



eldorado gold



Πλαίσιο συστήματος περιβαλλοντικής και κοινωνικής διαχείρισης

Αριθμός αναφοράς εγγράφου	Αριθμός έκδοσης	Σύνολο σελίδων	Ημερομηνία αρχικής έκδοσης	Ημερομηνία έναρξης ισχύος
	1.0		Πρώτη έκδοση	

Έλεγχος εγγράφων και βασικές πληροφορίες

Ιστορικό εκδόσεων

Έκδοση	Ημερομηνία έναρξης ισχύος	Περιγραφή αλλαγών
1.0	8 Ιουλίου 2022	Πρώτη έκδοση

Σύνταξη, έγκριση και διαχείριση

Συμμετέχοντες	Όνομασία	Τίτλος	Υπογραφή
Συντάχθηκε από	ERM Consultants Canada Ltd	Σύμβουλος	
Εγκρίθηκε από:			
Υπεύθυνος διαχείρισης			

Σχετικά έγγραφα

Κωδικός αναφοράς	Τίτλος
SIMS	Ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης βιωσιμότητας (Πρότυπο)
MOS	Λειτουργικό σύστημα διαχείρισης (Βιβλιοθήκη εγγράφων)
Πολιτικές βιωσιμότητας	Εταιρικές πολιτικές βιωσιμότητας.
IEMS	Ολοκληρωμένο σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης της Ελληνικός Χρυσός
Μητρώο κινδύνων	Μητρώο κινδύνων της Ελληνικός Χρυσός
Μητρώο δεσμεύσεων	Μητρώο δεσμεύσεων της Ελληνικός Χρυσός
ESMP	Σχέδιο περιβαλλοντικής και κοινωνικής παρακολούθησης της Ελληνικός Χρυσός

Καθορισμένοι υπεύθυνοι επικοινωνίας

Υπεύθυνος επικοινωνίας	Στοιχεία επικοινωνίας	Πρόσθετες πληροφορίες
Χρήστος Μπαλάσκας, Αντιπρόεδρος & Γενικός Διευθυντής Ελλάδας	Christos.Balaskas@eldoradogold.com, +30 2146870001	Δ/Ι
Έμμη Γαζέα, Διευθύντρια Περιβάλλοντος	Emmy.Gazea@eldoradogold.com, +30 23760 25050	Δ/Ι

Η ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ διατηρεί το μόνο και αποκλειστικό δικαίωμα ερμηνείας και εφαρμογής αυτού του πλαισίου κατά τον τρόπο που κρίνει ενδεδειγμένο η διοίκηση της εταιρείας. Ακόμα, η ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ διατηρεί το δικαίωμα μεταβολής, τροποποίησης ή ανάκλησης διαδικασιών ή κατευθυντήριων γραμμών που αφορούν το παρόν πλαίσιο ανά πάσα στιγμή και κατά τον τρόπο που κρίνεται ενδεδειγμένος. Το παρόν πλαίσιο υποκαθιστά τυχόν προηγούμενο υλικό σχετικό με το συγκεκριμένο θέμα. Οι στόχοι, οι δεσμεύσεις και οι απαιτήσεις που περιέχονται στο παρόν Πλαίσιο θα αναπτυχθούν περαιτέρω σε ένα λεπτομερές Σύστημα περιβαλλοντικής και κοινωνικής διαχείρισης συνοδευόμενο από υποστηρικτικές Πρότυπες Διαδικασίες Λειτουργίας (ΠΔΛ). Εφόσον εγκριθεί, το Σύστημα περιβαλλοντικής και κοινωνικής διαχείρισης θα υπερισχύει του παρόντος Πλαισίου, το οποίο και θα αντικαταστήσει.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. Εισαγωγή	1
1.1. Σκοπός και εφαρμογή	1
1.2. Περιεχόμενα εγγράφου	1
2. Γενική προσέγγιση.....	1
2.1. Όραμα και αξίες της Εταιρείας.....	3
2.2. Εταιρικό πλαίσιο βιωσιμότητας	4
2.3. Ολοκληρωμένο σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης της Ελληνικός Χρυσός	5
2.4. Πλαίσιο συστήματος περιβαλλοντικής και κοινωνικής διαχείρισης Έργου.....	5
3. Πρότυπα Έργου	6
4. Ρόλοι και αρμοδιότητες	6
5. Παρακολούθηση και υποβολή αναφορών.....	9
5.1. Παρακολούθηση.....	9
5.2. Υποβολή αναφορών.....	9
6. Πρακτικές διαχείρισης.....	10
6.1. Συμμόρφωση με νομικές και άλλες απαιτήσεις.....	11
6.2. Διαχείριση περιβαλλοντικών και κοινωνικών κινδύνων	11
6.3. Καθορισμός στόχων, προγραμμάτων και δεικτών	12
6.4. Προσδιορισμός πόρων, ρόλων και αρμοδιοτήτων.....	12
6.5. Εκπαίδευση και ανάπτυξη ικανοτήτων	13
6.6. Επικοινωνία και διαβούλευση	14
6.7. Διαχείριση αλλαγών	15
6.8. Εξειδικευμένος σχεδιασμός διαχείρισης	15
6.9. Προετοιμασία για έκτακτη ανάγκη	16
6.10. Διαχείριση εργοληπτών και προμηθευτών.....	17
6.11. Αξιολόγηση απόδοσης.....	17
6.12. Έρευνες και σχεδιασμός ενεργειών	18
6.13. Επανεξέταση του ESMS	19

Κατάλογος πινάκων

Πίνακας 2.4-1: Βασικοί ρόλοι και αρμοδιότητες για την εκπόνηση και εφαρμογή του ESMS	7
Πίνακας 5.2-1: Πρακτικές διαχείρισης ESMS.....	10
Πίνακας 6.8-1: Εξειδικευμένα σχέδια διαχείρισης	16

Κατάλογος σχημάτων

Σχήμα 1.2-1: Η συνολική προσέγγιση Π&Κ διαχείρισης για το Έργο	2
Σχήμα 1.2-2: Η οργανωτική δομή της διαχείρισης περιβαλλοντικών και κοινωνικών θεμάτων σε επίπεδο κεντρικής διοίκησης της Eldorado και επιχειρηματικών μονάδων της Ελληνικός Χρυσός	3

Αρκτικόλεξα

CEO	Διευθύνων Σύμβουλος
CFO	Γενικός Οικονομικός Διευθυντής
CIC	Επιτροπή Κοινών Συμφερόντων
EKE	Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη
Π&Κ	Περιβαλλοντικά και κοινωνικά θέματα
ΕΤΑΑ	Ευρωπαϊκή Τράπεζα Ανασυγκρότησης και Ανάπτυξης
ΜΠΕ	Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων
ESAP	Σχέδιο περιβαλλοντικής και κοινωνικής δράσης
ESMP	Σχέδιο Περιβαλλοντικής και Κοινωνικής Παρακολούθησης
ESMS	Σύστημα Περιβαλλοντικής και Κοινωνικής Διαχείρισης
ΕΕ	Ευρωπαϊκή Ένωση
EVP	Εκτελεστικός Αντιπρόεδρος
ΑΔ	Ανθρώπινο Δυναμικό
ΙΕΜΣ	Ολοκληρωμένο Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
ΙΣΟ	Διεθνής Οργανισμός Τυποποίησης
ΥΑΕ	Υγεία και ασφάλεια στην εργασία
ΣΙΜΣ	Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Βιωσιμότητας
ΓΟ	Γενικοί όροι
VP	Αντιπρόεδρος

1. Εισαγωγή

Το παρόν έγγραφο παρουσιάζει το πλαίσιο για το σύστημα περιβαλλοντικής και κοινωνικής διαχείρισης του Έργου των μεταλλείων Κασσάνδρας (ESMS). Ορίζει τις πρακτικές και τα σχέδια διαχείρισης που θα εφαρμοστούν σε όλες τις δραστηριότητες του Έργου και σε όλα τα στάδια του κύκλου ζωής του Έργου για τη διαχείριση των περιβαλλοντικών και κοινωνικών (Π&Κ) κινδύνων και για την εκπλήρωση σχετικών δεσμεύσεων της κεντρικής διοίκησης και του Έργου.

Για λόγους σαφήνειας, το παρόν έγγραφο καλύπτει το πλήρες φάσμα των ζητημάτων υγείας και ασφάλειας στην εργασία καθώς και ζητημάτων σχετιζόμενων με τις περιβαλλοντικές και κοινωνικές επιδόσεις του Έργου και θα αναφέρεται στο παρόν έγγραφο ως πλαίσιο ESMS.

1.1. Σκοπός και εφαρμογή

Σκοπός του ESMS είναι να θεσπίσει ένα διεξοδικό και αξιόπιστο σύστημα για τη διαχείριση των Π&Κ κινδύνων. Το ESMS εφαρμόζεται σε όλα τα επίπεδα της επιχείρησης και σε όλα τα στάδια του Έργου μέσω μεμονωμένων πρακτικών και σχεδίων διαχείρισης. Ισχύει εξίσου για όλο το προσωπικό του Έργου και όλους τους εργολήπτες και τους υπεργολάβους του Έργου.

Το ESMS βασίζεται στην αρχή της συνεχούς βελτίωσης και έχει σχεδιαστεί με σκοπό:

- Να θέσει τους στόχους διαχείρισης της Eldorado και της Ελληνικός Χρυσός και να παράσχει ένα εργαλείο για την επίτευξη αυτών των στόχων.
- Να διαχειριστεί αποτελεσματικά τους Π&Κ κινδύνους στις φάσεις κατασκευής, λειτουργίας και κλεισίματος.
- Να εφαρμόσει τη σχετική νομοθεσία της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την ορθή διεθνή πρακτική του κλάδου.
- Να εφαρμόσει το πλαίσιο βιωσιμότητας και το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης βιωσιμότητας (SIMS) της Eldorado.
- Να ενσωματωθεί στο ολοκληρωμένο σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης (IEMS) της Ελληνικός Χρυσός για το Έργο (πρέπει να ολοκληρωθεί έως το τέλος του 2022).
- Να θέσει σαφείς ρόλους, ευθύνες και αρμοδιότητες για την κατάρτιση, υλοποίηση και συνεχή βελτίωση.
- Να περιγράψει τη διαδικασία παρακολούθησης, αξιολόγησης και βελτίωσης, καθώς και υποβολής εσωτερικών και εξωτερικών αναφορών.

