



საქართველო

ველი მზის პროექტები

დაინტერესებულ მხარეთა
ჩართულობისა და
საჩივრების განხილვის გეგმა

თარიღი: 26/03/2026

აბრევიატურები

CLO	თემთან კავშირის ოფიცერი (Community Liaison Officer)
E&S	გარემოსდაცვითი და სოციალური (Environmental & Social)
EBRD	ევროპის რეკონსტრუქციისა და განვითარების ბანკი
ESDD	გარემოსდაცვითი და სოციალური სათანადო გამოკვლევა
ESMS	გარემოსდაცვითი და სოციალური მართვის სისტემა
ESP	გარემოსდაცვითი და სოციალური პოლიტიკა (EBRD, 2024)
ESR	გარემოსდაცვითი და სოციალური მოთხოვნა (EBRD-ის განმარტებით)
GrM	საჩივრების განხილვის მექანიზმი
HSE	ჯანმრთელობა, უსაფრთხოება და გარემო (Health, Safety, Environment)
O&M	ექსპლუატაცია და ტექნიკური მომსახურება (Operation & Maintenance)
PV	ფოტოელექტრული (Photovoltaic)
SEP	დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის გეგმა
TL	გადამცემი ხაზი (Transmission Line)

სარჩევი

1	შესავალი.....	4
2	პროექტის მიმოხილვა.....	5
2.1	პროექტის აღწერა.....	5
2.2	განხორციელება.....	6
2.3	გამოსაყენებელი გარემოსდაცვითი და სოციალური მოთხოვნები	7
3	დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის გეგმის მიზანი.....	8
4	საკანონმდებლო გასაჯაროების მოთხოვნები.....	9
5	დღეისათვის განხორციელებული დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის ლონისძიებები	10
5.1	ჩართულობის ღონისძიებები გარემოსდაცვითი და სოციალური სათანადო გამოკვლევამდე 10	
5.2	ჩართულობის ღონისძიებები გარემოსდაცვითი და სოციალური სათანადო გამოკვლევის პერიოდში 10	
6	ქვემოთ მოცემული ცხრილი წარმოადგენს პროექტის დაინტერესებულ მხარეთა მიმოხილვასა და მათთან, ძირითადად მშენებლობის პერიოდში, განხორციელებული ჩართულობის ღონისძიებების ტიპებს.	12
7	დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის ღონისძიებები.....	14
7.1	ორგანიზაცია.....	14
7.2	დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის პროგრამა	15
7.3	შიდა მონიტორინგი და ანგარიშგება	0
8	საჩივრების განხილვის მექანიზმი	2
8.1	შესავალი	2
8.2	მონიტორინგი, ანგარიშგება და უკუკავშირის მექანიზმები	2
8.3	საჩივრების წარდგენის პროცედურა	3
8.4	საჩივრების განხილვის მექანიზმის სახელმძღვანელო პრინციპები.....	4
8.5	გენდერული ძალადობა და შევიწროება (GBVH) საჩივრების განხილვის მექანიზმში	5
8.6	საჩივრების გადაჭრა.....	6
8.7	როლები და პასუხისმგებლობები	7

ცხრილი

ცხრილი 1— პროექტის სასარგებლო ელექტროსადგურების ნუსხა.....	5
ცხრილი 2— პროექტის დაინტერესებული მხარეები	12
ცხრილი 3— პროექტის დაინტერესებული მხარეები და ინფორმაციის გასაჯაროების მეთოდები	16

1 შესავალი

ველი შპს არის საქართველოში რეგისტრირებული კომპანია, რომელიც ავითარებს, ფლობს და ახორციელებს მზის ელექტროსადგურების (მზის ელექტროსადგური) ექსპლუატაციას. ამჟამად ველი-ს საკუთრებაშია 5 მზის ელექტროსადგური (საერთო დადგმული სიმძლავრე: 12 მვტ), რომლებიც 2025 წლის დეკემბერში გადაეცა ექსპლუატაციაში, და კომპანია კიდევ 5-ს ავითარებს, სულ 10 მზის ელექტროსადგურის პორტფელის ფორმირების მიზნით.

ევროპის რეკონსტრუქციისა და განვითარების ბანკი (EBRD) განიხილავს ამ პორტფელის დაფინანსებას. მზის ელექტროსადგურები განლაგებულია კახეთში, აღმოსავლეთ საქართველოში, საერთო დადგმული სიმძლავრით 52,5 მვტ (ყველა ერთობლივად მოხსენიებულია, როგორც „პროექტი“).

პროექტი განხორციელდება სამშენებლო-სამონტაჟო სამუშაოების (EPC) ხელშეკრულების ფარგლებში. ექსპლუატაცია და ტექნიკური მომსახურება (O&M) წარიმართება O&M ხელშეკრულების საფუძველზე.

პროექტი კატეგორიზებულია „B“ კატეგორიად EBRD-ის 2024 წლის გარემოსდაცვითი და სოციალური პოლიტიკის შესაბამისად. პროექტის გარემოსდაცვითი და სოციალური სათანადო გამოკვლევა ჩატარდა 2026 წლის იანვარში EBRD-ის გარემოსდაცვითი და სოციალური მოთხოვნების (ESR) შესაბამისად პროექტის სტრუქტურირების მიზნით.

წინამდებარე დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის გეგმა შემუშავებულია ველი-ს მიერ EBRD-ის გარემოსდაცვითი და სოციალური მოთხოვნა 10-ის (ESR 10) შესრულების უზრუნველყოფის მიზნით.

2 პროექტის მიმოხილვა

2.1 პროექტის აღწერა

პროექტი განლაგებულია აღმოსავლეთ საქართველოში და მოიცავს 10 მზის ელექტროსადგურს სხვადასხვა ადგილას, რომლებიც წარმოდგენილია 1-ლ ცხრილსა და 1-ლ სურათზე.

