

Типовая форма отчета об оценке заявок на участие в торгах и образцы документов

Оценка заявок на участие в первом этапе торгов



Пробный выпуск
Сентябрь 2011



European Bank
for Reconstruction and Development

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящий документ "Типовая форма отчета об оценке заявок на участие в торгах и образцы документов" (далее - "Типовая форма отчета ") разработан Европейским банком реконструкции и развития (далее - "ЕБРР" или "Банк") для использования при проведении двухэтапных торгов на закупку строительно-монтажных работ, сложных и комплексных товаров, оборудования или производственных установок в рамках проектов полностью или частично финансируемых ЕБРР, в соответствии порядком, изложенным в нормативном документе ЕБРР "Принципы и правила закупок товаров, работ и услуг".

Типовая форма отчета содержит пошаговое описание порядка проведения оценки заявок на участие в первом этапе торгов, включая приглашение к подаче заявок на участие во втором этапе торгов. При проведении торгов и оценке заявок на участие первом этапе следует, главным образом, руководствоваться документацией для торгов, а не типовой формой отчета и образцами документов, приведенными ниже.

Типовая форма отчета и образцы документов могут быть адаптированы в соответствии с конкретными требованиями документации для торгов и для отражения информации, содержащейся в заявках на участие в первом этапе торгов. При необходимости в состав отчета могут также входить приложения, обосновывающие решения, принятые по результатам оценки заявок на участие в первом этапе торгов. При подготовке отчета следует использовать перекрестные ссылки, а также ссылки на соответствующие пункты документации для торгов и положения заявок, поданных на участие в первом этапе торгов.

Клиентам ЕБРР (далее – Заказчики) необходимо ознакомиться с Типовыми формами отчета и образцами документов в ходе подготовки проекта, чтобы правильно оценить управленческие и административные ресурсы, требующиеся для проведения оценки заявок на участие в торгах.

Дополнительная информация по вопросам закупок в рамках проектов, финансируемых с участием Банка, может быть получена по следующему адресу:

**Департамент закупок
Европейский банк реконструкции и развития
One Exchange Square
Лондон EC2A 2JN
Соединенное Королевство
Телефон: +44 20 7338 6000
Факс: +44 20 7338 7472**

**Отчет об оценке заявок на участие в
первом этапе торгов
и
проект Приглашения к подаче заявок на
участие во втором этапе торгов**

Выпущено (дата):

Номер торгов:

Заказчик:

Страна:

СОДЕРЖАНИЕ

Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в первом этапе	6
ФОРМЫ:	
Результаты предварительного рассмотрения заявок на участие в первом этапе	7
Оценка квалификации участников	8
Краткая информация о заявках на участие в первом этапе, не допущенных до дальнейшего рассмотрения и оценки	9
Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в первом этапе. Перечень выявленных отступлений от требований и вопросов, подлежащих разъяснению участниками	10
Перечень участников, рекомендованных для приглашения на разъяснительную встречу	11
Приглашение на разъяснительную встречу	12
Протокол разъяснительной встречи.....	14
Раздел I. Общие вопросы	14
Раздел II. Несоответствие коммерческим требованиям.....	15
Раздел III. Несоответствие техническим требованиям	16
Перечень вопросов, решение по которым отложено до этапа оценки заявок на участие во втором этапе торгов.....	17
Образцы:.....	18
Приглашение к подаче заявки на участие во втором этапе торгов	18
Протокол разъяснительной встречи "Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов"	20
Дополнение №... к документации для торгов.....	23
ПРИЛОЖЕНИЯ	24
Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в первом этапе торгов	24
Лист регистрации представителей участников, присутствующих при вскрытии конвертов с заявками на участие в первом этапе	25
Перечень компаний, получивших документацию для торгов.....	26
Протокол разъяснительной встречи.....	27
Перечень запросов о разъяснении, полученных от участников, и ответов на них	28
Перечень выпущенных дополнений к документации для торгов.....	29
Перечень запросов о разъяснении, направленных участникам, и полученных ответов	30
Перечень поступивших жалоб и апелляций.....	31

Сводная информация о результатах оценки заявок на участие в первом этапе торгов и рекомендации

1. Проект:
2. Договор:
3. Дата окончания срока подачи заявок на участие в первом этапе:
4. СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ПЕРВОМ ЭТАПЕ:

№.	Участник	Существенное соответствие требованиям (да/нет)	Альтернативные предложения, поданные на первом этапе торгов (да/нет)	Соответствие квалификационным требованиям (да/нет)	Приглашение к подаче заявки на участие во 2-м этапе торгов (да/нет)	Основа для подготовки заявки на участие во 2-м этапе торгов (Основное или альтернативное предложение, либо оба)

5. По результатам оценки заявок на участие в первом этапе торгов (изложенной в прилагаемом отчете), проведенной в соответствии с критериями, установленными в документации для торгов, мы рекомендуем пригласить следующих участников подать обновленные технические и коммерческие предложения в составе заявок на участие во втором этапе торгов:
 - Указать наименование участника
 - Указать наименование участника
 - Указать наименование участника
6. С учетом изменений, предусмотренных для внесения в заявки на основании выпущенного Заказчиком документа "Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов", все вышеназванные участники торгов признаны подавшими заявки, в существенной мере отвечающие установленным требованиям, обладающими необходимой квалификацией и способными выполнить договор в соответствии с критериями, указанными в документации для торгов.
7. Настоящим подтверждаем, что все изменения, подлежащие внесению в заявки на участие во втором этапе торгов для обеспечения их существенного соответствия установленным требованиям, приведены в прилагаемом документе "Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов" и согласованы с каждым вышеназванным участником. Мы также подтверждаем, что все вопросы, не согласованные с участниками в процессе оценки их заявок на участие в первом этапе и подлежащие рассмотрению при оценке заявок на участие во втором этапе торгов, изложены в документе "Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению при оценке заявок на участие во втором этапе торгов".

8. По результатам оценки (изложенной в прилагаемом отчете), проведенной в соответствии с требованиями документации для торгов, мы рекомендуем отклонить заявки на участие в первом этапе, поданные следующими участниками, в связи с их несоответствием требованиям и(или) несоответствием участника минимальным квалификационным критериям, установленным в документации для торгов:
- Указать наименование участника
 - Указать наименование участника
 - Указать наименование участника
9. Настоящим просим Банк согласовать предлагаемые результаты оценки заявок на участие в первом этапе торгов, а также проект Приглашения к подаче заявок на участие во втором этапе торгов, подготовленный для каждого участника отдельно, включая:
- Протокол разъяснительной встречи и "Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов";
 - "Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению при оценке заявок на участие во втором этапе торгов", и
 - Дополнение № [указать номер] к документации для торгов.

Комиссия по оценке заявок:

_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
Ф.И.О.	Должность	Подпись	дата

Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в первом этапе

Проект:

Договор:

Конверты с заявками на участие в первом этапе торгов были доставлены указанными ниже участниками торгов до окончания установленного срока подачи заявок [указать время и дату], по наступлении которого они были незамедлительно вскрыты:

№.	Наименование Участника	Наличие альтернативных предложений
----	------------------------	--

Результаты предварительного рассмотрения заявок на участие в первом этапе

Проект:

Договор:

Участник:

Требование	Ссылка на документацию для торгов	Примечания
<p>Перечень положений документации для торгов, в отношении которых заявка участника признана несоответствующей, не отвечающей требованиям или имеющей отступления от них, либо содержит определенные условия, предъявленные участником</p>	<p>Том; Параграф/ пункт или статья</p>	<p>Правовые и коммерческие вопросы</p> <p><i>Укажите в отношении всех выявленных несоответствий, отступлений от требований, условий, предъявленных участником, либо отсутствующих сведений или документов, которые были признаны не отвечающими требованиям документации для торгов.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Правовые 		
<ul style="list-style-type: none"> • Коммерческие 		
<ul style="list-style-type: none"> • Технические 		<p>Техническая экспертиза</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Другие 		<p><i>Техническая экспертиза должна в первую очередь проводиться в отношении заявок, признанных отвечающими требованиям Заказчика.</i></p>

Оценка квалификации участников

Проект:

Договор:

Участник:

Квалификационный критерий	Ссылка на пункт документации для торгов	Соответствует/ не соответствует	Примечания
---------------------------	---	---------------------------------	------------

Краткая информация о заявках на участие в первом этапе, не допущенных до дальнейшего рассмотрения

Приведенные ниже заявки на участие в первом этапе торгов были отклонены и не допущены до дальнейшего рассмотрения и оценки:

№	Участник	Причины отклонения заявок
---	----------	---------------------------

Результаты оценки заявок на участие в первом этапе. Перечень выявленных отступлений от требований и вопросов, подлежащих разъяснению участниками

Проект:

Договор:

Участник:

Требование	Ссылка на документацию для торгов	Отступление от требований
Перечень положений документации для торгов, в отношении которых были выявлены отступления, исключения либо отсутствующие сведения или документы в заявке на участие в первом этапе		Перечень всех несоответствий, отступлений от требований, исключений либо отсутствующих сведений или документов, выявленных в заявке на участие в первом этапе торгов:
Том I: Инструкция для участников торгов		<ul style="list-style-type: none"> • <i>Представьте краткое описание всех отступлений от требований, исключений либо отсутствующих сведений или документов, признанных не отвечающими требованиям документации для торгов</i>
Том II: Договор		<ul style="list-style-type: none"> • <i>Укажите предлагаемые пути их устранения, например: исключить или уточнить</i>
Том III: Требования		

**Перечень участников, рекомендованных для приглашения на
разъяснительную встречу**

Проект:

Договор:

№.	Наименование участника	Разъяснительная встреча предусмотрена / не предусмотрена	Дата и время разъяснительной встречи
----	------------------------	---	--

Образец:

[Дата]

Кому: [Наименование участника]

[Адрес участника]

Приглашение на разъяснительную встречу

[Краткое описание закупаемых работ, сложных товаров и оборудования или
производственных установок]
[Номер договора]

Настоящее Приглашение на разъяснительную встречу направляется в соответствии с Приглашением к участию в торгах, размещенном на сайте ЕБРР [указать дату] и пунктом [указать соответствующий пункт] раздела [указать соответствующий раздел] документации для торгов на [указать: выполнение вышеназванных работ/поставку товаров], предусмотренных Договором.

[Наименование Заказчика] (далее - Заказчик) приглашает Вас на разъяснительную встречу, которая состоится [указать дату и время] по указанному ниже адресу.

В соответствии с документацией для торгов в ходе разъяснительной встречи Заказчик сообщает Вам обо всех исключениях или отступлениях от требований, выявленных в Вашей заявке на участие в первом этапе торгов, которые были признаны не отвечающими требованиям и подлежащими исключению из Вашей заявки на участие во втором этапе торгов, а также об альтернативных предложениях, которые Заказчик счел приемлемыми (при наличии). Вы должны быть готовы предоставить разъяснения Заказчику по любому аспекту Вашей заявки на участие в первом этапе.

Заказчик не будет информировать других участников торгов о Вашей заявке на участие в первом этапе, о протоколе разъяснительной встречи(х) или об обмене какой-либо корреспонденцией с Вами в связи с проведением торгов.

Обращаем Ваше внимание, что лицу (лицам), направляемым Вами для участия в разъяснительной встрече, необходимо иметь должным образом оформленную доверенность, предоставляющую ему(им) право выступать на встрече от Вашего имени и достигать договоренности с Заказчиком о внесении конкретных изменений или разъяснять вопросы, связанные с Вашей заявкой на участие в первом этапе.

Вам следует также иметь в виду, что настоящее приглашение не является гарантией того, что Вам будет предложено подать заявку на участие во втором этапе торгов.

Для подготовки к разъяснительной встрече необходимо изучить документы, указанные ниже:

- Приложение: Перечень отступлений от требований, выявленных в заявке на участие в первом этапе, признанных не отвечающими требованиям документации для торгов, а также другие вопросы, требующие разъяснения.

Если применимо:

Если Заказчик по итогам оценки заявок на участие в первом этапе пришел к выводу о необходимости внесения каких-либо изменений в документацию для торгов, информация о таких изменениях должна быть доведена до сведения всех участников торгов до проведения разъяснительной встречи.

- Дополнение к документации для торгов, которое Заказчик намерен выпустить вместе с приглашением к подаче заявок на участие во втором этапе торгов.

Доводим до Вашего сведения, что все расходы, связанные с Вашим участием в разъяснительной встрече, должны оплачиваться Вами.

Просим подтвердить получение настоящего приглашения на разъяснительную встречу по факсу или телексу, указанному ниже, а также сообщить планируете ли Вы принять в ней участие.