1.2. Περιεχόμενα εγγράφου

Το παρόν έγγραφο περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες:

1. Εισαγωγή
2. Συνολική προσέγγιση
3. Πρότυπα Έργου
4. Ρόλοι και αρμοδιότητες
5. Παρακολούθηση και υποβολή αναφορών
6. Πρακτικές διαχείρισης

2. Γενική προσέγγιση

Αυτή η ενότητα συνοψίζει τη γενική προσέγγιση της διοίκησης για περιβαλλοντικά και κοινωνικά θέματα του Έργου, συμπεριλαμβανομένων των τεσσάρων βασικών στοιχείων της όπως παρουσιάζονται στο Σχήμα 1.2-1:

- Όραμα και αξίες της Εταιρείας
- Εταιρικό πλαίσιο βιωσιμότητας
- IEMS της Ελληνικός Χρυσός
- ESMS Έργου

Κεντρική διοίκηση

Όραμα και αξίες

Το όραμα και οι αξίες της Eldorado καθορίζουν το μέλλον της επιχείρησής μας και την προσέγγισή μας για τον τρόπο άσκησης των δραστηριοτήτων μας.



Το όραμά μας

Να διαμορφώσουμε μια βιώσιμη επιχείρηση υψηλής ποιότητας στον τομέα εξόρυξης χρυσού.



Ακεραιότητα



Συνεργασία



Σθένος



Ζήλος



Ευελιξία

Πλαίσιο βιωσιμότητας

Το πλαίσιο βιωσιμότητας της Eldorado διατυπώνει αυτό που σημαίνει βιωσιμότητα για την Eldorado.

Εταιρικές δεσμεύσεις βιωσιμότητας

Ασφαλείς, καινοτόμες & χωρίς αποκλεισμούς λειτουργίες

Ενεργές & ευημερούσες κοινότητες

Προϊόντα υπεύθυνης παραγωγής

Υγιές περιβάλλον, τώρα και για το μέλλον

Πολιτικές

Οι πολιτικές της Eldorado καθορίζουν τις δεσμεύσεις μας για συγκεκριμένα θέματα σχετικά με τη βιωσιμότητα.

SIMS

Το SIMS παρέχει πρότυπα βάσει επιδόσεων που υλοποιούν το πλαίσιο βιωσιμότητας και τις πολιτικές μας σε όλες τις μονάδες μας ανά τον κόσμο.

Χώρος του Έργου

IEMS της Ελληνικός Χρυσός

Ολοκληρωμένο Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης

ESMS Έργου

Σύστημα περιβαλλοντικής και κοινωνικής διαχείρισης

Σχέδια διαχείρισης

Σχέδια διαχείρισης υγείας και ασφάλειας στην εργασία

Σχέδια περιβαλλοντικής διαχείρισης

Σχέδια κοινωνικής διαχείρισης

Εργαλεία υλοποίησης

Τυποποιημένες λειτουργικές διαδικασίες

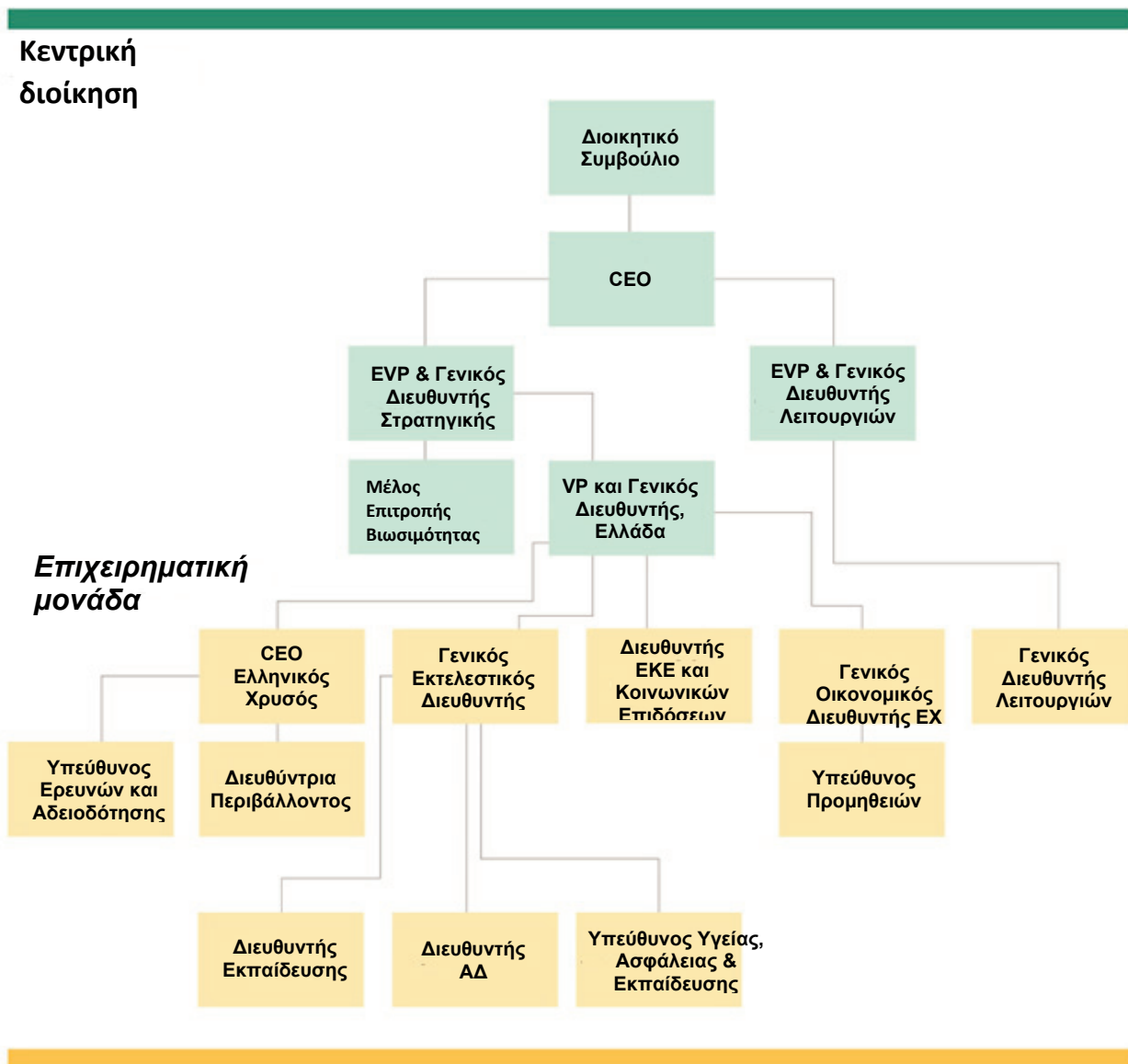
Παρακολούθηση και τεκμηρίωση

Μητρώο δεσμεύσεων και σύστημα ελέγχου εγγράφων

ESMS = Σύστημα περιβαλλοντικής και κοινωνικής διαχείρισης, IEMS= Ολοκληρωμένο σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης, OHS = υγεία και ασφάλεια στην εργασία, SIMS = Ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης βιωσιμότητας

Σχήμα 1.2-1: Η συνολική προσέγγιση Π&Κ διαχείρισης για το Έργο

Στο Σχήμα 1.2-2 παρουσιάζεται η οργανωτική δομή της διαχείρισης περιβαλλοντικών και κοινωνικών θεμάτων σε επίπεδο κεντρικής διοίκησης της Eldorado και επιχειρηματικών μονάδων της Ελληνικός Χρυσός. Για λόγους σαφήνειας, το σχήμα απεικονίζει τη δομή διεύθυνσης και εφαρμογής του ESMS, όπως αποτυπώνεται στην Ενότητα 4 «Ρόλοι και αρμοδιότητες», δεν έχει σκοπό να παρουσιάσει τη λεπτομερή οργανωτική δομή της επιχείρησης.



CEO = Διευθύνων Σύμβουλος, VP = Αντιπρόεδρος, EVP = Εκτελεστικός Αντιπρόεδρος, HR = Ανθρώπινο Δυναμικό, CFO = Γενικός Οικονομικός Διευθυντής, ΕΚΕ = Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη

Σχήμα 1.2-2: Η οργανωτική δομή της διαχείρισης περιβαλλοντικών και κοινωνικών θεμάτων σε επίπεδο κεντρικής διοίκησης της Eldorado και επιχειρηματικών μονάδων της Ελληνικός Χρυσός

2.1. Όραμα και αξίες της Εταιρείας

Η συνολική προσέγγιση για τη διαχείριση περιβαλλοντικών και κοινωνικών θεμάτων στηρίζεται στο όραμα της Eldorado για τη δημιουργία βιώσιμης επιχείρησης υψηλής ποιότητας στον τομέα του χρυσού, καθώς και

στις αξίες της συνεργασίας, της ακεραιότητας, της ευελιξίας, του σθένους και του ζήλου που πρεσβεύει η Εταιρεία.