ცხრილი 1— პროექტის სასარგებლო ელექტროსადგურების ნუსხა

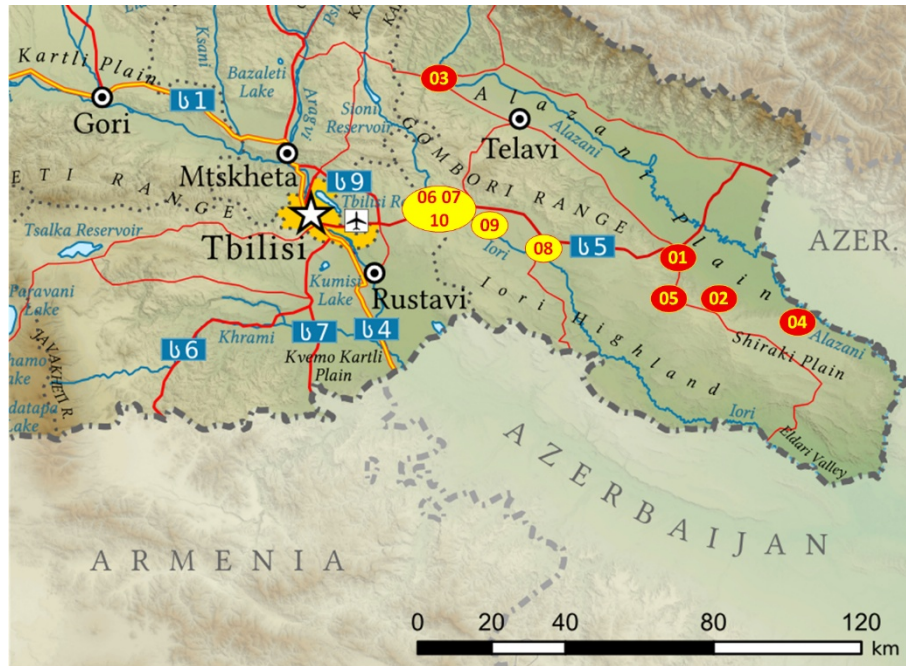
პროექტის დასახელება	სიმძლავრე (მვტ, DC/AC)	კოორდინატები	ექსპლუატაციაში გაშვების თარიღი
01 ჯულაანი	2.7/1.75	41°36'4.67"N / 46°0'3.88"E	2025 დეკემბერი
02 ხირსა	2.3/1.75	41°32'11.17"N / 46°5'48.18"E	2025 დეკემბერი
03 ქისტაური	2.4/1.75	42°1'1.42"N / 45°16'31.47"E	2025 დეკემბერი
04 ქედი	2/1.75	41°25'0.44"N / 46°24'4.27"E	2025 დეკემბერი
05 გამარჯვება	2.7/1.75	41°29'31.72"N / 45°57'27.37"E	2025 დეკემბერი
06 პატარძელი 1	2/1.75	41°43'33.18"N / 45°14'9.83"E	სავარაუდოდ: თებერვალი 2027
07 პატარძელი 2	2/1.75	41°43'50.58"N / 45°12'55.57"E	სავარაუდოდ: თებერვალი 2027
08 ზადიური	2/1.75	41°37'49.39"N / 45°32'53.63"E	სავარაუდოდ: თებერვალი 2027
09 საგარეჯო 1	2/1.75	41°40'18.20"N / 45°24'24.36"E	სავარაუდოდ: თებერვალი 2027
10 პატარძელი	32.5/25	41°37'2.45"N / 45°13'27.38"E	სავარაუდოდ: დეკემბერი 2027

9 მცირე მზის ელექტროსადგური ადვილად მისასვლელია მიმდებარე ასფალტირებული გზებიდან — ბოლო მონაკვეთი, შესაძლოა, გრუნტის გზა იყოს.

მე-10 და უდიდესი ობიექტი — პატარძელი — გამოირჩევა ყველაზე გრძელი სამისამართო გზით. ეს გრუნტის გზა დაახლოებით 10 კმ სიგრძისაა. 9 მცირე ობიექტისგან განსხვავებით, სადაც ყველაზე ახლო ასფალტირებული გზიდან ფეხით მისვლა ზამთრის მძიმე პირობებშიც შესაძლებელია, პატარძელის ობიექტი წლის ყველა სეზონში ადვილად მისასვლელი არ არის.

გზის კარგ პირობებში ობიექტებამდე მისასვლელი დრო, თბილისიდან მანძილის მიხედვით, 30 წუთიდან 2 საათამდე მერყეობს.

სურათი 1 — პროექტის ადგილმდებარეობის რუკა



2.2 განხორციელება

მზის ელექტროსადგურები:

ყველა 5 არსებული მზის ელექტრო სადგური ააშენა ფერი-მ, მსხვილმა ქართულმა სამშენებლო კომპანიამ, და ახლაც ფერი ახორციელებს მათ ექსპლუატაციასა და ტექნიკურ მომსახურებას სპეციალური O&M ხელშეკრულების საფუძველზე. მიწა და საწარმოო აქტივები ველი-ს საკუთრებაშია.

ყველა 5 განსახორციელებელი მზის ელექტრო სადგური ფერი-მ დააპროექტებს, ააშენებს, ექსპლუატაციაში გადასცემს და ტექნიკური მომსახურებით უზრუნველყოფს. ველი-ს საკუთრებაში იქნება მიწა და საწარმოო აქტივები; კომპანია თვითონ განახორციელებს შესყიდვებს. შეზღუდული ზომის გათვალისწინებით, ყველა ახალ ობიექტს შეიძლება რამდენიმე თვეში, ყოველ შემთხვევაში ერთ წელზე ნაკლებ ვადაში, ავაშენოთ.

ელექტრობადესთან მიერთება:

ყველა 9 მცირე მზის ელექტრო სადგური მიერთებულია/მიერთდება უახლოეს ქვესადგურთან მიწისქვეშა კაბელის საშუალებით. გამზომ მოწყობილობებს, რომლებიც ქვესადგურშია განთავსებული, ესაზღვრება ელექტრობადის ოპერატორის საკუთრებაში მყოფი და ველი-ს საკუთრებაში მყოფი აქტივები. მიწისქვეშა კაბელი ველი-ს საკუთრებაში რჩება.

მსხვილი მზის ელექტრო სადგური — პატარძელი — გამართავს ქვესადგურს თავის ტერიტორიაზე, საიდანაც მიახლოებულ 110 კვ-იან ხაზს ჰაეროვანი ლუპ-ინ/ლუპ-

აუტ სქემით შეუერთდება. ჰაეროვანი ხაზი ააგებს ქვეკონტრაქტორი, რომელსაც ელექტრობადის ოპერატორი (GSE) შეარჩევს და ხელმძღვანელობს; შემდგომ GSE-ს ბალანსზე გადაირიცხება და ველი ჩარეული არ იქნება.

2.3 გამოსაყენებელი გარემოსდაცვითი და სოციალური მოთხოვნები

გამოსაყენებელი გარემოსდაცვითი და სოციალური მოთხოვნებია:

- მოქმედი ადგილობრივი, ეროვნული და რეგიონული მოთხოვნები, მათ შორის გარემოზე ზემოქმედების შეფასებასთან დაკავშირებული;
- EBRD-ის გარემოსდაცვითი და სოციალური პოლიტიკა (ESP 2024) და შემავალი გარემოსდაცვითი და სოციალური მოთხოვნები (ESR) — 1-6, 8 და 10; და
- გარემოსდაცვით და სოციალურ საკითხებთან დაკავშირებული შესაბამისი საერთაშორისო კონვენციები და ოქმები, ეროვნულ კანონმდებლობაში ასახვის ფარგლებში.

3 დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის გეგმის მიზანი

პროექტის მხარდაჭერის მიზნით, დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის გეგმა (SEP) შემუშავებულია ყველა დაინტერესებულ მხარესთან ღია, გამჭვირვალე კომუნიკაციის შენარჩუნებისა და ადგილობრივ თემებთან, ხელისუფლებასა და სხვა დაინტერესებულ მხარეებთან ნდობის მყარი ურთიერთობების ჩამოყალიბების მიზნით. გეგმა უზრუნველყოფს, რომ დაინტერესებულ მხარეთა მოსაზრებები და მოლოდინები გათვალისწინებული იქნება პროექტის სრული სიცოცხლის განმავლობაში — ეროვნული და საერთაშორისო ნორმების დაცვით და გარემოსდაცვით-სოციალური მმართველობის მოთხოვნათა შესრულებით.

