.Ленина 55, Алчевск |
| 13. Санэпидемстанция, тел: 2-23-02, ул. Чапаева, 158, Алчевск |
| 14. Исполком г.Алчевск, тел.: 3-53-33, ул.Ленина, 44 |
| 15. Алчевский коксохимический завод, тел.: 7-62-85, ул.Красных партизан, 2 |
| 16. Управление экологии и природных ресурсов в г.Алчевске |
| 17. Донбасский Университет – ДонГТУ |
| 18. Местное представительство «Эко-25» |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Заинтересованные стороны и их основные интересы/ вопросы

| Сектор | Организация/ представитель | Степень интереса | Степень влияния | Область интересов / вопросы |
|--|---|------------------|-----------------|--|
| Регулирующий/ контролирующий орган | Экологическая инспекция г. Алчевска | 1 | 2 | Процесс экологического контроля, согласование процедур, нормативов и контроль за их соблюдением |
| Регулирующий/ контролирующий орган | Экологическая инспекция в Луганской области | 1 | 1 | Процесс экологического контроля, согласование процедур, нормативов и контроль за их соблюдением |
| Регулирующий/ контролирующий орган | Местная санэпидемстанция | 1 | 2 | Вопросы здравоохранения |
| Регулирующий/ контролирующий орган | Министерство охраны здоровья | 1 | 1 | Вопросы здравоохранения |
| Рабочие | Рабочие АМК (включая представителей профсоюза) | 1 | 2 | Изменения в сфере занятости, зарплаты и благосостояния рабочих |
| Сфера услуг | Школа №8, ул.Котовского 12 | 1 | 4 | Изменения экологических условий: воздействие шума, качества воздуха и пр. на здоровье человека |
| Сфера услуг | Больница АМК, ул.Горького | 1 | 4 | Изменение экологических условий и их воздействие на здоровье населения. Изменение количества рабочих, изменение условий получения/доступа к средствам для капитальных вложений |
| Регулирующий/ контролирующий орган | Исполком г.Алчевск | 1 | 2 | Экономические перспективы, уровень занятости, изменения в местном бюджете, возможное увеличение объема энергоснабжения |
| Население | Представители микрорайонов, расположенных вблизи комбината (Жиловка, Старый город, Васильевка, Новый город) | 2 | 3 | Изменения экологических условий. Заинтересованность в соблюдении норм и стандартов. Озабоченность по поводу того, что новые установки могут потребовать расширения территории комбината за счет жилой зоны |
| Население | Бизнес | 2 | 3 | Особая заинтересованность в реализации АМК социальной политики и политики в сфере занятости, что соответственно находит отражение на доходах и уровне благосостояния населения |
| Сфера услуг | Церковь Св.Николая, ул.Краснооктябрьская | 2 | 3 | Социальная политика и политика в сфере занятости должны реализовываться |
| Масс-медиа | Местная телестанция «Аскет» | 2 | 3 | Новости и информация, представляющие интерес для зрителей |
| Масс-медиа | Редакция газеты «Огни» | 2 | 3 | Новости и информация, представляющие интерес для читателей |
| Масс-медиа | Редакция газеты «РИО-плюс» | 2 | 3 | Новости и информация, представляющие интерес для читателей |
| Население | Жители других районов города | 2 | 3 | Возможные изменения в сфере занятости, качество воздуха, будущее комбината, реализация социальной политики |

План мероприятий по проведению консультаций с общественностью и раскрытию информации

| | | | | |
|--------------------------------------|--|---|---|--|
| Научно-исследовательская организация | Институт проблем экологии и энергосбережения | 2 | 3 | Новые технологии, участие и причастность к проекту, возможности предоставлять консультации в дальнейшем |
| Научно-исследовательская организация | Государственный научно-исследовательский и проектный институт Энергопроект | 2 | 3 | Новые технологии, участие и причастность к проекту, возможности предоставлять консультации в дальнейшем |
| Научно-исследовательская организация | Харьковское государственное отделение комплексных исследований и оценки воздействия на окружающую среду института «УкрНИИИТИЗ» | 2 | 3 | Новые технологии, участие и причастность к проекту, возможности предоставлять консультации в дальнейшем |
| Научно-исследовательская организация | Представительство научно-исследовательского института «Гипросталь» на АМК | 2 | 3 | Новые технологии, участие и причастность к проекту, возможности предоставлять консультации в дальнейшем |
| Масс-медиа | Редакция газеты АМК «За металл» | 2 | 4 | Новости и информация, представляющие интерес для читателей |
| Регулирующий/контролирующий орган | Комитет защиты прав человека | 3 | 3 | Гарантирование соблюдения прав населения и рабочих, правильный ход проекта |
| Неправительственная организация | Алчевская городская организация женщин | 3 | 4 | Группа поддержки и содействия участию общественности |
| Сфера услуг | «Красный крест», г.Алчевск | 3 | 4 | Вопросы здравоохранения |
| Сфера услуг | Донбасский Университет – ДонГТУ (студенты/ преподаватели) | 3 | 4 | Вопросы занятости в будущем, какие специальности будут востребованы, обновление курсов/ тренинги/ курсы повышения квалификации |
| Неправительственная организация | ЭКО-25 (местное представительство Зеленого движения); | 4 | 4 | Общий интерес к состоянию окружающей среды |
| Неправительственная организация | Отделение Крымской ассоциации по био-энергетике | 4 | 4 | Не проявляет большой активности, круг интересов ограничен |
| Неправительственная организация | Союз молодежи, г.Алчевск | 4 | 3 | Вопросы занятости в будущем, перспективы предприятия, реализация социальной политики |
| Неправительственная организация | Молодежная общественная организация «Взор», г.Алчевск | 4 | 3 | Вопросы занятости в будущем, перспективы предприятия, реализация социальной политики |
| Неправительственная организация | Общественная организация «Союз молодежи регионов Украины», г.Алчевск | 4 | 3 | Вопросы занятости в будущем, перспективы предприятия, реализация социальной политики |
| Неправительственная организация | Центр развития и поддержки НПО | 4 | 4 | Оказания помощи в случае необходимости |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Жалобы и замечания общественности
г.Алчевск

| | |
|---|--|
| Регистрационный номер, г.Алчевск: | |
| Ф.И.О.: | |
| Контактная информация Пожалуйста, отметьте, как с Вами лучше всего связаться (по почте, телефону или e-mail) | <input type="checkbox"/> По почте: пожалуйста, укажите адрес: _____ _____ <input type="checkbox"/> По телефону: _____ <input type="checkbox"/> По e-mail: _____ |
| Язык: | <input type="checkbox"/> Русский <input type="checkbox"/> Украинский |
| Опишите, какая проблема Вас волнует: | Что произошло? Где произошло? Кто виноват? Какой результат? |
| Как часто возникает проблема: | <input type="checkbox"/> Один раз (дата _____) <input type="checkbox"/> Два и более раз (сколько раз? _____) <input type="checkbox"/> Проблема существует на данный момент |
| Как, по Вашему мнению, можно решить эту проблему? | |
| Подпись: | |
| Дата: | |
| Пожалуйста, передайте форму ответственному лицу | Николай Антонов, Заместитель генерального директора по охране труда и окружающей среды, АМК Адрес: _____ Тел.: 06442-933-25 E-mail: dikovich@amk.lg.ua Если Вы житель г.Алчевска, то можете передать заполненную форму через представителя районного комитета |