2.2. Εταιρικό πλαίσιο βιωσιμότητας

Το εταιρικό πλαίσιο βιωσιμότητας περιγράφει τη συνολική προσέγγιση της Eldorado για υπεύθυνες μεταλλευτικές δραστηριότητες. Στηρίζεται στο όραμα της Εταιρείας για τη δημιουργία βιώσιμης επιχείρησης υψηλής ποιότητας στον τομέα του χρυσού, καθώς και στις αξίες της συνεργασίας, της ακεραιότητας, της ευελιξίας, του σθένους και του ζήλου που πρεσβεύει η Εταιρεία. Επιπλέον, το πλαίσιο περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία:

- Εταιρικές δεσμεύσεις για τη βιωσιμότητα στις οποίες περιλαμβάνονται:
 - Ασφαλείς, καινοτόμες και χωρίς αποκλεισμούς λειτουργίες: καλλιεργούμε ασφαλείς και χωρίς αποκλεισμούς χώρους εργασίας που αναγνωρίζουν τη διαφορετικότητα, την προσωπική ανάπτυξη και την καινοτομία.
 - Ενεργές και ευήμερες κοινότητες: συνεργαζόμαστε με τις τοπικές κοινότητες σε πνεύμα αμοιβαίου σεβασμού για την ανάπτυξη των τοπικών οικονομιών και τη συστηματική δημιουργία ευκαιριών.
 - Προϊόντα υπεύθυνης παραγωγής: σεβόμαστε τα ανθρώπινα δικαιώματα για να παρέχουμε προϊόντα με υπεύθυνες μεθόδους παραγωγής, μακριά από εμπόλεμες ζώνες και
 - Υγιές περιβάλλον, τώρα και για το μέλλον: φροντίζουμε το περιβάλλον μας εφαρμόζοντας κορυφαίες πρακτικές και τεχνολογίες του κλάδου.
- Εταιρικές πολιτικές βιωσιμότητας που περιγράφουν τις δεσμεύσεις της Eldorado για την προστασία του περιβάλλοντος και την ασφάλεια των εργαζομένων, των ενδιαφερόμενων μερών και της τοπικής κοινωνίας, καθώς και την προσδοκία της ότι όλοι οι εργαζόμενοι και οι προμηθευτές δραστηριοποιούνται με γνώμονα τα ύψιστα πρότυπα νόμιμης και δεοντολογικής συμπεριφοράς. Περιλαμβάνονται:
 - Ο χρυσός κανόνας ασφάλειας
 - Κώδικας Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Συμπεριφοράς
 - Πολιτική για την καταπολέμηση της δωροδοκίας και της διαφθοράς
 - Πολιτική για τη διαφορετικότητα
 - Πολιτική κινητοποίησης ενδιαφερόμενων μερών
 - Περιβαλλοντική πολιτική
 - Πολιτική κοινωνικών επιδόσεων
 - Πολιτική υγείας και ασφάλειας
 - Πολιτική ανθρωπίνων δικαιωμάτων
- Το SIMS, το οποίο θέτει σαφείς προσδοκίες απόδοσης και πραγματοποιεί τις εταιρικές δεσμεύσεις βιωσιμότητας και πολλές από τις προαναφερόμενες πολιτικές βιωσιμότητας. Με λίγα λόγια:
 - Θέτει τα ελάχιστα πρότυπα απόδοσης σε σχέση με τη γενική βιωσιμότητα, την υγεία και ασφάλεια στην εργασία, τις κοινωνικές επιδόσεις, το περιβάλλον και την ασφάλεια.
 - Παρέχει ένα κύριο σύστημα που καθοδηγεί τις μονάδες της Eldorado στην υλοποίηση και εξασφαλίζει αυστηρή διακυβέρνηση για τους ελέγχους συμμόρφωσης με στόχο τη συνεχή βελτίωση.
 - Αξιοποιεί και ενσωματώνει άλλα πλαίσια υπεύθυνων μεταλλευτικών δραστηριοτήτων, όπως το πλαίσιο περί βιώσιμων εξορύξεων του Συνδέσμου Μεταλλευτικών Επιχειρήσεων του Καναδά και οι αρχές υπεύθυνης εξόρυξης χρυσού του Παγκόσμιου Συμβουλίου Χρυσού.

2.3. Ολοκληρωμένο σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης της Ελληνικός Χρυσός

Η Ελληνικός Χρυσός έχει αναπτύξει ένα IEMS που έχει πιστοποιηθεί κατά ISO 14001 από το 2014. Το IEMS επικεντρώνεται κυρίως στη διαχείριση περιβαλλοντικών κινδύνων και αντανακλά τις σχετικές δεσμεύσεις της Ελληνικός Χρυσός για όλες τις δραστηριότητες των μεταλλείων Κασσάνδρας καθ' όλη τη διάρκεια ζωής τους.

Το IEMS διαρθρώνεται κατά τρόπο ώστε να διασφαλίζει ότι το Έργο:

- συμμορφώνεται με κανόνες για το περιβάλλον και την ενέργεια,
- είναι κοινωνικά υπεύθυνο,
- είναι οικονομικά βιώσιμο

Βασίζεται στις ακόλουθες διαδικασίες:

- Περιβαλλοντικές πτυχές
- Νομικές και άλλες απαιτήσεις
- Στόχοι, προγράμματα και δείκτες
- Πόροι, ρόλοι, ευθύνη, καθήκοντα και ικανότητες
- Εκπαίδευση προσωπικού
- Επικοινωνία, συμμετοχή και διαβούλευση
- Έλεγχος εγγράφων και αρχείων
- Διαχείριση έκτακτων αναγκών
- Διακρίβωση εξοπλισμού παρακολούθησης
- Αξιολόγηση της συμμόρφωσης
- Διερεύνηση συμβάντων και περιστατικών μη συμμόρφωσης, διορθωτικές και προληπτικές ενέργειες
- Εσωτερικοί έλεγχοι
- Ανασκόπηση από τη Διοίκηση
- Διαχείριση στόλου οχημάτων
- Διαχείριση αποβλήτων
- Διαδικασία αξιολόγησης προμηθευτών / εργοληπτών
- Διαχείριση ενέργειας

Αυτές οι διαδικασίες αποτυπώνονται στις πρακτικές διαχείρισης που απαριθμούνται στην ενότητα 6.

Το IEMS αφορά τόσο τους εργαζόμενους της ίδιας της Εταιρείας όσο και το προσωπικό των εργοληπτών, υπεργολάβων και προμηθευτών, στον βαθμό που αυτοί βρίσκονται και δραστηριοποιούνται στις εγκαταστάσεις της Εταιρείας ή για λογαριασμό της Εταιρείας έξω από τα όρια των εγκαταστάσεών της.

2.4. Πλαίσιο συστήματος περιβαλλοντικής και κοινωνικής διαχείρισης Έργου

Αυτό το πλαίσιο ESMS αποτελεί βασικό εργαλείο για τη διαχείριση περιβαλλοντικών και κοινωνικών κινδύνων για όλο τον κύκλο ζωής του Έργου. Έχει ενσωματωθεί στο υφιστάμενο IEMS της Ελληνικός Χρυσός το οποίο, με τη σειρά του, εμπίπτει στη γενική δικαιοδοσία του SIMS.

Το πλαίσιο ESMS εφαρμόζεται μέσω των ακόλουθων στοιχείων:

- Πρακτικές διαχείρισης που θα διασφαλίζουν ότι οι περιβαλλοντικοί και κοινωνικοί κίνδυνοι υπόκεινται στη δέουσα διαχείριση και ότι επιτυγχάνεται η συνεχής βελτίωση των επιδόσεων σε περιβαλλοντικά και κοινωνικά θέματα·
- Εξειδικευμένα σχέδια διαχείρισης που αναπτύσσουν και πραγματοποιούν τα μέσα μετριασμού και τους διοικητικούς ελέγχους που προσδιορίζονται στη μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων (ΜΠΕ) και τη μελέτη περιβαλλοντικών και κοινωνικών επιπτώσεων, συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων παρακολούθησης και υποβολής αναφορών (δείτε Ενότητα 6 «Πρακτικές διαχείρισης»)· και

- Τυποποιημένες λειτουργικές διαδικασίες που παρέχουν πρόσθετες, πρακτικές κατευθύνσεις στο προσωπικό και τους εργολήπτες του Έργου με τη μορφή λεπτομερών ενεργειών και διαδικασιών για συγκεκριμένα καθήκοντα ή δραστηριότητες.

Επισημαίνεται ότι το πλαίσιο ESMS και τα εξειδικευμένα σχέδια διαχείρισης θα επανεξετάζονται σε ετήσια βάση και θα επικαιροποιούνται βάσει των αναγκών προκειμένου:

- Να αποτυπώνουν τις αλλαγές στο Έργο ή/και το πλαίσιο
- Να αντιμετωπίζουν τις απαιτήσεις ενσωμάτωσης στο SIMS της κεντρικής διοίκησης

Ο Αντιπρόεδρος και Γενικός Διευθυντής Ελλάδας είναι υπεύθυνος για την επανεξέταση και τις αναθεωρήσεις/επικαιροποιήσεις του ESMS και των εξειδικευμένων σχεδίων διαχείρισης, όπως αναφέρεται στην Ενότητα 4 «Ρόλοι και αρμοδιότητες».

Μελλοντικά, το ESMS καθώς και τα εξειδικευμένα σχέδια διαχείρισης θα ακολουθούν τη διαδικασία ελέγχου εγγράφων και αρχείων της Ελληνικός Χρυσός η οποία ορίζει τον τρόπο με τον οποίο το Έργο:

- Εγκρίνει τα έγγραφα πριν από τη δημοσίευσή τους
- Αναθεωρεί, επικαιροποιεί και επανεγκρίνει τα έγγραφα
- Διασφαλίζει ότι προσδιορίζονται οι αλλαγές στα έγγραφα και στην τρέχουσα κατάσταση των αναθεωρήσεων
- Διασφαλίζει ότι τα αναγκαία έγγραφα είναι διαθέσιμα στις τοποθεσίες όπου χρησιμοποιούνται
- Διασφαλίζει ότι τα έγγραφα παραμένουν κατανοητά και ανιχνεύσιμα
- Διασφαλίζει ότι τα έγγραφα εγκρίνονται πριν από τη διανομή τους
- Διασφαλίζει ότι το εμπλεκόμενο προσωπικό ενημερώνεται για τα νέα εγκεκριμένα έγγραφα
- Διασφαλίζει ότι τα εξωτερικά έγγραφα που προσδιορίζει η Εταιρεία ως απαραίτητα για τον σχεδιασμό και τη λειτουργία του συστήματος διαχείρισης μπορούν να εντοπιστούν και ότι η διανομή τους είναι ελεγχόμενη
- Αποτρέπει την περιττή χρήση των παλιών εγγράφων και τοποθετεί κατάλληλες ετικέτες εάν πρέπει να διατηρηθούν για οποιονδήποτε σκοπό.

3. Πρότυπα Έργου

Το πλαίσιο ESMS πληροί τις απαιτήσεις και τα πρότυπα που ακολουθούν:

- Ελληνικές νομοθετικές και κανονιστικές απαιτήσεις, καθώς και συναφείς οδηγίες της ΕΕ (π.χ. οδηγία για τις ΜΠΕ)
- Ελληνικές κανονιστικές προϋποθέσεις αδειοδότησης
- Περιβαλλοντική και κοινωνική πολιτική και συναφείς απαιτήσεις επιδόσεων της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Ανασυγκρότησης και Ανάπτυξης (ΕΤΑΑ) του 2019, συμπεριλαμβανομένων σχετικών απαιτήσεων που προσδιορίζουν οι χρηματοδότες/επενδυτές του Έργου
- Εταιρικό όραμα, αξίες και πλαίσιο βιωσιμότητας της Eldorado, όπως περιγράφεται παραπάνω, συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων του SIMS
- Σχετικά ουσιώδη περιβαλλοντικά πρότυπα της ΕΕ και άλλα πρότυπα ορθής διεθνούς πρακτικής του κλάδου, όπως ορίζονται σε ειδικές μελέτες, εκθέσεις και σχέδια διαχείρισης.