წინამდებარე გეგმა მომზადებულია სათანადო გამოკვლევის პროცესის შედეგად. იგი ასახავს პროექტისთვის დაგეგმილ ჩართულობის ღონისძიებებს და განსაზღვრავს სისტემური მიდგომის ჩარჩოს, რომელიც დაინტერესებულ მხარეებთან გამჭვირვალე ურთიერთობების შენარჩუნებას პროექტის მთელი სიცოცხლის განმავლობაში ითვალისწინებს.

ჩართულობის პროცესი განუწყვეტელი დიალოგია, რომელიც პროექტის ყველა ციკლში გრძელდება. იგი საშუალებას იძლევა, ყველა შესაბამისი დაინტერესებული მხარის შეხედულება გადაწყვეტილებათა მიღებასა და პროექტის განხორციელებაში აისახოს.

გეგმა მოიცავს საჩივრების განხილვის მექანიზმს, რათა დაინტერესებულ მხარეებს შეეძლოთ ნებისმიერი პრობლემის წამოყენება, უკუკავშირის გაზიარება და შენიშვნების გამოთქმა პროექტის შესახებ.

გეგმა ცოცხალი დოკუმენტია და განკუთვნილია ველი-ს მიერ პროექტის პროგრესის შესაბამისად შემდგომი განახლებისა და სრულყოფისთვის — განსაკუთრებით ოპერაციულ ფაზაში გადასვლამდე.

4 საკანონმდებლო გასაჯაროების მოთხოვნები

ეროვნული გარემოსდაცვითი კანონმდებლობის მოთხოვნების შესაბამისად, 2 მვტ-ზე ნაკლები სიმძლავრის მზის ელექტროსადგურები გათავისუფლებული იყო გარემოზე ზემოქმედების შეფასების (გზშ) პროცედურისაგან; მხოლოდ პატარძელის 31 მვტ-იანი სადგური გადიოდა გზშ-ის სასკრინინგო განხილვას. პროექტის დოკუმენტაციის შესწავლის შემდეგ გარემოს დაცვაზე პასუხისმგებელი სამინისტროს უფლებამოსილმა ორგანომ დაადგინა, რომ სრული გზშ არცერთი სადგურისთვის არ იყო სავალდებულო, ვინაიდან მოსალოდნელი გარემოსდაცვითი და სოციალური ზემოქმედება შეზღუდული და სტანდარტული ნებართვის პირობებში მართვადი იყო.

5 არსებული მზის ელექტროსადგურის შემთხვევაში, მეზობელი მოსახლეობა ფაქტობრივად ინფორმირებულია პროექტების შესახებ. ახალი ობიექტებისთვის სასკრინინგო პროცედურის ფარგლებში ფორმალური საჯარო კონსულტაციის შეხვედრა არ ჩატარებულა.

5 დღეისათვის განხორციელებული დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის ღონისძიებები

5.1 ჩართულობის ღონისძიებები გარემოსდაცვითი და სოციალური სათანადო გამოკვლევამდე

ხუთი არსებული პროექტის ფარგლებში ველი-მ სამიზნე ურთიერთობა დაამყარა მრავალ შესაბამის მხარესთან — მათ შორის მიმდებარე მიწათმოსარგებლებთან, ადგილობრივი მუნიციპალიტეტის წარმომადგენლებთან და ნებართვის გაცემის პროცესში ჩართულ სახელმწიფო უწყებებთან — მიწის შეძენის პროცესის დასრულებისთანავე. ძირითადი დაინტერესებული მხარეები მიმდებარე მიწების მფლობელები იყვნენ, ვინაიდან ობიექტები სოფლებიდან შორსაა. მათ აცნობეს დაგეგმილი სამუშაოების შესახებ, და კონსულტაციებმა ხელშესახები სარგებელი მოიტანა: ჯუღანსა და ხირსაში გაუდაბნოებული სავარგულების გასუფთავება, მიწების ადგილობრივი სამისამართო გზების გაუმჯობესება და ზამთარ-გაზაფხულზე ობიექტის ტერიტორიის ძოვებისთვის გამოყენების ნებართვა.

5.2 ჩართულობის ღონისძიებები გარემოსდაცვითი და სოციალური სათანადო გამოკვლევის პერიოდში

გარემოსდაცვითი და სოციალური სათანადო გამოკვლევა (ESDD) ჩატარდა 2026 წლის იანვარში. მიუხედავად იმისა, რომ ESDD-ის ფარგლებში ფორმალური საჯარო შეხვედრა არ გამართულა, შეფასების ჯგუფი ჩაერთო შესაბამის დაინტერესებულ მხარეთა ფართო წრესთან ადგილობრივი პრობლემების გასარკვევად და საბაზისო პირობების შესამოწმებლად. ესენი გახლდათ: (i) ველი-ს მენეჯმენტი და ტექნიკური პერსონალი, რომლებიც სავსე ვიზიტში მონაწილეობდნენ; (ii) ფოტოელექტრული ობიექტების სიახლოვეს შეხვედრილი ადგილობრივი მაცხოვრებლები — ძირითადად მიწათმოქმედები და მეცხოველეები; (iii) ოპერაციულ ობიექტებზე უკვე განლაგებული O&M პერსონალი.

გარე დაინტერესებულ მხარეებთან მსჯელობა კონსტრუქციული იყო და ძირითადად მიწაზე წვდომისა და ტრადიციული მეცხოველეობის მარშრუტების გაგრძელებასთან დაკავშირებულ პრაქტიკულ საკითხებს ეხებოდა. ზოგ შემთხვევაში თემის წევრებმა სათიბ-სამოვარ მიწაზე წვდომის შენარჩუნების მნიშვნელობა გაუსვეს ხაზი. პატარმულში მეცხოველეებმა მოითხოვეს, კახეთისკენ მიმავალი ტრადიციული სეზონური ტრანსჰუმანსის კორიდორი — პროექტის

შემოღობულ ტერიტორიასთან გამავალი — ღია და ფუნქციონალური დარჩეს: პროექტი სწორედ ამ პირობის გათვალისწინებით დაიგეგმა.

ჩართულობამ საშუალება მისცა ადგილობრივი პრობლემების სრული სურათი გამოიკვეთოს, რამაც პროექტის ჩართულობის სტრატეგიისა და მიწის მართვის პრაქტიკის ჩამოყალიბებაში ხელი შეუწყო. ველი-მ ადგილობრივ თემებთან თანამშრომლობის მზადყოფნა გამოხატა.

6 დაინტერესებულ მხარეთა იდენტიფიკაცია და ანალიზი

ქვემოთ მოცემული ცხრილი წარმოადგენს პროექტის დაინტერესებულ მხარეთა მიმოხილვასა და მათთან, ძირითადად მშენებლობის პერიოდში, განხორციელებული ჩართულობის ღონისძიებების ტიპებს.