Дополнительная информация, может быть получена по адресу, указанному ниже:

Подпись уполномоченного должностного лица.....

Имя и должность

Название Заказчика

Адрес Заказчика

Телефон:

Факс:

Телекс:

Приложение

Примечание: Настоящее Приглашение на разъяснительную встречу должно быть напечатано на фирменном бланке Заказчика и подписано официальным должностным лицом, отвечающим за организацию и проведение торгов.

Протокол разъяснительной встречи

Проект:

Договор:

Участник:

Раздел I. Общие вопросы

Запрос Заказчика о намерениях участника

Мнение участника торгов

Запросите у участника торгов подтверждение его намерения выполнить все коммерческие и технические требования документации для торгов, в отношении которых в его заявке на участие в первом этапе не было выявлено каких-либо возражений, замечаний либо отступлений.

Запросите участника торгов о его намерениях направить запрос Заказчику о разъяснении положений документации для торгов.

Уточните у участника торгов сможет ли он выполнить требования в соответствии с дополнением к документации для торгов, выпущенным Заказчиком (при наличии).

Примечание: Заказчик должен обеспечить подписание протокола разъяснительной встречи уполномоченными представителями обеих сторон непосредственно после ее завершения либо, в особых случаях, - до даты выпуска Приглашения к участию во втором этапе торгов.

Протокол разъяснительной встречи

Проект:

Договор:

Участник:

Раздел II. Несоответствие коммерческим требованиям

Несоответствие	Пункт в документации и для торгов	Примечания
Укажите все отступления от требований документации для торгов, условия, предъявленные участником, отсутствующие сведения или документы, выявленные в заявке на участие в первом этапе в отношении требований, указанных в Томе II - "Договор" документации		Укажите, удовлетворен ли Заказчик итогами разъяснительной встречи, т.е. получил ли он согласие участника устранить выявленные отступления от требований; предоставил ли участник приемлемые разъяснения и т.д.

Примечание: Заказчик должен обеспечить подписание протокола разъяснительной встречи уполномоченными представителями обеих сторон непосредственно после ее завершения либо, в особых случаях, - до даты выпуска Приглашения к участию во втором этапе торгов.

Протокол разъяснительной встречи

Проекта:

Договор:

Участник:

Раздел III. Несоответствие техническим требованиям

Несоответствие	Пункт в документации и для торгов	Примечания
Укажите все отступления от требований документации для торгов, условия, предъявленные участником, отсутствующие сведения или документы, выявленные в заявке на участие в первом этапе в отношении требований, указанных в Томе III - "Технические требования" документации		Укажите, удовлетворен ли Заказчик итогами разъяснительной встречи, т.е. получил ли он согласие участника устранить выявленные отступления от требований; предоставил ли участник приемлемые разъяснения и т.д.

Примечание: Заказчик должен обеспечить подписание протокола разъяснительной встречи уполномоченными представителями обеих сторон непосредственно после ее завершения либо, в особых случаях, - до даты выпуска Приглашения к участию во втором этапе торгов.

Перечень вопросов, решение по которым отложено до этапа оценки заявок на участие во втором этапе торгов

Проект:

Договор:

Участник:

№.	Пункт документации для торгов	Отложенные вопросы
----	-------------------------------	--------------------

Укажите отступления от требований документации для торгов, условия, предъявленные участником, отсутствующие сведения или документы, выявленные в заявке, которые участник торгов не смог устранить или разъяснить во время оценки заявки на участие в первом этапе.

Укажите причины отсутствия договоренности или разъяснений во время оценки заявки на участие в первом этапе в отношении по отложенного вопроса.

Образцы:

[Дата]

Кому: [Наименование участника]

[Адрес участника]

Приглашение к подаче заявки на участие во втором этапе торгов

[Краткое описание закупаемых работ, сложных товаров и оборудования или
производственных установок]
[Номер договора]

Настоящее Приглашение к подаче заявки на участие во втором этапе торгов направлено Вам в соответствии с Приглашением к участию в торгах, размещенном на сайте ЕБРР [указать дату] и пунктом [указать соответствующий пункт] раздела [указать соответствующий раздел] документации для торгов на [указать: выполнение вышеназванных работ/поставку товаров], предусмотренных Договором.