4. Ρόλοι και αρμοδιότητες

Στον Πίνακα 2.4-1 περιγράφονται οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες της Eldorado, της Ελληνικός Χρυσός καθώς και του προσωπικού και των εργοληπτών του Έργου στην εκπόνηση και εφαρμογή του ESMS. Πρόσθετοι ρόλοι και αρμοδιότητες ορίζονται στα εξειδικευμένα σχέδια διαχείρισης που περιγράφονται στην Ενότητα 6 «Πρακτικές διαχείρισης».

Λεπτομερείς ρόλοι και αρμοδιότητες θα αναπτυχθούν και θα περιληφθούν στο ESMS στο πλαίσιο της ανάπτυξης σχεδίου ESMS.

Πίνακας 2.4-1: Βασικοί ρόλοι και αρμοδιότητες για την εκπόνηση και εφαρμογή του ESMS

Ρόλος	Αρμοδιότητα
Κεντρική διοίκηση	
Διοικητικό Συμβούλιο και Επιτροπή Βιωσιμότητας	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ενημερώνει και διατυπώνει συστάσεις στο ΔΣ για να το συνδράμει στον εποπτικό του ρόλο σε σχέση με τη θέσπιση και την παρακολούθηση των πολιτικών της Εταιρείας για το περιβάλλον, την υγεία, την ασφάλεια, τις σχέσεις με την κοινότητα, τα ανθρώπινα δικαιώματα, την προστασία και άλλες πολιτικές βιωσιμότητας. ■ Επανεξετάζει και παρακολουθεί περιοδικά τις δραστηριότητες της Διοίκησης για να διασφαλίζει ότι οι βασικοί κίνδυνοι και ευκαιρίες για τη βιωσιμότητα εντοπίζονται και αντιμετωπίζονται.
Πρόεδρος και CEO	<ul style="list-style-type: none"> ■ Εφαρμόζει τη στρατηγική βιωσιμότητας της Eldorado. ■ Κατανέμει προσωπικό και πόρους για την υλοποίηση της στρατηγικής.
EVP& Γενικός Διευθυντής Στρατηγικής και EVP& Γενικός Διευθυντής Λειτουργιών	<ul style="list-style-type: none"> ■ Υποβάλλει αναφορά στον Πρόεδρο &CEO, παρέχει κατευθύνσεις και επιβλέπει την εφαρμογή της στρατηγικής βιωσιμότητας της Eldorado σε παγκόσμια κλίμακα ■ Παρακολουθεί τις επιδόσεις σε θέματα Υ&Α ■ Κατανέμει προσωπικό και πόρους για την υλοποίηση της στρατηγικής.
VP και Γενικός Διευθυντής, Ελλάδα	<ul style="list-style-type: none"> ■ Επιβλέπει την εφαρμογή της στρατηγικής βιωσιμότητας της Eldorado στην Ελλάδα. ■ Επιβλέπει την απόδοση του IEMS της Ελληνικός Χρυσός και του ESMS του Έργου, καθώς και την εναρμόνιση με το SIMS της Eldorado. ■ Υποβάλλει αναφορές προόδου.
Μέλος Επιτροπής Βιωσιμότητας	<ul style="list-style-type: none"> ■ Τηρεί τις πολιτικές εταιρικής βιωσιμότητας. ■ Επιβλέπει την εφαρμογή και τηρεί το SIMS της Eldorado. ■ Στηρίζει την ενσωμάτωση του SIMS της Eldorado στο IEMS της Ελληνικός Χρυσός και στο ESMS του Έργου. ■ Υποβάλλει αναφορές προόδου.
Χώρος του έργου	
Διευθύνων Σύμβουλος της Ελληνικός Χρυσός	<ul style="list-style-type: none"> ■ Εφαρμόζει το IEMS της Ελληνικός Χρυσός και το ESMS του Έργου. ■ Ηγείται των ετήσιων επανελέγχων και αναθεωρήσεων / επικαιροποιήσεων του ESMS του Έργου, καθώς και των εξειδικευμένων σχεδίων διαχείρισης. ■ Ενσωμάτωση SIMS της Eldorado στο IEMS της Ελληνικός Χρυσός και στο ESMS του Έργου. ■ Επιβλέπει τις συνολικές επιδόσεις στην υγεία και ασφάλεια στην εργασία, σε περιβαλλοντικά και κοινωνικά ζητήματα ■ Κατανέμει επαρκείς οικονομικούς και ανθρώπινους πόρους που απαιτούνται για την εφαρμογή του IEMS και του ESMS. ■ Υποβάλλει αναφορές προόδου.
Διευθύντρια Περιβάλλοντος	<ul style="list-style-type: none"> ■ Στηρίζει την εφαρμογή του ESMS του Έργου, δηλαδή των περιβαλλοντικών πτυχών. ■ Εφαρμόζει σχέδια περιβαλλοντικής διαχείρισης. ■ Αναλαμβάνει τακτικούς επανελέγχους και αναθεωρήσεις / επικαιροποιήσεις των σχεδίων περιβαλλοντικής διαχείρισης. ■ Ηγείται της ομάδας περιβαλλοντικής διαχείρισης. ■ Διαχειρίζεται τις συνολικές περιβαλλοντικές επιδόσεις. ■ Υποβάλλει αναφορές προόδου.
Διευθυντής ΕΚΕ και Κοινωνικών Επιδόσεων	<ul style="list-style-type: none"> ■ Στηρίζει την εφαρμογή του ESMS του Έργου, δηλαδή των κοινωνικών πτυχών. ■ Εφαρμόζει σχέδια κοινωνικής διαχείρισης, όπως και το σχέδιο κινητοποίησης ενδιαφερόμενων μερών. ■ Αναλαμβάνει τακτικούς επανελέγχους και αναθεωρήσεις / επικαιροποιήσεις των σχεδίων κοινωνικής διαχείρισης.

Ρόλος	Αρμοδιότητα
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ηγείται της ομάδας κοινωνικής διαχείρισης. ■ Διαχειρίζεται τις συνολικές κοινωνικές επιδόσεις. ■ Υποβάλλει αναφορές προόδου.
Υπεύθυνος υγείας, ασφάλειας και κατάρτισης	<ul style="list-style-type: none"> ■ Στηρίζει την εφαρμογή του ESMS του Έργου, δηλαδή των πτυχών υγείας και ασφάλειας στην εργασία. ■ Εφαρμόζει σχέδια διαχείρισης υγείας και ασφάλειας στην εργασία. ■ Αναλαμβάνει τακτικούς επανελέγχους και αναθεωρήσεις / επικαιροποιήσεις των σχεδίων διαχείρισης υγείας και ασφάλειας στην εργασία. ■ Ηγείται της ομάδας διαχείρισης υγείας και ασφάλειας στην εργασία. ■ Διαχειρίζεται τις συνολικές επιδόσεις σε θέματα υγείας και ασφάλειας στην εργασία. ■ Υποβάλλει αναφορές προόδου.
Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού	<ul style="list-style-type: none"> ■ Συνεργάζεται με τον Διευθυντή ΕΚΕ και Κοινωνικών Επιδόσεων για την εφαρμογή του πλαισίου διαχείρισης εργατικού δυναμικού και για την ανάληψη τακτικών επανελέγχων, αναθεωρήσεων και επικαιροποιήσεών του. ■ Επιβλέπει τον σχεδιασμό και την εφαρμογή του κατάλληλου προγράμματος εκπαίδευσης εργαζομένων και ανάπτυξης ικανοτήτων, σε συνεργασία με τον Διευθυντή ΕΚΕ και Κοινωνικών Επιδόσεων, τον Υπεύθυνο Περιβάλλοντος, τον Υπεύθυνο Υγείας, Ασφάλειας & Εκπαίδευσης καθώς και τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.
Διευθυντής Εκπαίδευσης	<ul style="list-style-type: none"> ■ Σχεδιάζει και εφαρμόζει το κατάλληλο πρόγραμμα εκπαίδευσης και ανάπτυξης ικανοτήτων για το προσωπικό και τους εργολήπτες, καθώς και τους επισκέπτες. ■ Συνεργάζεται με τον Διευθυντή ΕΚΕ και Σχέσεων με την τοπική κοινωνία για τον εντοπισμό ευκαιριών μάθησης και ανάπτυξης των κοινοτήτων.
Υπεύθυνος Προμηθειών	<ul style="list-style-type: none"> ■ Συνεργάζεται με τον Διευθυντή ΕΚΕ και Σχέσεων με την τοπική κοινωνία για την εφαρμογή του πλαισίου διαχείρισης εργοληπτών και για την ανάληψη τακτικών επανελέγχων, αναθεωρήσεων και επικαιροποιήσεών του. ■ Επιβλέπει τον σχεδιασμό και την εφαρμογή του κατάλληλου προγράμματος εκπαίδευσης εργοληπτών και ανάπτυξης ικανοτήτων, σε συνεργασία με τον Διευθυντή ΕΚΕ και Σχέσεων με την τοπική κοινωνία, τον Υπεύθυνο Περιβάλλοντος, τον Υπεύθυνο Υγείας, Ασφάλειας & Εκπαίδευσης καθώς και τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.
Όλοι οι εργαζόμενοι	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ολοκληρώνουν την απαιτούμενη εισαγωγική εκπαίδευση για θέματα ESMS του Έργου και συνεχή εκπαίδευση / ανάπτυξη ικανοτήτων. ■ Συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις του IEMS της Ελληνικός Χρυσός και του ESMS του Έργου, καθώς και με τις συναφείς πολιτικές και διαδικασίες. ■ Αναφέρουν τις περιβαλλοντικές και κοινωνικές επιπτώσεις και κινδύνους στον αρμόδιο προϊστάμενο. ■ Αναφέρουν τις καταγγελίες στην ομάδα διαχείρισης καταγγελιών.
Όλοι οι εργολήπτες	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ολοκληρώνουν την απαιτούμενη εισαγωγική εκπαίδευση για θέματα ESMS του Έργου και συνεχή εκπαίδευση, σύμφωνα με τις συμβάσεις τους. ■ Συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις του IEMS της Ελληνικός Χρυσός και του ESMS του Έργου, καθώς και με τις συναφείς πολιτικές και διαδικασίες, σύμφωνα με τις συμβάσεις τους. ■ Αναφέρουν πραγματικά και δυνητικά περιβαλλοντικά και κοινωνικά περιστατικά, επιπτώσεις και κινδύνους στον αρμόδιο προϊστάμενο ή επικεφαλής. ■ Αναφέρουν τις καταγγελίες στην ομάδα διαχείρισης καταγγελιών.