ცხრილი 2— პროექტის დაინტერესებული მხარეები

დაინტერესებული მხარე (ჯგუფი)	კავშირი პროექტთან / ინტერესი პროექტის მიმართ
პოტენციურად დაზარალებული მხარეები	
ქალაქები და სოფლები პროექტის მიმდებარე ტერიტორიაზე	- დაზარალებულია მომარაგების პერიოდში ტრანსპორტის ინტენდიფიკაციით - შეიძლება ეძებდნენ დასაქმების შესაძლებლობებს - ზოგადი ინტერესი პროექტის დეტალებისა და მიმდინარეობის შესახებ - საჩივრების განხილვის მექანიზმზე წვდომა
მიწის ნაკვეთზე ცხოველთა მოვების უფლების მქონე დაინტერესებული მხარეები	აგრიფოტოელექტრული სისტემა — ფოტოელექტრული ნაკვეთზე მოვებისთვის წვდომის კრიტერიუმები და წესები
ტრანსპუმანსის კორიდორის მომხმარებლები	პირუტყვის გადაადგილების შეფერხების ან ავარიული სიტუაციების რისკი პროექტთან დაკავშირებული ტრანსპორტისა და გადამცემი ხაზის მშენებლობის გამო
ფოტოელექტრული ობიექტისკენ მიმავალი გრუნტის გზების მომხმარებლები	- სამუშაოების ხანგრძლივობა და განხორციელების პერიოდი - დროებითი ჩაკეტვები ან გვერდის ავლის მარშრუტები - გრუნტის გზების მდგომარეობის გაუარესების რისკი
მუნიციპალური და ადგილობრივი მმართველობა	
ადგილობრივი ადმინისტრაციისა და მუნიციპალიტეტის წარმომადგენლები	- საჭიროებენ ინფორმირებას პროექტის შესახებ (ზოგადი ვადები და ორგანიზება) - შეუძლიათ მონაწილეობა სოციალური პრობლემების მოგვარებაში
სამთავრობო ორგანოები და სახელმწიფო კომპანიები	

დაინტერესებული მხარე (ჯგუფი)	კავშირი პროექტთან / ინტერესი პროექტის მიმართ
პოლიცია	- საგზაო მოძრაობის რეგულირება, განსაკუთრებით ტრანსპორტის მოსალოდნელი შეფერხებების შემთხვევაში - ობიექტზე გამომახება ინციდენტის დროს - შეუძლია მონაწილეობა სოციალური პრობლემების მოგვარებაში
სახანძრო სამსახური, სასწრაფო სამედიცინო დახმარება	ობიექტზე გამომახება საგანგებო სიტუაციის დროს
სხვა დაინტერესებული მხარეები	
სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები, მეცნიერები	- შესაძლო ინტერესი პროექტის მიმართ - ბიომრავალფეროვნების მონიტორინგის/კვლევის შედეგები - პროექტი ინარჩუნებს ღია კომუნიკაციას სამოქალაქო საზოგადოებასა და მეცნიერებთან
ბიზნეს სუბიექტები ადგილობრივ და რეგიონულ დონეზე	სამშენებლო მასალებისა და მომსახურებების მომწოდებლები
მასმედია: ინტერნეტ-პორტალები, რადიო, გაზეთები და სხვა	ინტერესი ზოგადი ინფორმაციისა და პროექტის სიახლეების მიმართ
სამუშაოს მაძიებლები / დასაქმების სააგენტოები	დასაქმების შესაძლებლობები
შიდა დაინტერესებული მხარეები	
მუშაკები	- ინტერესი სამუშაო პირობებისა და საჩივრების განხილვის მექანიზმის მიმართ; ჯანმრთელობის, უსაფრთხოებისა და ქცევის პროცედურებთან შესაბამისობა - საჩივრების განხილვის მექანიზმზე წვდომა
მოწვევადი ჯგუფები / დაინტერესებული მხარეები	
ობიექტის სიახლოვეს მცხოვრები შეზღუდული მოძილობის ან პროექტზე შეზღუდული წვდომის მქონე პირები (შეზღუდული შესაძლებლობის პირები, ხანდაზმულები და სხვ.)	ინფორმაციაზე წვდომა თემთან კავშირის ოფიცერის პირდაპირი და მოსარგებ ჩართულობის საშუალებით

7 დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის ლონისძიებები

7.1 ორგანიზაცია

გარემოსდაცვითი და სოციალური სამოქმედო გეგმა

EBRD-ის მოთხოვნის შესაბამისად, პროექტისთვის შემუშავდა გარემოსდაცვითი და სოციალური სამოქმედო გეგმა (ESAP). ESAP-ის განხორციელება სავალდებულო მოთხოვნაა ველი-სთვის EBRD-თან სასესხო შეთანხმების ფარგლებში.

ESAP ველი-ს ავალდებულებს: (i) განახორციელოს დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის გეგმა და (ii) დანიშნოს თემთან კავშირის ოფიცერი, რომელიც პასუხისმგებელი იქნება გეგმის განხორციელების ორგანიზებასა და წარმართვაზე მშენებლობის პერიოდში.

თემთან კავშირის ოფიცერი:

- უზრუნველყოფს, რომ ინფორმაცია გეგმის შესაბამისად მიეწოდოს/მოვიდეს დაინტერესებული მხარეებისგან;
- უზრუნველყოფს, რომ გარე დაინტერესებული მხარეებიდან შემომავალ ყველა კომუნიკაციაზე (ელ-ფოსტით, ტელეფონით ან პირადი ვიზიტის სახით) გაეცეს პასუხი;
- ინარჩუნებს რეგულარულ კომუნიკაციას ძირითად დაინტერესებულ მხარეებთან;
- აგროვებს უკუკავშირის ოპერაციული ფაზისთვის გეგმის სრულყოფის მიზნით;
- მონაწილეობს საჩივრების გადაჭრაში.

ინფორმაციის გასაჯაროება

გასაჯაროებული ინფორმაციის სახეები და კომუნიკაციის კონკრეტული მეთოდები შეჯამებულია ქვემოთ 7.2 ქვეთავის ჩართულობის პროგრამაში. გარე კომუნიკაციის მიზნებია: დაზარალებულ პირებთან და სხვა შესაბამის დაინტერესებულ მხარეებთან რეგულარული ჩართულობა და მათი ინფორმირება პროექტის საქმიანობების, მაჩვენებლების, განვითარებისა და განხორციელების შესახებ. გასაჯაროებული ინფორმაციის ფარგლები განისაზღვრება EBRD-ის

გარემოსდაცვითი და სოციალური პოლიტიკით, ESR 10-ითა და საქართველოს ეროვნული კანონმდებლობით.

7.2 დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის პროგრამა

ქვემოთ მოცემული ცხრილი წარმოადგენს დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის პროგრამას, მე-6 ქვეთავში წარმოდგენილ იდენტიფიკაციისა და ანალიზის შედეგებთან შესაბამისობაში.

პროგრამა ითვალისწინებს, რომ პროექტის განხორციელებისას შესაბამის დაინტერესებულ მხარეებთან კონსულტაციის შეხვედრები გაიმართება. ჩართულობის ღონისძიებები საჭიროა დაინტერესებულ მხარეთა წინადადებების, იდეებისა და პრობლემების გათვალისწინებისთვის. სრული ჩართულობის უზრუნველყოფის მიზნით დაინტერესებულ მხარეებს სხვადასხვა საკომუნიკაციო არხი (ტელეფონი, ელ-ფოსტა და ვებ-გვერდი) ექნებათ ხელმისაწვდომი.