[Наименование Заказчика] (далее - Заказчик) приглашает Вас подать заявку на участие во втором этапе торгов, содержащую обновленное техническое и коммерческое предложение с учетом с изменений, предусмотренных документом "Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов". Список участников, подавших заявки на участие в первом этапе торгов, признанные отвечающими установленным требованиям, приведен ниже:

- [указать наименование участника]
- [указать наименование участника]
- и т.д..

Образец:

Настоящим Заказчик уведомляет Вас, что ваша заявка на участие во втором этапе торгов должна быть основана на Вашем альтернативном предложении, поданном в составе Вашей заявки на участие в первом этапе [предоставьте соответствующую ссылку и краткое описание альтернативного предложения]

Для подготовки заявки на участие во втором этапе торгов следует использовать, указанные ниже документы, содержащие изменения и(или) дополнения, вносимые в документацию для торгов:

- Протокол разъяснительной встречи и документ "Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов"
 - Перечень вопросов, решение по которым отложено до оценки заявок на участие во втором этапе торгов
- Дополнение № [указать номер] – принятое в соответствии с пунктом [указать соответствующий пункт] раздела [указать соответствующий раздел] документации для торгов.

Ваша заявка на участие во втором этапе торгов должна содержать обновленное техническое предложение, учитывающее все изменения необходимые Заказчику и указанные в прилагаемом Протоколе разъяснительной встречи "Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов", и все изменения к документации для торгов, содержащиеся в прилагаемом Дополнении, а также коммерческое предложение.

Вам следует тщательно изучить настоящее Приглашение к подаче заявки на участие во втором этапе торгов, включая все условия и требования содержащиеся в протоколе разъяснительной встречи "Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов" и в Дополнении к документации для торгов. Непредставление всей информации, предусмотренной документацией для торгов, или невнесение изменений, исправлений либо неустранение исключений или отступлений, выявленных в заявке на участие в первом этапе и указанных в протоколе "Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов", приведет к отклонению Вашей заявки на участие во втором этапе торгов.

Заявка на участие во втором этапе торгов должна быть доставлена по адресу, указанному ниже до или в [указать дату и время истечения срока подачи заявок], когда конверты с заявками будут вскрыты в присутствии представителей участников торгов, пожелавших при этом присутствовать.

Заявки на участие во втором этапе торгов должны сопровождаться обеспечением в размере [указать валюту и сумму] или в эквиваленте в конвертируемой валюте.

Просим Вас подтвердить получение настоящего Приглашения к подаче заявки на участие во втором этапе торгов, включая прилагаемый Протокол разъяснительной встречи, "Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов" и Дополнение № [указать номер] к документации для торгов по факсу или телексу Заказчика, указанному ниже, а также сообщить о своем намерении подать заявку на участие во втором этапе торгов.

Потенциальные участники торгов могут получить дополнительную информацию по телефонам, указанным ниже:

Подпись уполномоченного должностного лица.....

Имя и должность

Наименование Заказчика

Адрес Заказчика

Телефон:

Факс:

Телекс:

Примечание: Настоящее Письмо-приглашение к подаче заявок на участие во втором этапе торгов должно быть напечатано на фирменном бланке Заказчика и подписано официальным должностным лицом, имеющим надлежащую доверенность Заказчика.

Образец:

**Протокол разъяснительной встречи
"Изменения, подлежащие внесению в заявку по
результатам первого этапа торгов"**

[УКАЗАТЬ НАИМЕНОВАНИЕ УЧАСТНИКА]

[Краткое описание закупаемых работ, сложных товаров и оборудования или
производственных установок]

[Номер договора]

Настоящий документ "Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов" подготовлен в соответствии с [указать соответствующий пункт] раздела [указать соответствующий раздел в документации для торгов].

Участнику торгов следует внимательно изучить документ "Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов".

Непредставление всей информации, невнесение изменений, исправлений или неустранение несоответствий, выявленных Заказчиком в заявке на участие в первом этапе и зафиксированных в документе "Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов" может привести к отклонению заявки участника торгов.

Ссылка на заявку по первому этапу	Описание отступления от требований	Ссылка на документацию для торгов	Изменения, подлежащие внесению в заявку по результатам первого этапа торгов
Коммерческие вопросы			
	<i>Приведите краткое описание отступления от требований</i>		<p>ПРИМЕР:</p> <p>Отступление от требований было признано неприемлемым для Заказчика.</p> <p>Участник торгов должен устранить выявленное отступление от требований и изменить техническое предложение в соответствии с требованиями документации для торгов.</p>
Техническая часть			
			Участник торгов должен предоставить подробное описание основных технических и эксплуатационных характеристик измененного предложения.