Ρόλος	Αρμοδιότητα
Επιτροπή Κοινών Συμφερόντων	<ul style="list-style-type: none"> ■ Συναντάται σε τακτική βάση για τη συζήτηση των περιβαλλοντικών και κοινωνικών επιδόσεων και την παροχή συμβουλών και οδηγιών στην Ελληνικός Χρυσός. ■ Κοινοποιεί πληροφορίες σε άλλα ενδιαφερόμενα μέρη της κοινότητας και μεταφέρει τις ερωτήσεις, τους προβληματισμούς και τις προτάσεις τους στην Επιτροπή προς συζήτηση. ■ Παρέχει συμβουλές για την κατάρτιση και την εφαρμογή σχεδίων διαχείρισης. ■ Συνδράμει τις δραστηριότητες παρακολούθησης και υποβολής αναφορών. ■ Λειτουργεί ως φόρουμ συζήτησης και επίλυσης συγκεκριμένων καταγγελιών, κατά περίπτωση.

CEO = Διευθύνων Σύμβουλος, ΕΚΕ = Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη, ESMS = Σύστημα περιβαλλοντικής και κοινωνικής διαχείρισης, EVP = Εκτελεστικός Αντιπρόεδρος, HR = Ανθρώπινο δυναμικό, IEMS = Ολοκληρωμένο σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης, OHS = υγεία και ασφάλεια στην εργασία, SIMS = Ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης βιωσιμότητας, VP = Αντιπρόεδρος.

5. Παρακολούθηση και υποβολή αναφορών

5.1. Παρακολούθηση

Οι εταιρικές απαιτήσεις για την παρακολούθηση παρουσιάζονται στο SIMS, σύμφωνα με το οποίο η ανάγκη παρακολούθησης πρέπει να τεκμηριώνεται από στοιχεία αναφοράς, κανονιστικές απαιτήσεις και προγνωστική μοντελοποίηση (ανάλογα με την περίπτωση). Οι δραστηριότητες παρακολούθησης πρέπει να είναι ανάλογες με τους προβλεπόμενους κινδύνους και τις επιπτώσεις αλλά πρέπει να περιλαμβάνουν, κατ' ελάχιστον, τα ισχύοντα πρότυπα, τις παραμέτρους παρακολούθησης, το είδος και τη συχνότητα παρακολούθησης, τις θέσεις παρακολούθησης (όπως σχετίζεται) και τις μεθόδους παρακολούθησης.

Το Έργο έχει θέσει σε εφαρμογή ένα εκτεταμένο πρόγραμμα παρακολούθησης που αποτελεί μέρος του IEMS. Αυτό το πρόγραμμα παρακολούθησης εναρμονίζεται με ισχύοντα ελληνικά και διεθνή πρότυπα και την ορθή διεθνή πρακτική του κλάδου. Περιλαμβάνονται:

- Ένα κύριο πρόγραμμα παρακολούθησης, καθώς και ένα μητρώο δεσμεύσεων και δείκτες επιδόσεων, για λόγους υποστήριξης της εφαρμογής αυτού του συστήματος διαχείρισης και
- Πρόσθετα εξειδικευμένα προγράμματα παρακολούθησης, καθώς και δείκτες επιδόσεων, χρονοδιαγράμματα και στόχοι προς υποστήριξη της εκπόνησης και εφαρμογής εξειδικευμένων σχεδίων διαχείρισης.

Η Ελληνικός Χρυσός διαθέτει ένα λεπτομερές Σχέδιο Περιβαλλοντικής Παρακολούθησης που θα εξελιχθεί σε Σχέδιο Περιβαλλοντικής και Κοινωνικής Παρακολούθησης (ESMP) ως μία από τις δράσεις του Σχεδίου Περιβαλλοντικής και Κοινωνικής Δράσης (ESAP). Το ESMP για το Έργο συνενώνει όλα τα προγράμματα παρακολούθησης, τις δεσμεύσεις, τις δραστηριότητες και τους δείκτες για διευκόλυνση της εφαρμογής. Το ESMP θα διασφαλίζει ότι κάθε μη συμμόρφωση με καθιερωμένους στόχους καταγράφεται, αναφέρεται και διερευνάται. Θα διασφαλίζει περαιτέρω ότι οι συνιστώμενες δράσεις τεκμηριώνονται, ανατίθενται στα κατάλληλα πρόσωπα και παρακολουθούνται έως την ολοκλήρωσή τους.

5.2. Υποβολή αναφορών

Οι απαιτήσεις υποβολής αναφορών καθορίζονται σε εξειδικευμένα σχέδια διαχείρισης του ESMS. Η συνολική απόδοση του ESMS θα παρακολουθείται και θα αναφέρεται όπως ορίζεται στη συνέχεια.

Εσωτερικές αναφορές:

- Μηνιαίες εκθέσεις για θέματα Π&Κ καταρτίζονται από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της Ελληνικός Χρυσός και υποβάλλονται στον Αντιπρόεδρο και Γενικό Διευθυντή Ελλάδας καθώς και στον Διευθυντή Βιωσιμότητας
- Μηνιαίες συνοπτικές εκθέσεις για θέματα Π&Κ καταρτίζονται από τον Διευθυντή Βιωσιμότητας και υποβάλλονται στον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο και
- Τριμηνιαίες εκθέσεις για θέματα Π&Κ καταρτίζονται από τον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο και υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Εξωτερικές αναφορές:

- Τριμηνιαίες εκθέσεις παρακολούθησης υποβάλλονται στην Επιτροπή Κοινών Συμφερόντων μαζί με περίληψη των δραστηριοτήτων κινητοποίησης των ενδιαφερόμενων μερών, της διαχείρισης καταγγελιών και του βαθμού εφαρμογής του πλαισίου ESMS.
- Τριμηνιαία περίληψη της διαχείρισης καταγγελιών (αριθμός, είδη λαμβανόμενων καταγγελιών, κατάσταση επίλυσης) αναρτάται στο εργοτάξιο και στο κοινοτικό γραφείο.
- Προς την ΕΤΑΑ: ανά τετράμηνο στο στάδιο κατασκευής και κατά το πρώτο έτος λειτουργίας και στη συνέχεια σε ετήσια βάση από το δεύτερο έτος λειτουργίας και εξής, στο πλαίσιο της υποβολής αναφορών για το σχέδιο περιβαλλοντικής και κοινωνικής δράσης (ESAP).
- Περιλήψεις όσων αξιολογήσεων ή ελέγχων πραγματοποιούνται από τρίτα μέρη στην Επιτροπή Κοινών Συμφερόντων.
- Ετήσιος απολογισμός σε δημοσιευμένες εκθέσεις βιωσιμότητας της Eldorado και σε κατά τόπους περιλήψεις των εκθέσεων και
- Συνεχής υποβολή αναφορών για τη συμμόρφωση αδειών στις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες.

6. Πρακτικές διαχείρισης

Οι πρακτικές διαχείρισης διασφαλίζουν τη δέουσα αντιμετώπιση των περιβαλλοντικών και κοινωνικών κινδύνων και τη συνεχή βελτίωση των επιδόσεων σε περιβαλλοντικά και κοινωνικά θέματα. Διαρθρώνονται με βάση την προσέγγιση Σχεδιασμός - Ενέργειες - Έλεγχος - Δράση και απαριθμούνται στον Πίνακα 5.2-1.

Πίνακας 5.2-1: Πρακτικές διαχείρισης ESMS

	Πρακτική διαχείρισης
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ	Συμμόρφωση με νομικές και άλλες απαιτήσεις (Ενότητα 6.1)
	Διαχείριση Π&Κ κινδύνων (Ενότητα 6.2)
	Καθορισμός στόχων, προγραμμάτων και δεικτών (Ενότητα 6.3)
ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	Προσδιορισμός πόρων, ρόλων και αρμοδιοτήτων (Ενότητα 6.4)
	Εκπαίδευση και ανάπτυξη ικανοτήτων (Ενότητα 6.5)
	Επικοινωνία και διαβουλεύσεις (Ενότητα 6.6)
	Διαχείριση αλλαγών (Ενότητα 6.7)
	Εξειδικευμένος σχεδιασμός διαχείρισης (Ενότητα 6.8). Περιλαμβάνονται: <ul style="list-style-type: none"> ■ Σχέδια διαχείρισης υγείας και ασφάλειας στην εργασία ■ Σχέδια περιβαλλοντικής διαχείρισης ■ Σχέδια κοινωνικής διαχείρισης
	Προετοιμασία για έκτακτες ανάγκες (Ενότητα 6.9)
	Διαχείριση εργοληπτών και προμηθευτών (Ενότητα 6.10)
ΕΛΕΓΧΟΣ	Αξιολόγηση επιδόσεων (Ενότητα 6.11)
	Έρευνες και σχεδιασμός δράσης (Ενότητα 6.12)
ΔΡΑΣΗ	Επανεξέταση του ESMS (Ενότητα 6.13)

Π&Κ = Περιβάλλον και κοινωνία, ESMS = Σύστημα περιβαλλοντικής και κοινωνικής διαχείρισης

Κάθε πρακτική έχει συγκεκριμένο σκοπό, σειρά απαιτούμενων ενεργειών, υπεύθυνο μέρος και αναφορά στη συναφή τεκμηρίωση Έργου (υπάρχουσα και εκκρεμή). Περισσότερες λεπτομέρειες για κάθε πρακτική παρουσιάζονται στις ακόλουθες υποενότητες.