ცხრილი 3— პროექტის დაინტერესებული მხარეები და ინფორმაციის გასაჯაროების მეთოდები

დაინტერესებული მხარე	რა ინფორმაცია გასაჯაროვდეს	მეთოდი	ვადა
ყველა დაინტერესებული მხარე — ეროვნული და რეგიონული დონე	- ზოგადი ინფორმაცია პროექტის შესახებ და კომპანიის საკონტაქტო მონაცემები - საჩივრების განხილვის მექანიზმზე წვდომა	გეგმა და მოკლე ტექნიკური შეჯამება (NTS) გამოქვეყნდება ველი-ს ვებ-გვერდზე (შემუშავების პროცესში). გეგმისა და საჩივრების მონიტორინგის ანგარიშები ვებ-გვერდზე.	EBRD-ის სამეთვალყურეო საბჭოს სხდომამდე და მშენებლობა/ექსპლუატაციის პერიოდში
რეგიონული მასშედი	ინფორმაცია პროექტის შესახებ	პრესსარელიზი, სავარაუდოდ NTS-ის გამოყენებით	EBRD-თან სასესიო შეთანხმების გაფორმებიდან ერთი თვის განმავლობაში
მიწის ნაკვეთზე მოვების უფლების მქონე დაინტერესებული მხარეები	აგრიფოტოელექტრული სისტემა — ფოტოელექტრული ნაკვეთზე მოვებისთვის წვდომის გამჭვირვალე კრიტერიუმები და წესები	პირდაპირი ჩართულობა, დაწყებული ყველაზე ახლო მდებარე მხარეებიდან	ობიექტობრივად, ოპერაციის დაწყებამდე — მხოლოდ მოვების პოტენციალის მქონე ობიექტებზე

დაინტერესებული მხარე	რა ინფორმაცია გასაჯაროვდეს	მეთოდი	ვადა
	აგრიფოტოელექტრული სისტემა — ფოტოელექტრულ ნაკვეთში მოვების ნებართვის მქონე მეცხოველეებისთვის უსაფრთხოების ინსტრუქტაჟი	პირდაპირი ჩართულობა	მოვების სეზონის დაწყებამდე
ტრანსპუმანსის კორიდორისა და მიმდებარე სამეურნეო ფართის მომხმარებლები (მხოლოდ პატარძელის ობიექტი)	თემთან კავშირის ოფიცერზე ან საჩივრების მექანიზმზე წვდომა პრობლემის შემთხვევაში	საინფორმაციო ნიშნები ობიექტზე	მშენებლობის პერიოდში
ტრანსპუმანსის გადასასვლელს კვეთი მძღოლები	ფრთხილი და ყურადღებიანი მართვა	საგზაო ნიშნები (გაფრთხილებები და სიჩქარის შეზღუდვები)	მშენებლობის პერიოდში
საგზაო პოლიცია	ავარიები ან ინციდენტები, რომლებიც საჭიროებს პოლიციის ჩარევას	სატელეფონო ზარი	საჭიროებისამებრ

დაინტერესებული მხარე	რა ინფორმაცია გასაჯაროვდეს	მეთოდი	ვადა
სამხედრო სამსახური (მხოლოდ პატარძელის ობიექტი)	მომარაგებისა და მშენებლობის განრიგი	განრიგის წინასწარი მიწოდება. პირდაპირი კოორდინაცია სამხედრო წვრთნებთან კონფლიქტის თავიდან ასაცილებლად.	მშენებლობის დაწყებამდე ორი კვირით ადრე
სახანძრო სამსახური ან სასწრაფო სამედიცინო დახმარება	ობიექტზე წვდომა საგანგებო სიტუაციის შემთხვევაში	შესაბამისი სასწრაფო სამსახურის სიმულაციური ვიზიტი ობიექტზე გზის გასაცნობად	მშენებლობის დაწყებისთანავე
ადგილობრივი ხელისუფლება და მოსახლეობის წარმომადგენლები	ინფორმაცია პროექტის ძირითადი ეტაპების შესახებ	კვარტალური ბრიფინგი მშენებლობის პერიოდში	მშენებლობის პერიოდში
სამუშაოს მამიებლები	- ინფორმაცია ვაკანსიების შესახებ. - ინფორმაცია, რომ თანამდებობები ღიაა როგორც ქალებისთვის, ისე მამაკაცებისთვის.	სამუშაო განცხადების ინსტრუმენტები შეთანხმდება კონტრაქტორთან და მოსახლეობის წარმომადგენლებთან. განცხადებები შეიზღუდება მეზობელი თემებისთვის.	პროექტის განხორციელების პერიოდში

დაინტერესებული მხარე	რა ინფორმაცია გასაჯაროვდეს	მეთოდი	ვადა
მუშაკები	- სამუშაო პირობები და საჩივრების განხილვის მექანიზმი, ჯანმრთელობის, უსაფრთხოებისა და ქცევის პროცედურებთან შესაბამისობა. - საჩივრების განხილვის მექანიზმზე წვდომა	წერილობითი სახელშეკრულებო პირობები და შესვლის ინსტრუქტაჟი/ტრენინგი	დაქირავებისას
მოწყვლადი დაინტერესებული მხარეები	ინფორმაცია პროექტის მშენებლობის შესახებ შეზღუდული წვდომის მქონე მხარეებისთვის (ხანდაზმულები, შეზღუდული შესაძლებლობის პირები...): საჩივრების განხილვის მექანიზმი, დროებითი ზემოქმედების შემცირება	ინდივიდუალური კონსულტაციები, პირდაპირი ჩართულობა. ადაპტური მხარდაჭერა. ყველა კონსულტაცია და სხდომის ოქმი დასაფიქსირებელია.	პროექტის განხორციელების პერიოდში, მაშინვე, როგორც კი ასეთი მხარეები გამოვლინდება

7.3 შიდა მონიტორინგი და ანგარიშგება

პროექტი გამოიყენებს სისტემურ მიდგომას დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის ღონისძიებების მონიტორინგისათვის, ვალდებულებათა შესრულებისა და უკუკავშირის დროთა განმავლობაში გამოყენების უზრუნველყოფის მიზნით. თემთან კავშირის ოფიცერი ჩაიწერს კონსულტაციებს, ფიქსირებს თემის უკუკავშირის და რეგულარულად აფასებს ჩართულობის ღონისძიებათა ეფექტიანობას.

მონიტორინგის ფარგლებში შენახული იქნება ყველა შეხვედრის, საინფორმაციო მასალის, საჩივრისა და მიმოწერის სრული ჩანაწერები. დაინტერესებულ მხარეთა უკუკავშირი გაანალიზდება განმეორებადი თემების ან პრობლემების გამოსავლენად და ჩართულობის სტრატეგიითა კორექტირების საინფორმაციოდ. თემთან კავშირის ოფიცერი ასევე ჩაატარებს შიდა მიმოხილვებს ჩართულობის პროცესის გამომხატველობისა და ინკლუზიურობის შეფასებისთვის.