<p>Подпись уполномоченного должностного лица: Имя и должность: Наименование Заказчика:</p>	<p>Подпись уполномоченного должностного лица: Имя и должность: Наименование Участника:</p>
--	--

**Перечень вопросов, решение по которым отложено до оценки
заявок на участие во втором этапе торгов**

Проект:

Договор:

Участник:

№.	Пункт документации для торгов	Отложенные вопросы
----	-------------------------------------	--------------------

Укажите отступления, условия, предъявленные участником, отсутствующие сведения или документы, которые участник торгов не смог устранить или разъяснить во время Разъяснительной встречи или иным способом до выпуска Приглашения к подаче заявок на участие во втором этапе торгов.

Подпись уполномоченного должностного лица:

.....

Имя и должность:

Наименование Заказчика:

Подпись уполномоченного должностного лица:

.....

Имя и должность:

Наименование Участника:

Примечание: Основной целью двухэтапных торгов является рассмотрение, разъяснение и согласование всех технических и коммерческих аспектов, относящихся к оценке заявок, чтобы обеспечить удовлетворение потребностей Заказчика и участника еще до выпуска Приглашения к подаче заявок на участие во втором этапе торгов с тем, чтобы на втором этапе получить заявки, в существенной мере отвечающие требованиям. В связи с этим, перечень отложенных вопросов может составляться только в исключительных случаях и содержать достаточно конкретные вопросы.

Образец:

Дополнение №.... К документации для торгов

[Краткое описание закупаемых работ, сложных товаров и оборудования или производственных установок]

[Номер договора]

Настоящее Дополнение подготовлено в соответствии с пунктом [указать соответствующий пункт] раздела [указать соответствующий раздел] документации для торгов. Дополнение содержит положения, изменяющие и(или) дополняющие положения документации для торгов. В случае разногласий, положения, приведенные ниже, должны иметь преимущественную силу по сравнению с положениями документации для торгов.

Пункт документации для торгов	Изменение
Том I.ii – Условия торгов	
Том II.ii – Особые условия договора	
Том III – Требования	

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в первом этапе торгов

1. Время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в первом этапе торгов
2. Присутствующие представители Заказчика
3. Присутствующие представители участников (Приложение 4)
4. Количество полученных конвертов с заявками на участие в первом этапе торгов и количество конвертов с заявками, лежащих на столе и предназначенных для вскрытия
5. Конверты с заявками на участие в первом этапе торгов, полученные с опозданием (при наличии)
6. Подробности в отношении каждой заявки, конверт с которой был вскрыт:
 - Время получения
 - Наименование участника
 - Наличие альтернативных предложений
7. Комментарии из зала
8. Заявление, адресованное всем участникам, о том, что процесс оценки является конфиденциальным, и любая попытка участника торгов или его представителей повлиять на ход и результаты оценки заявок на участие в первом этапе, проводимой Заказчиком, включая попытки подкупа, предложение или вручение подарков либо других видов вознаграждений, могут привести к дисквалификации участника. Все контакты с участниками торгов могут осуществляться только в письменной форме от имени Заказчика для получения разъяснений по тексту заявок.

**Лист регистрации представителей участников, присутствующих при
вскрытии конвертов с заявками на участие в первом этапе**

Имя, фамилия представителя

Наименование участника

Подпись представителя

Перечень компаний, получивших документацию для торгов

Наименование компании	Дата
-----------------------	------

**Протокол разъяснительной встречи
(если применимо)**

**Перечень запросов о разъяснении, полученных от
участников, и ответов на них**

Перечень дополнений к документации для торгов

№.	Ссылка на пункт или статью документации для торгов	Дата
----	--	------

**Перечень запросов о разъяснении, направленных участникам, и
полученных ответов**

Участник	Дата направления запроса участнику	Дата получения ответа Заказчиком
----------	--	--

Перечень поступивших жалоб и апелляций

Участник или иной источник поступления жалобы	Дата	Краткое описание поступившей жалобы
---	------	-------------------------------------