6.1. Συμμόρφωση με νομικές και άλλες απαιτήσεις

Σκοπός: Ο προσδιορισμός και η συμμόρφωση με όλες τις νομοθετικές, κανονιστικές, αδειοδοτικές και λοιπές απαιτήσεις, μεταξύ άλλων το εταιρικό πλαίσιο βιωσιμότητας και τις δεσμεύσεις Έργου.

Πεδίο εφαρμογής: Ισχύει για όλες τις δραστηριότητες του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του (δηλαδή, κατασκευή, λειτουργία και κλείσιμο).

Βασικές δράσεις:

1. Συνεχής ενημέρωση για νομοθετικές, κανονιστικές, αδειοδοτικές και λοιπές απαιτήσεις.
2. Κατάρτιση και τήρηση μητρώου δεσμεύσεων.
3. Παρακολούθηση των επιδόσεων για διασφάλιση της συμμόρφωσης.
4. Διασφάλιση της επικαιροποίησης του ESMS και εξειδικευμένων σχεδίων διαχείρισης, βάσει των απαιτήσεων, για την αποτύπωση νέων απαιτήσεων.
5. Καθορισμός κατάλληλης πολιτικής Έργου για ενσωμάτωση των περιβαλλοντικών και κοινωνικών δεσμεύσεων.
6. Εσωτερική κοινοποίηση πολιτικής Έργου και εξωτερική γνωστοποίηση.

Ευθύνη εφαρμογής: Διευθύνων Σύμβουλος της Ελληνικός Χρυσός

Σχετικά έγγραφα:

- Πολιτικές βιωσιμότητας της Eldorado
- Μητρώο δεσμεύσεων ESMS

6.2. Διαχείριση περιβαλλοντικών και κοινωνικών κινδύνων

Σκοπός: Ο εντοπισμός, η αξιολόγηση και η διαχείριση περιβαλλοντικών και κοινωνικών κινδύνων για το Έργο.

Πεδίο εφαρμογής: Ισχύει για όλες τις δραστηριότητες του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του (δηλαδή, κατασκευή, λειτουργία και κλείσιμο).

Βασικές δράσεις:

1. Καθιέρωση διαδικασιών προσδιορισμού, αξιολόγησης και διαχείρισης κινδύνων για όλες τις δραστηριότητες του Έργου.
2. Διαμόρφωση και διατήρηση Μητρώου Κινδύνων που τεκμηριώνει τους εντοπισμένους κινδύνους, συνοψίζει τα μέσα διοικητικού ελέγχου και αποδίδει βαθμολογία υπολειμματικών κινδύνων.
3. Καθορισμός αναγκαίων ενεργειών ή/και κατάρτιση σχεδίων για τη διαχείριση των εντοπισμένων και των υπολειμματικών κινδύνων.
4. Λεπτομερής επανεξέταση του Μητρώου Κινδύνων ανά τρίμηνο για λόγους επικαιροποίησης και τεκμηρίωση της ολοκλήρωσης ανατεθειμένων δράσεων.

Ευθύνη εφαρμογής: Διευθύνων Σύμβουλος της Ελληνικός Χρυσός

Σχετικά έγγραφα:

- Μητρώο κινδύνων της Ελληνικός Χρυσός

6.3. Καθορισμός στόχων, προγραμμάτων και δεικτών

Σκοπός: Η υιοθέτηση στόχων, η δημιουργία προγραμμάτων και διαδικασιών και ο καθορισμός βασικών δεικτών απόδοσης για τη διευκόλυνση της συνεχούς βελτίωσης όσον αφορά τη διαχείριση Π&Κ κινδύνων και τις επιδόσεις στη βιωσιμότητα.

Πεδίο εφαρμογής: Ισχύει για όλες τις δραστηριότητες του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του (δηλαδή, κατασκευή, λειτουργία και κλείσιμο).

Βασικές δράσεις:

1. Τακτική επανεξέταση των Π&Κ επιδόσεων έναντι των γενικών και επιμέρους στόχων που προσδιορίζονται στο Μητρώο Δεσμεύσεων.
2. Διασφάλιση ότι αυτοί οι στόχοι αποτυπώνουν:
 - α. αρχές και δεσμεύσεις της εταιρείας,
 - β. Π&Κ κινδύνους που εντοπίζονται στο Μητρώο Κινδύνων,
 - γ. τις νομικές και άλλες απαιτήσεις στις οποίες υπόκειται η Εταιρεία,
 - δ. τις συνέπειες που έχουν οι προσπάθειες επίτευξης των στόχων σε άλλες δραστηριότητες και διαδικασίες,
 - ε. τις ενστάσεις ενδιαφερόμενων μερών,
 - στ. την οικονομική διάσταση της υιοθέτησής τους,
 - ζ. τη συμβατότητα με την επιχειρησιακή και επιχειρηματική στρατηγική της Εταιρείας,
 - η. τον βαθμό στον οποίο είναι επιτεύξιμοι εντός καθορισμένης περιόδου,
 - θ. την αποτελεσματικότητά τους όσον αφορά τη δέσμευση της Εταιρείας για συνεχή βελτίωση,
 - ι. τους στόχους της ετήσιας επανεξέτασης της διοίκησης.
3. Κατάρτιση ετήσιων σχεδίων βελτίωσης για την αντιμετώπιση ανεπαρκειών και την αξιοποίηση ευκαιριών.
4. Καθορισμός κατάλληλων δεικτών καθώς και πρωτοκόλλων παρακολούθησης και υποβολής αναφορών, και ενσωμάτωσή τους στα σχετικά σχέδια διαχείρισης.
5. Ένταξη παραμέτρων Π&Κ επιδόσεων στον ετήσιο έλεγχο απόδοσης για όλο το προσωπικό και αποτύπωσή τους στην εξέλιξη σταδιοδρομίας και στις αποδοχές.

Ευθύνη εφαρμογής: Διευθύνων Σύμβουλος της Ελληνικός Χρυσός

Σχετικά έγγραφα:

- Μητρώο δεσμεύσεων της Ελληνικός Χρυσός
- Σχέδιο περιβαλλοντικής και κοινωνικής παρακολούθησης (ESMP)

6.4. Προσδιορισμός πόρων, ρόλων και αρμοδιοτήτων

Σκοπός: Η διασφάλιση της διαθεσιμότητας των απαραίτητων πόρων για την εφαρμογή και τη συνεχή βελτίωση του ESMS και η σαφής ανάθεση ρόλων και αρμοδιοτήτων.

Πεδίο εφαρμογής: Ισχύει για όλες τις δραστηριότητες του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του (δηλαδή, κατασκευή, λειτουργία και κλείσιμο).

Βασικές δράσεις:

1. Διασφάλιση της καταχώρισης επαρκών οικονομικών πόρων στον προϋπολογισμό για την εφαρμογή του ESMS, μεταξύ άλλων του απαιτούμενου προσωπικού και των εργοληπτών.
2. Καθιέρωση ρόλων και αρμοδιοτήτων για Π&Κ θέματα, όπως ορίζονται στον Πίνακα 2.4-1.

3. Εκχώρηση ρόλων και αρμοδιοτήτων στο προσωπικό και τους εργολήπτες της Ελληνικός Χρυσός και διασφάλιση ότι αντικατοπτρίζονται στις περιγραφές θέσεων εργασίας και στα συμβατικά έγγραφα.
4. Επικαιροποίηση οργανογραμμάτων για Π&Κ θέματα, όπως παρουσιάζονται στο Σχήμα 2.4-1 και εσωτερική κινητοποίηση.
5. Διασφάλιση της σύστασης των αρμόδιων Π&Κ επιτροπών (εντός και εκτός εταιρείας), συμπεριλαμβανομένων των σχετικών γενικών όρων, όπως ορίζονται στα σχέδια διαχείρισης.
6. Διασφάλιση ότι οι ετήσιοι έλεγχοι απόδοσης για όλο το προσωπικό και τους εργολήπτες περιλαμβάνουν παραμέτρους απόδοσης σε Π&Κ θέματα.

Ευθύνη εφαρμογής: Υπεύθυνος ΑΔ της Ελληνικός Χρυσός

Σχετικά έγγραφα:

- Περιγραφές θέσεων εργασίας της ομάδας εφαρμογής του πλαισίου ESMS
- Γενικοί όροι Π&Κ Επιτροπής

6.5. Εκπαίδευση και ανάπτυξη ικανοτήτων

Σκοπός: Η παροχή κατάλληλης εκπαίδευσης και η ανάπτυξη των αναγκαίων ικανοτήτων για την ορθή διαχείριση Π&Κ κινδύνων και την εφαρμογή του ESMS.

Πεδίο εφαρμογής: Ισχύει για όλες τις δραστηριότητες του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του (δηλαδή, κατασκευή, λειτουργία και κλείσιμο).

Βασικές δράσεις:

1. Αξιολόγηση των αναγκών εκπαίδευσης στο ESMS για προσωπικό και εργολήπτες σε ετήσια βάση.
2. Σχεδιασμός και τακτική επικαιροποίηση βασικής εκπαίδευσης ευαισθητοποίησης όλου του προσωπικού και των εργοληπτών για το ESMS και διεξαγωγή των εκπαιδευτικών μαθημάτων με την κατάλληλη συχνότητα.
3. Σχεδιασμός εκπαιδευτικών προγραμμάτων για το ESMS βάσει των αναγκών και διεξαγωγή των εκπαιδευτικών μαθημάτων με την κατάλληλη συχνότητα.
4. Σχεδιασμός και επικαιροποίηση της εισαγωγικής εκπαίδευσης στο ESMS για νέο προσωπικό, εργολήπτες και επισκέπτες και υλοποίηση στο πλαίσιο της διαδικασίας ένταξης/προσανατολισμού.
5. Προσδιορισμός απαιτήσεων για συγκεκριμένες ικανότητες στο ESMS, συμπεριλαμβανομένων αδειών και πιστοποιήσεων, για το προσωπικό και τους εργολήπτες που εκτίθενται σε σημαντικούς Π&Κ κινδύνους. Περιλαμβάνονται:
 - α. υποστήριξη υφιστάμενου προσωπικού και εργοληπτών στην αντιμετώπιση ανεπαρκειών,
 - β. ενσωμάτωση αυτών των απαιτήσεων στις διαδικασίες πρόσληψης/προμηθειών για το νέο προσωπικό και τους εργολήπτες.
6. Τεκμηρίωση και τήρηση αρχείων όλων των εκπαιδευτικών μαθημάτων που έχουν διεξαχθεί.