პროგრესი და შედეგები ასახული იქნება ყოველწლიური ანგარიშებით, რომლებიც შეაჯამებს ჩართულობის ღონისძიებებს, საჩივრების ტენდენციებს და გარემოსდაცვით-სოციალურ მაჩვენებლებს. ანგარიშები ქართულ ენაზე გამოქვეყნდება და თემებს ონლაინ ან ბეჭდური სახით გაუზიარდება.

დამატებითი განახლებები გამოიცემა საჭიროებისამებრ პროექტის ძირითად ეტაპებზე, როგორცაა მშენებლობის დაწყება და ობიექტის ექსპლუატაციაში გაშვება.

თემთან კავშირის ოფიცერი უხელმძღვანელებს გეგმის ეფექტიანი განხორციელების მონიტორინგს და მშენებლობის პერიოდში ყოველწლიურ ანგარიშს წარუდგენს EBRD-ს.

ყოველწლიური ანგარიში მოიცავს:

- სარეპორტო პერიოდში განხორციელებული ჩართულობის ღონისძიებების აღწერა გეგმაზე მითითებით;
- სარეპორტო პერიოდის სტატისტიკა:
 - პროექტის ვებ-გვერდზე ვიზიტების რაოდენობა;
 - ტელეფონით, ელ-ფოსტით ან კომპანიის ოფისში პირდაპირ მიღებული მომართვების რაოდენობა;
 - მომართვების ძირითადი თემები;
 - საჩივრების რაოდენობა;
 - საჩივრების ძირითადი თემები.

დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის ღონისძიებები ჩაიწერება ჟურნალში თვალთვალისა და სტატისტიკის შესაძლებლობის უზრუნველყოფის მიზნით. ქვემოთ მოყვანილი ცხრილი ამ ჟურნალის ფორმატის ნიმუშია:

#	სახელი / მისამართი	შეკითხვა / საჩივარი	პასუხის სახე	პასუხის გაცემის თარიღი	სტატუსი	კმაყოფილია დაინტერესებული მხარე?
2026.10.22.01 (stand for first question on October 22nd 2026)			(წერილი, სატელეფონო ზარი...)		დახურულია / ღიაა	კი, არა, უცნობია

8 საჩივრების განხილვის მექანიზმი

8.1 შესავალი

საჩივარი არის ნებისმიერი პრეტენზია ან კომენტარი (შეკითხვებისა და წინადადებების ჩათვლით) პროექტის განხორციელების წესთან დაკავშირებით. საჩივრების მართვა პროექტის განხორციელების მნიშვნელოვანი კომპონენტია და ხელმძღვანელობს კარგად განვითარებული პროცედურით, რომელიც მოიცავს დაინტერესებულ მხარეებთან მკაფიო კომუნიკაციას, პრეტენზიების სათანადო აღრიცხვასა და თვალყურის დევნებას და გადაჭრაზე კარგად განსაზღვრულ პასუხისმგებლობებს.

პროექტის საჩივრების განხილვის მექანიზმი ასახულია ამ გეგმაში და შემუშავდება ამ მიზნებით:

- პრობლემების სწრაფად და ეფექტიანად მოგვარება გამჭვირვალე გზით — მანიპულაციის, ჩარევის, იძულების, დაშინების ან შურისძიებისგან თავისუფლად — ყველა დაზარალებული მხარისთვის ხარჯის გარეშე;
- საჩივრების განხილვა კულტურულად შესაბამისი, დისკრეტული, ობიექტური, მგრძნობიარე და დაინტერესებულ მხარეთა საჭიროებებზე პასუხისმგებელი გზით;
- გარანტია, რომ საჩივრის წამოყენების გამო შევიწროება ან დისკრიმინაცია არ მოხდება და ყველა საჩივარი კონფიდენციალობის დაცვით განიხილება;
- ანონიმური განაცხადების მიღება და განმცხადებლებისთვის პროგრესის შესახებ რეგულარული ინფორმირება;
- გარანტია, რომ ეს მექანიზმი არ ზღუდავს ფორმალური სასამართლო ან ადმინისტრაციული დაცვის საშუალებებზე წვდომას.

8.2 მონიტორინგი, ანგარიშგება და უკუკავშირის მექანიზმები

ველი მოახდენს საკომუნიკაციო არხების მონიტორინგს და შესაბამისად გასცემს უკუკავშირს. მშენებლობის ფაზაში თითოეული პროექტის ობიექტზე განთავსდება საჩივრების ყუთი; საჩივრების შეტანა ასევე შეიძლება ჯანმრთელობის, უსაფრთხოებისა და გარემოს მართვის მენეჯერთან/თემთან კავშირის ოფიცერთან ელ-ფოსტით ან ველი-ს სათაო ოფისში ვიზიტის გზით. ყველა საჩივარი ჯანმრთელობის, უსაფრთხოებისა და გარემოს მართვის მენეჯერი/თემთან კავშირის ოფიცერი ჩაიწერება ჟურნალში (იხ. დანართი 2). ეს პირი ასევე იქნება ძირითადი

საკონტაქტო პირი, რომელიც პასუხისმგებელია მექანიზმის მართვაზე. მისი საკონტაქტო მონაცემები გაზიარდება მე-2 ცხრილში ჩამოთვლილ ჩართულობის ღონისძიებებზე.

ამ გეგმის განხორციელებისა და მექანიზმის ფუნქციონირების მონიტორინგის მიზნით ჯანმრთელობის, უსაფრთხოებისა და გარემოს მართვის მენეჯერი/თემთან კავშირის ოფიცერი დაადასტურებს EBRD-ს, რომ მოწყობილობები ადრეულ სამშენებლო ეტაპებზე ფუნქციონირებს. ეს მოიცავს შენიშვნების, ოქმებისა ან დოკუმენტაციის გაზიარებას. EBRD ასევე ყოველწლიურად შეაფასებს გეგმის განხორციელებას.

8.3 საჩივრების წარდგენის პროცედურა

ველი მართავს საჩივრების განხილვის მექანიზმს საერთაშორისო საუკეთესო პრაქტიკის შესაბამისად. ნებისმიერი კომენტარი ან პრობლემა შეიძლება გამოთქმული იქნეს ზეპირად (პირდაპირ ან ტელეფონით) ან წერილობით — ელ-ფოსტით ან საჩივრის ფორმის შევსებით (იხ. დანართი 1). ფორმა შეიძლება პირადად ჩაიდოს ობიექტზე განთავსებულ საჩივრების ყუთებში ან ველი-ს სათაო ოფისში თბილისში.

საჩივრის ფორმა და პროცედურის შესახებ ინფორმაცია (საკონტაქტო პირების ჩათვლით) ხელმისაწვდომი იქნება პროექტის ვებ-გვერდზე და ჩართულობის ღონისძიებებზე. ინფორმაციის ბანერები ასევე განთავსდება ობიექტის პერიმეტრის გარშემო სტენდებზე.