Ευθύνη εφαρμογής: Διευθυντής Εκπαίδευσης της Ελληνικός Χρυσός

Σχετικά έγγραφα:

- Ετήσια αξιολόγηση εκπαιδευτικών αναγκών της Ελληνικός Χρυσός
- Σχέδια και αρχεία εκπαίδευσης για συγκεκριμένα άτομα

6.6. Επικοινωνία και διαβούλευση

Σκοπός: Η αλληλεπίδραση με προσωπικό, εργολήπτες και εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη για τη διασφάλιση της αποτελεσματικής Π&Κ διαχείρισης καθώς και η συνεχής βελτίωσή της.

Πεδίο εφαρμογής: Ισχύει για όλες τις δραστηριότητες του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του (δηλαδή, κατασκευή, λειτουργία και κλείσιμο).

Βασικές δράσεις:

1. Σχεδιασμός και εφαρμογή προγράμματος κινητοποίησης για το προσωπικό και τους εργολήπτες σε σχέση με τη διαχείριση των Π&Κ κινδύνων και την εφαρμογή του ESMS, συμπεριλαμβανομένων των ακόλουθων δραστηριοτήτων:
 - α. Θέσπιση δραστηριοτήτων τακτικής επικοινωνίας για την ανταλλαγή πληροφοριών. Περιλαμβάνονται η γενική ευαισθητοποίηση, η επεξήγηση ρόλων και αρμοδιοτήτων και η υποβολή τακτικών αναφορών για την απόδοση, μεταξύ άλλων για τη διαχείριση καταγγελιών, περιστατικά και παρ' ολίγον ατυχήματα και διδάγματα που αντλήθηκαν.
 - β. Θέσπιση δραστηριοτήτων τακτικής διαβούλευσης για την παροχή ουσιαστικών ευκαιριών σε προσωπικό και εργολήπτες να συμβάλουν στη συνεχή βελτίωση του ESMS.
 - γ. Παροχή μηχανισμών εσωτερικού σχολιασμού ώστε οι εργαζόμενοι και οι εργολήπτες να υποβάλλουν προτάσεις, να θέτουν ερωτήσεις ή να καταθέτουν παράπονα ή καταγγελίες.
 - δ. Παροχή πρόσθετων ευκαιριών κινητοποίησης στο πλαίσιο εξειδικευμένων σχεδίων διαχείρισης.
2. Σχεδιασμός και εφαρμογή προγράμματος κινητοποίησης για εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη σε σχέση με τη διαχείριση των Π&Κ κινδύνων και την εφαρμογή του ESMS, συμπεριλαμβανομένων των ακόλουθων δραστηριοτήτων:
 - α. Κατάρτιση και διατήρηση ενός χάρτη εξωτερικών ενδιαφερόμενων μερών που προσδιορίζει τα βασικά ενδιαφερόμενα μέρη και αξιολογεί τα ενδιαφέροντα, τις επιρροές και τις αντιλήψεις τους.
 - β. Θέσπιση δραστηριοτήτων τακτικής επικοινωνίας για την ανταλλαγή πληροφοριών. Περιλαμβάνονται η γενική ευαισθητοποίηση, η επεξήγηση ρόλων και αρμοδιοτήτων και η υποβολή τακτικών αναφορών για την απόδοση, μεταξύ άλλων για τη διαχείριση καταγγελιών.
 - γ. Δημιουργία Επιτροπής Κοινών Συμφερόντων με πολλά ενδιαφερόμενα μέρη και γενικούς όρους για την καθοδήγηση της κινητοποίησης εξωτερικών ενδιαφερόμενων μερών, η οποία θα λειτουργεί ως φόρουμ για συζητήσεις περισσότερο επικεντρωμένες σε συγκεκριμένα ζητήματα.
 - δ. Καθιέρωση δραστηριοτήτων τακτικής διαβούλευσης για την παροχή ουσιαστικών ευκαιριών σε εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη να συμβάλουν στη συνεχή βελτίωση του ESMS.
 - ε. Παροχή μηχανισμών εξωτερικού σχολιασμού ώστε τα ενδιαφερόμενα μέρη να υποβάλλουν προτάσεις, να θέτουν ερωτήσεις ή να καταθέτουν παράπονα ή καταγγελίες.
 - στ. Παροχή πρόσθετων ευκαιριών κινητοποίησης στο πλαίσιο εξειδικευμένων σχεδίων διαχείρισης.
 - ζ. Καταγραφή όλων των δραστηριοτήτων κινητοποίησης εξωτερικών ενδιαφερόμενων μερών σε σχέδιο κινητοποίησης ενδιαφερόμενων μερών για λόγους διευκόλυνσης της εφαρμογής.

Ευθύνη εφαρμογής: Διευθυντής ΕΚΕ και Κοινωνικών Επιδόσεων της Ελληνικός Χρυσός, Υπεύθυνος Υγείας, Ασφάλειας & Εκπαίδευσης της Ελληνικός Χρυσός

Σχετικά έγγραφα:

- Σχέδιο συμμετοχής ενδιαφερόμενων μερών
- Σχέδιο διαχείρισης καταγγελιών (εσωτερικών και εξωτερικών)
- Διαδικασία εσωτερικής επικοινωνίας
- Γενικοί όροι Επιτροπής Κοινών Συμφερόντων

6.7. Διαχείριση αλλαγών

Σκοπός: Η διαχείριση των Π&Κ κινδύνων που συνδέονται με τυχόν αλλαγές στις επιχειρηματικές δραστηριότητες ή διαδικασίες.

Πεδίο εφαρμογής: Ισχύει για όλες τις δραστηριότητες του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του (δηλαδή, κατασκευή, λειτουργία και κλείσιμο).

Βασικές δράσεις:

1. Θέσπιση διαδικασίας για τη διαχείριση αλλαγών με σκοπό τον προσδιορισμό, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιπτώσεων στις Π&Κ επιδόσεις και στην εφαρμογή του ESMS που απορρέουν από αλλαγές στις επιχειρηματικές δραστηριότητες ή διαδικασίες.
2. Ενσωμάτωση της αξιολόγησης κινδύνων για να διασφαλίζεται ότι οι κίνδυνοι γίνονται κατανοητοί και ότι εντάσσονται κατάλληλα μέσα μετριασμού και διοικητικού ελέγχου σε τυχόν προτεινόμενες αλλαγές.
3. Δημιουργία συναφούς διαδικασίας για την ειδοποίηση ρυθμιστικών αρχών, χρηματοδοτών και άλλων βασικών ενδιαφερόμενων μερών για τις προτεινόμενες αλλαγές επιχειρηματικών δραστηριοτήτων ή διαδικασιών και για τον τρόπο διαχείρισης των επιπτώσεων στις Π&Κ επιδόσεις.
4. Καθορισμός προγραμμάτων επικοινωνίας και εκπαίδευσης σε σχέση με τυχόν προτεινόμενες αλλαγές για λόγους διασφάλισης της κατανόησης και της αποδοχής τους.
5. Κατάλληλη επικαιροποίηση λειτουργικών διαδικασιών.

Ευθύνη εφαρμογής: Διευθύνων Σύμβουλος της Ελληνικός Χρυσός

Σχετικά έγγραφα:

- Απαιτήσεις διαχείρισης αλλαγών του SIMS
- Διαδικασία διαχείρισης αλλαγών της Ελληνικός Χρυσός
- Διαδικασία εξωτερικών ειδοποιήσεων

6.8. Εξειδικευμένος σχεδιασμός διαχείρισης

Σκοπός: Η εκπόνηση και η εφαρμογή σχεδίων διαχείρισης για την αντιμετώπιση συγκεκριμένων Π&Κ κινδύνων και πραγμάτωση συναφών μέσων μετριασμού και διοικητικού ελέγχου.

Πεδίο εφαρμογής: Ισχύει για όλες τις δραστηριότητες του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του (δηλαδή, κατασκευή, λειτουργία και κλείσιμο).

Βασικές δράσεις:

1. Κατάρτιση σχεδίων διαχείρισης όπως προσδιορίζονται στον Πίνακα 6.8-1.
2. Παρακολούθηση και διαχείριση δεσμεύσεων των σχεδίων διαχείρισης στο Μητρώο Δεσμεύσεων για το Έργο.
3. Τακτική επανεξέταση και επικαιροποίηση του Μητρώου Δεσμεύσεων και υποβολή σχετικής αναφοράς στη διοίκηση της Ελληνικός Χρυσός.
4. Παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας του σχεδίου διαχείρισης στο πλαίσιο του ESMP και υποβολή σχετικής αναφοράς στη διοίκηση της Ελληνικός Χρυσός.

Πίνακας 6.8-1: Εξειδικευμένα σχέδια διαχείρισης

Σχέδια διαχείρισης υγείας και ασφάλειας στην εργασία	Σχέδια περιβαλλοντικής διαχείρισης	Σχέδια κοινωνικής διαχείρισης
Σχέδιο αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών	Σχέδιο διαχείρισης βιοποικιλότητας	Σχέδιο κινητοποίησης ενδιαφερόμενων μερών
Σχέδιο διαχείρισης κυκλοφορίας και μεταφορών	Σχέδιο διαχείρισης εξορυκτικών αποβλήτων	Σχέδιο διαχείρισης καταγγελιών (μέρος του σχεδίου κινητοποίησης ενδιαφερόμενων μερών)
Σχέδιο διαχείρισης εργοληπτών	Σχέδιο διαχείρισης μη εξορυκτικών αποβλήτων	Σχέδιο αγοράς εκτάσεων
Σχέδιο διαχείρισης ασφάλειας	Σχέδιο διαχείρισης ατμοσφαιρικών εκπομπών	Σχέδιο ανάπτυξης κοινότητας
	Τυποποιημένες λειτουργικές διαδικασίες διαχείρισης επικίνδυνων υλικών	Σχέδιο διαχείρισης υγείας και ασφάλειας κοινοτήτων
	Προκαταρκτικό σχέδιο κλεισίματος μεταλλείων	Σχέδιο διαχείρισης εργατικού δυναμικού
	Σχέδιο διαχείρισης υδάτινων πόρων	Σχέδιο διαχείρισης πολιτιστικής κληρονομιάς
	Σχέδιο διαχείρισης θορύβου και δονήσεων	Σχέδιο διαχείρισης εισροών

Ευθύνη εφαρμογής: Διευθύντρια Περιβάλλοντος της Ελληνικός Χρυσός, Διευθυντής ΕΚΕ και Κοινωνικών Επιδόσεων της Ελληνικός Χρυσός

Σχετικά έγγραφα:

- Εξειδικευμένα σχέδια διαχείρισης (βλ. Πίνακα 6.8-1)

6.9. Προετοιμασία για έκτακτη ανάγκη

Σκοπός: Η διασφάλιση ότι προσδιορίζονται τα κατάλληλα μέτρα για την προστασία της υγείας και ασφάλειας του προσωπικού, των εργοληπτών και των κοινοτήτων, και ότι είναι έτοιμα για εφαρμογή σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης.