საჩივრის წარდგენის გზები

დაინტერესებულ მხარეებს საჩივრების შეტანა შეუძლიათ შემდეგი არხებიდან ნებისმიერის მეშვეობით:

- პირდაპირ — ობიექტზე პროექტის პერსონალთან ან სათემო შეხვედრებზე;
- ტელეფონით ან ელ-ფოსტით — საჯარო განცხადებებზე ან ობიექტზე ხელმისაწვდომი საკონტაქტო მონაცემების გამოყენებით;
- თემთან კავშირის ოფიცერის მეშვეობით;
- ობიექტის სამდივნოში ან ველი-ს წარმომადგენლებთან ხელმისაწვდომი საჩივრის ფორმის შევსებით;

- პარტნიორი ორგანიზაციების ან სანდო შუამავლების მეშვეობით — მაგ. ადგილობრივი არასამთავრობო ორგანიზაციები ან თემის ლიდერები, განსაკუთრებით სადაც პირდაპირი წარდგენა შეუძლებელია რთული ან სენსიტიური იყოს.

ეს პარამეტრები შემუშავებულია მექანიზმის ყველა თემის წევრისთვის — მოწყვლადი ჯგუფების ჩათვლით — ხელმისაწვდომი, ინკლუზიური და გამოსაყენებელი გახდომისთვის.

საჩივრების აღრიცხვა და თვალყურის დევნება

ყველა საჩივარი, ანონიმური განაცხადების ჩათვლით, ჩაიწერება საჩივრების ჟურნალში. პროექტის მენეჯერი და ჯანმრთელობის, უსაფრთხოებისა და გარემოს მართვის მენეჯერი/თემთან კავშირის ოფიცერი მჭიდროდ ითანამშრომლებენ და ყველა ინფორმაციას გაიზიარებენ. ჟურნალი ინახავს:

- პრეტენზიის სარეგისტრაციო ნომერი;
- კატეგორია (საჩივრის საგანი);
- განმცხადებლის სახელი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში);
- განმცხადებლის მისამართი და საკონტაქტო მონაცემები;
- პრეტენზიის მიღების თარიღი;
- პრეტენზიის მიღების სახე;
- ვინ მიიღო პრეტენზია;
- პრობლემის/პრეტენზიის შინაარსი;
- პირველადი თუ განმეორებითი საჩივარი;
- პასუხის გაცემის თარიღი;
- საბოლოო გადაჭრის თარიღი;
- ჩართული სუბიექტები;
- პრობლემის სტატუსი;
- სტატუსის შენიშვნები — მაგ. გადაჭრის ღონისძიებების გეგმა და განხორციელების მიმდინარეობა;
- დღეების რაოდენობა პრეტენზიის მიღებასა და პასუხის გაცემას შორის;
- დღეების რაოდენობა პრეტენზიის მიღებასა და საბოლოო გადაჭრას შორის.

8.4 საჩივრების განხილვის მექანიზმის სახელმძღვანელო პრინციპები

ამ პროექტის საჩივრების განხილვის მექანიზმი ხელმისაწვდომობის, გამჭვირვალობისა და სამართლიანობის პრინციპებს ეფუძნება — საერთაშორისო საუკეთესო პრაქტიკის შესაბამისად. ძირითადი პრინციპებია:

- **ხელმისაწვდომობა:** მექანიზმი ხელმისაწვდომია ყველა დაინტერესებული მხარისთვის — ფიზიკური და იურიდიული პირებისთვის — ყოველგვარი ხარჯის ან დისკრიმინაციის გარეშე.
- **ანონიმურობა:** პრეტენზიების ანონიმურად წარდგენა შეიძლება; პირადობის მაიდენტიფიცირებელი ინფორმაცია სავალდებულო არ არის, თუ ნებაყოფლობით არ მოიწოდება.
- **შევიწროებისაგან დაცვა:** განმცხადებლები დაცული არიან ნებისმიერი სახის შევიწროებისაგან. პროექტის ინიციატორი ვალდებულია უზრუნველყოს პრობლემების გამოთქმის უსაფრთხო გარემო.
- **კონფიდენციალობა:** ყველა საჩივარი, განსაკუთრებით სენსიტიური საკითხებთან დაკავშირებული (მაგ., გენდერული ძალადობა და შევიწროება), მოგვარდება მკაცრი კონფიდენციალობის დაცვით.
- **დროული გადაჭრა:** საჩივრები განსაზღვრულ ვადებში აღიარდება, შეფასდება და გადაიჭრება.
- **გამოხმაურება და სამართლიანობა:** ყველა პრობლემა ობიექტურად განიხილება; პასუხები მკაფიოდ და პატივისცემით გაეცემა.

ეს პრინციპები მიზნად ისახავს მექანიზმისადმი ნდობის განმტკიცებასა და დაზარალებულ თემებთან კონსტრუქციული დიალოგის ხელშეწყობას.

8.5 გენდერული ძალადობა და შევიწროება (GBVH) საჩივრების განხილვის მექანიზმში

საერთაშორისო საუკეთესო პრაქტიკის შესაბამისად, ველი-ს საჩივრების განხილვის მექანიზმი ეფუძნება ხელმისაწვდომობის, ანონიმურობის, შევიწროებისაგან დაცვის, კონფიდენციალობისა და სენსიტიურობის პრინციპებს გენდერული ძალადობისა და შევიწროების (GBVH) შემთხვევების განხილვისას.

სამუშაო ადგილზე GBVH-ის პრევენცია ველი-ს და მისი უმაღლესი მენეჯმენტის პრიორიტეტია. მექანიზმი შემუშავებულია ყველა ტიპის საჩივრის — მათ შორის GBVH-თან დაკავშირებული — გადასაჭრელად და ანონიმური განაცხადების მიღების საშუალებას იძლევა.

ასეთ სენსიტიურ საკითხებზე სათანადო და შესაბამისი გამოხმაურების უზრუნველყოფის მიზნით ველი დანიშნავს გაწვრთნილ ქალ თანამშრომელს, რომელიც გენდერული საკითხების ფოკუს-პუნქტად იმოქმედებს. ეს პირი პასუხისმგებელი იქნება GBVH-ის განმცხადებლებთან ჩართულობაზე და საჩივრების

უსაფრთხო, კონფიდენციალურ და გადარჩენილთა ინტერესებზე ორიენტირებულ გარემოში წარმოებაზე.

ყველა GBVH-თან დაკავშირებული საჩივარი მოგვარდება მკაცრი კონფიდენციალობის პირობებში. განმცხადებელთა ვინაობა ყოველთვის დაცული იქნება; შევიწროება ნებისმიერი ფორმით მიუღებელია. საჩივრების შემთხვევაში GBVH-ის საქმეები გადაეგზავნება სათანადო სპეციალისტებს — მათ შორის სამართლებრივ, ფსიქოლოგიურ და ბავშვთა დაცვის სპეციალისტებს. სერიოზული ინციდენტები შეიძლება გადაეგზავნოს შესაბამის ეროვნულ ორგანოებს.

ეს მიდგომა ამყარებს ველი-ს ვალდებულებას, შექმნას უსაფრთხო, ინკლუზიური და ღირსებაზე დაფუძნებული სამუშაო გარემო ყველა ჩართული პირისთვის.

8.6 საჩივრების გადაჭრა

ობიექტზე წარდგენილი საჩივრების აღრიცხვა კონტრაქტორის მოვალეობაა; შემდეგ მათ ჯანმრთელობის, უსაფრთხოებისა და გარემოს მართვის მენეჯერი/თემთან კავშირის ოფიცერი განიხილავს 1-ლი ეტაპის პროცედურის შესაბამისად (ეტაპების აღწერა იხ. ქვემოთ). თუ მენეჯერი/ოფიცერი ვერ გადაჭრის პრეტენზიას, განმცხადებელს მოეთხოვება დამატებითი ინფორმაცია და გამართული იქნება სამოლაპარაკო შეხვედრა მე-2 ეტაპის წესებით. დაინტერესებულ მხარეებს შეუძლიათ ნებისმიერ ეტაპს მიმართონ; 1-ლი ეტაპის გარეშე პირდაპირ მე-2-ზე გადასვლა ნებადართულია.

ყველა ზეპირი ან წერილობითი პრეტენზია მენეჯერი/ოფიცერი დაუყოვნებლივ ჩაიწერება. პასუხი (პირველადი გამოხმაურება) 5 სამუშაო დღის განმავლობაში გაეცემა. გადაჭრა 1-ლ ეტაპზე შეთავაზდება 10 სამუშაო დღეში, ხოლო მე-2 ეტაპზე — 30 სამუშაო დღეში პრეტენზიის გათვალისწინებიდან. განმცხადებლებს შეუძლიათ მოითხოვონ სახელის კონფიდენციალობა; ეს მექანიზმი არ ზღუდავს სასამართლო ან სხვა სამართლებრივ გზებზე მიმართვის უფლებას.

საჩივრები გადაიჭრება შემდეგი პროცედურის შესაბამისად:

- 1-ლი ეტაპი — ჯანმრთელობის, უსაფრთხოებისა და გარემოს მართვის მენეჯერი/თემთან კავშირის ოფიცერი იღებს და წყვეტს პრეტენზიებს. გადაუჭრელი საჩივრის შემთხვევაში განმცხადებელი ინფორმირდება მე-2 ეტაპის შესაძლებლობის შესახებ. პროექტის მენეჯერი ჟურნალის მეშვეობით ყველა 1-ლი ეტაპის საჩივართან დაკავშირებული ინფორმაციის განახლებას დისტანციურად მოახდენს.

- მე-2 ეტაპი — ჯანმრთელობის, უსაფრთხოებისა და გარემოს მართვის მენეჯერი/თემთან კავშირის ოფიცერი იღებს და წყვეტს პრეტენზიებს. პრობლემების მოსაგვარებლად გამართული იქნება სამოლაპარაკო შეხვედრა მენეჯერის/ოფიცერისა და პროექტის მენეჯერის მონაწილეობით.

განმცხადებელს უფლება აქვს მიმართოს სასამართლოს და დაეყრდნოს საქართველოს კანონმდებლობას, თუ პრეტენზია 1-ლ ან მე-2 ეტაპზე არ გადაწყდა, ან პირდაპირ — მექანიზმის გამოყენების გარეშე.

8.7 როლები და პასუხისმგებლობები

ველი უზრუნველყოფს, რომ ერთი პირი დაინიშნოს თემთან კავშირის ოფიცერის მოვალეობის შესასრულებლად — ყველა ჩართულობის ღონისძიების გასამართივებლად და ამ გეგმის სათანადოდ განხორციელების უზრუნველსაყოფად. ამ ფუნქციას შეიძლება შეასრულებდეს ჯანმრთელობის, უსაფრთხოებისა და გარემოს მართვის მენეჯერი ან ახლად დანიშნული თემთან კავშირის ოფიცერი, იმ პირობით, რომ ინდივიდს გააჩნია სათანადო კვალიფიკაცია და გამოცდილება. ჯანმრთელობის, უსაფრთხოებისა და გარემოს მართვის მენეჯერი/თემთან კავშირის ოფიცერი მთლიანი პასუხისმგებლობით წარმართავს გეგმის განხორციელებას.

ჯანმრთელობის, უსაფრთხოებისა და გარემოს მართვის მენეჯერი/თემთან კავშირის ოფიცერი მნიშვნელოვან როლს შეასრულებს ადგილობრივ თემებთან და სხვა დაინტერესებულ მხარეებთან ურთიერთობების შენარჩუნებაში ამ გეგმის მე-2 ცხრილის შესაბამისი ჩართულობის ხელშეწყობის გზით. სენსიტიური საჩივრების (მაგ., GBVH-თან დაკავშირებული) შემთხვევაში მენეჯერი/ოფიცერი ასევე პასუხისმგებელია თითოეული საქმის სენსიტიური და კონფიდენციალური განხილვისთვის.

ველი-ს ეკისრება მთლიანი პასუხისმგებლობა პროექტის განხორციელებასა და დაცვის ნორმებთან შესაბამისობაზე. ქვემოთ მოყვანილი საკონტაქტო პირი პასუხისმგებელია, პროექტთან დაკავშირებული ყველა საჩივარი განხორციელდეს საქართველოს კანონმდებლობისა და EBRD-ის გარემოსდაცვითი და სოციალური პოლიტიკის შესაბამისად:

- ნინო მათეშვილი, ჯანმრთელობის, უსაფრთხოებისა და გარემოს მართვის მენეჯერი (ობიექტზე), შპს ველი, ტელეფონი: (+995) 577 314 117 ელ-ფოსტა: info@veli.com.ge
- ნინო მათეშვილი, თემთან კავშირის ოფიცერი (ობიექტზე), შპს ველი, ტელეფონი: (+995) 577 314 117, ელ-ფოსტა: info@veli.com.ge

Annex 1 დანართი 1 — საჩივრის ფორმა (შაბლონი)

სარეგისტრაციო ნომერი	
სრული სახელი (სურვილისამებრ):	
გთხოვთ, მიუთითოთ, გჭირდებათ თუ არა კონფიდენციალობა საჩივრის განხილვის პროცესში	☐ დიახ, ვითხოვ კონფიდენციალობას. ☐ არა, კონფიდენციალობა არ მჭირდება.
საკონტაქტო ინფორმაცია გთხოვთ, მონიშნოთ კომუნიკაციის სასურველი სახე და მიუთითოთ საკონტაქტო მონაცემები	☐ ფოსტით: ☐ ტელეფონით: ☐ ელ-ფოსტით: ☐ სხვა (მიუთითეთ):
პრობლემის, ინციდენტის ან საჩივრის შინაარსი	რა არის თქვენი პრობლემა/საჩივარი/რა მოხდა? სად მოხდა? ვის შეეხო? რა გამოიწვია?
პრობლემის, ინციდენტის ან საჩივრის თარიღი	
რა ღონისძიება მიგაჩნიათ საჭიროდ პრობლემის მოსაგვარებლად?	
ხელმოწერა: თარიღი:	
გთხოვთ, ეს ფორმა ჩაიდოთ ერთ-ერთ საჩივრების ყუთში	

Annex 2 დანართი 2 — ველი საჩივრების სარეგისტრაციო ჟურნალი (შაბლონი)

№	საჩივრის მიღების თარიღი	საჩივრის არხი	სახელი და საკონტაქტო ინფორმაცია	საჩივრის კატეგორია	საჩივრის შინაარსი	გადასაჭრელად პასუხისმგებელი პირი	გადაჭრის შედეგების თარიღი	სტატუსი