Πεδίο εφαρμογής: Ισχύει για όλες τις δραστηριότητες του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του (δηλαδή, κατασκευή, λειτουργία και κλείσιμο).

Βασικές δράσεις:

1. Κατάρτιση και τήρηση σχεδίου αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών.
2. Επικοινωνία με προσωπικό, εργολήπτες και εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη (π.χ. τοπικές αρχές και ομάδες άμεσης επέμβασης) ώστε να εξασφαλιστεί ότι συνεισφέρουν στο σχέδιο και ότι τα σενάρια έκτακτης ανάγκης, οι κίνδυνοι, οι ρόλοι, οι αρμοδιότητες και οι διαδικασίες είναι σαφείς και κατανοητοί.
3. Τακτική δοκιμή του σχεδίου αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών, συμπεριλαμβανομένων ασκήσεων επί χάρτου και πλήρους κλίμακας.
4. Διασφάλιση της κατάλληλης εκπαίδευσης όσων συμμετέχουν στην αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών.

Ευθύνη εφαρμογής: Υπεύθυνος Υγείας, Ασφάλειας & Εκπαίδευσης της Ελληνικός Χρυσός

Σχετικά έγγραφα:

- Σχέδιο αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών
- Διαδικασία αντιμετώπισης κρίσεων

6.10. Διαχείριση εργοληπτών και προμηθευτών

Σκοπός: Η διασφάλιση ότι οι Π&Κ κίνδυνοι που συνδέονται με την προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών αποτελούν αντικείμενο ορθής διαχείρισης.

Πεδίο εφαρμογής: Ισχύει για όλες τις δραστηριότητες του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του (δηλαδή, κατασκευή, λειτουργία και κλείσιμο).

Βασικές δράσεις:

1. Αξιολόγηση των Π&Κ κινδύνων που συνδέονται με την προμήθεια των απαραίτητων αγαθών και υπηρεσιών.
2. Ένταξη σαφών προσδοκιών απόδοσης σε σχέση με τη διαχείριση Π&Κ κινδύνων και εφαρμογή του ESMS σε όλα τα τεύχη διαγωνισμού και τα συμβατικά έγγραφα.
3. Ένταξη ρητών κριτηρίων σχετικά με τη διαχείριση Π&Κ κινδύνων και εφαρμογή του ESMS σε όλες τις αξιολογήσεις και επιλογές εργοληπτών και προμηθευτών.
4. Διασφάλιση ότι τα παρεχόμενα αγαθά και υπηρεσίες πληρούν τις απαιτήσεις διαχείρισης Π&Κ κινδύνων και εφαρμογής του ESMS.
5. Καθιέρωση και εφαρμογή τυποποιημένων λειτουργικών διαδικασιών διαχείρισης επικίνδυνων υλικών για τη διαχείριση της παράδοσης, αποθήκευσης, χρήσης και απόρριψης επικίνδυνων υλικών.
6. Διασφάλιση ότι το σχέδιο διαχείρισης εργοληπτών περιλαμβάνει την κατάλληλη εκπαίδευση σε σχέση με τη διαχείριση Π&Κ κινδύνων και την εφαρμογή του ESMS.

Ευθύνη εφαρμογής: Υπεύθυνος Προμηθειών της Ελληνικός Χρυσός

Σχετικά έγγραφα:

- Σχέδιο διαχείρισης εργοληπτών
- Τυποποιημένες λειτουργικές διαδικασίες διαχείρισης επικίνδυνων υλικών

6.11. Αξιολόγηση απόδοσης

Σκοπός: Η παρακολούθηση και αξιολόγηση της απόδοσης σε Π&Κ θέματα για διασφάλιση της συμμόρφωσης και διευκόλυνση της συνεχούς βελτίωσης.

Πεδίο εφαρμογής: Ισχύει για όλες τις δραστηριότητες του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του (δηλαδή, κατασκευή, λειτουργία και κλείσιμο).

Βασικές δράσεις:

1. Θέσπιση προγραμμάτων συνεχούς παρακολούθησης προς υποστήριξη της εφαρμογής του ESMS και του σχεδίου διαχείρισης και παρακολούθηση των Π&Κ επιδόσεων σε βάθος χρόνου.
2. Υποβολή τακτικών αναφορών για τα αποτελέσματα παρακολούθησης, μαζί με συστάσεις για μελλοντικές βελτιώσεις των επιδόσεων, στο Διοικητικό Συμβούλιο της Eldorado, στη Διοίκηση της Eldorado και στη διοίκηση της Ελληνικός Χρυσός, καθώς και σε εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη.
3. Θέσπιση προγράμματος τακτικής αξιολόγησης προς υποστήριξη της εφαρμογής του ESMS και του σχεδίου διαχείρισης και παρακολούθηση των Π&Κ επιδόσεων σε βάθος χρόνου, συμπεριλαμβανομένων εσωτερικών και εξωτερικών ελέγχων από εμπειρογνώμονες.

4. Υποβολή τακτικών αναφορών για τα αποτελέσματα αξιολόγησης, μαζί με συστάσεις για μελλοντικές βελτιώσεις των επιδόσεων, στο Διοικητικό Συμβούλιο της Eldorado, στη Διοίκηση της Eldorado και στη διοίκηση της Ελληνικός Χρυσός, καθώς και σε εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη.
5. Παγίωση δεσμεύσεων και δραστηριοτήτων για θέματα παρακολούθησης, αξιολόγησης και υποβολής αναφορών στο σχέδιο περιβαλλοντικής και κοινωνικής παρακολούθησης για διευκόλυνση της εφαρμογής.
6. Ενσωμάτωση εγκεκριμένων συστάσεων βελτίωσης των επιδόσεων στο Μητρώο Δεσμεύσεων.

Ευθύνη εφαρμογής: Διευθύνων Σύμβουλος της Ελληνικός Χρυσός (παρακολούθηση και υποβολή αναφορών), Διευθυντής Βιωσιμότητας της Eldorado (αξιολόγηση και υποβολή αναφορών)

Σχετικά έγγραφα:

- ESMP
- Εκθέσεις ελέγχου και διορθωτικές ενέργειες

6.12. Έρευνες και σχεδιασμός ενεργειών

Σκοπός: Η διερεύνηση όλων των συμβάντων και περιστατικών μη συμμόρφωσης, η καταγραφή των αντλούμενων διδαγμάτων και ο προσδιορισμός κατάλληλων διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών.

Πεδίο εφαρμογής: Ισχύει για όλες τις δραστηριότητες του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του (δηλαδή, κατασκευή, λειτουργία και κλείσιμο).

Βασικές δράσεις:

1. Καθιέρωση διαδικασιών αναφοράς και διαχείρισης συμβάντων, περιστατικών μη συμμόρφωσης και παρ' ολίγον ατυχημάτων, συμπεριλαμβανομένων ξεκάθαρων ρόλων και αρμοδιοτήτων για προσωπικό και εργολήπτες.
2. Ευαισθητοποίηση προσωπικού και εργοληπτών για τους ρόλους και τις αρμοδιότητές τους, μεταξύ άλλων για το καθήκον τους να αναφέρουν εγκαίρως συμβάντα, περιστατικά μη συμμόρφωσης και παρ' ολίγον ατυχήματα.
3. Διερεύνηση όλων των συμβάντων και περιστατικών μη συμμόρφωσης κατ' αναλογία προς τις δυνητικές συνέπειες.
4. Προσδιορισμός των αντλούμενων διδαγμάτων και καταγραφή συστάσεων βελτίωσης των επιδόσεων, συμπεριλαμβανομένων διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών.
5. Κινητοποίηση σχετικών εσωτερικών και εξωτερικών ενδιαφερόμενων μερών για την έρευνα και κοινοποίηση των σχετικών αποτελεσμάτων, κατά περίπτωση.
6. Παροχή ειδοποιήσεων και τακτικών αναφορών στο Διοικητικό Συμβούλιο της Eldorado, στη Διοίκηση της Eldorado και στη διοίκηση της Ελληνικός Χρυσός, καθώς και σε εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη, κατά περίπτωση.

Ευθύνη εφαρμογής: Διευθύνων Σύμβουλος της Ελληνικός Χρυσός, Υπεύθυνος Υγείας, Ασφάλειας & Εκπαίδευσης της Ελληνικός Χρυσός

Σχετικά έγγραφα:

- Διαδικασία αναφοράς περιστατικών
- Αναφορές έρευνας περιστατικών

6.13. Επανεξέταση του ESMS

Σκοπός: Η διασφάλιση ότι το ESMS παραμένει αποτελεσματικό στη διαχείριση Π&Κ κινδύνων και ανταποκρίνεται στους στόχους και τις δεσμεύσεις του Έργου.

Πεδίο εφαρμογής: Ισχύει για όλες τις δραστηριότητες του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του (δηλαδή, κατασκευή, λειτουργία και κλείσιμο).

Βασικές δράσεις:

1. Ετήσια επανεξέταση του ESMS για λόγους αξιολόγησης της απόδοσής του στη διαχείριση Π&Κ κινδύνων και στην εκπλήρωση των στόχων και δεσμεύσεων του Έργου, καθώς και διατύπωση συστάσεων για βελτιώσεις.
2. Εκτίμηση αποτελεσμάτων από δραστηριότητες παρακολούθησης και αξιολόγησης και έρευνες συμβάντων και περιστατικών μη συμμόρφωσης.
3. Επικαιροποίηση του ESMS, κατά περίπτωση.

Ευθύνη εφαρμογής: Γενικός Διευθυντής Λειτουργιών της Ελληνικός Χρυσός

Σχετικά έγγραφα: Διαδικασία επανεξέτασης συστήματος διαχείρισης