



# Plán zapojenia zainteresovaných strán

---

*KOSIT a.s. – Zariadenie na energetické zhodnocovanie odpadu K3*

October 2025

# Obsah

1.	Úvod	22.	Projekt	23.	Plán zapojenia zainteresovaných strán	44.	Platné
	právne predpisy, požiadavky a normy			45.	Programy zapojenia zainteresovaných		
	strán/komunity a zvyšovania povedomia			77.	Program zapojenia zainteresovaných strán		
	<b>Error! Bookmark not defined.</b>			8.	Konzultácie so zainteresovanými stranami a		
	zverejňovanie informácií	209.	Mechanizmus podávania sťažností	31	10.	Monitorovanie,	
	podávanie správ a zodpovednosti	35	Príloha A – Postup mechanizmu podávania sťažností v				
	rámcu projektu	36	Príloha B – Verejný formulár sťažností	37	Príloha C – Formulár na riešenie		
	sťažností	38	Príloha D – Protokol o sťažnostiach	39			

## 1. Úvod

Spoločnosť KOSIT a.s. bola založená v roku 2001 v Košiciach ako spoločnosť a je poprednou slovenskou spoločnosťou v oblasti odpadového hospodárstva, ktorá poskytuje široké spektrum služieb na celom území Slovenska. Jej hlavné zariadenie, ZEVO - Zariadenie na Energetické Zhodnocovanie Odpadu, v Košiciach, spracováva ročne až 150 000 ton komunálneho odpadu prostredníctvom dvoch spaľovacích liniek s názvami „K1“ a „K2“. Tieto spaľovacie linky premieňajú nerecyklovateľný odpad na elektrinu a teplo. Spoločnosť KOSIT poskytuje služby 257 obciam a viac ako 2 000 podnikom.

Európska banka pre obnovu a rozvoj (EBRD) zvažuje poskytnutie financovania spoločnosti KOSIT na nové zariadenie na energetické zhodnocovanie odpadu v Košiciach. Nové zariadenie ZEVO (*eng: Waste to energy "WtE"*), s projektovým označením ako linka „K3“, bude umiestnené na rovnakom mieste ako existujúce zariadenia liniek K1 a K2.

Cieľom tohto plánu zapojenia zainteresovaných strán je zabezpečiť, aby všetky zainteresované strany projektu boli informované a zapojené do projektu, čo v konečnom dôsledku povedie k lepším výsledkom projektu a zníženiu rizík. Jeho cieľom je zabezpečiť všetky, aby inkluzívne a proaktívne zapájali aktivity zapojenia boli všetky zainteresované strany, vrátane skupín ktoré sa s menšou pravdepodobnosťou zapoja do konzultačného procesu.

## 2. Projekt

Zariadenie ZEVO K3 je strategickým rozšírením existujúcej infraštruktúry v Košiciach, ktorého cieľom je riešiť nadmernú závislosť Slovenska od skládkovania odpadu a zosúladiť s klimatickými a odpadovými smernicami EÚ. K3 bude spracovávať až 100 000 ton komunálneho tuhého odpadu ročne a bude vyrábať 50 000 MWh elektrickej energie a 53 000 MWh tepla ročne pre košickú sieť diaľkového vykurovania. Model navrhovaného miesta je uvedený na obrázku 2-1 nižšie:

*Obrázok 2.1 – Rozloženie nového projektu K3*



Nové zariadenie K3 bude využívať časť existujúcej infraštruktúry v súčasnom areáli ZEVO Košice, ale projekt bude zahŕňať aj 2.9 km dlhé 110 kV nadzemné vedenie (*d'alej ako eng:*

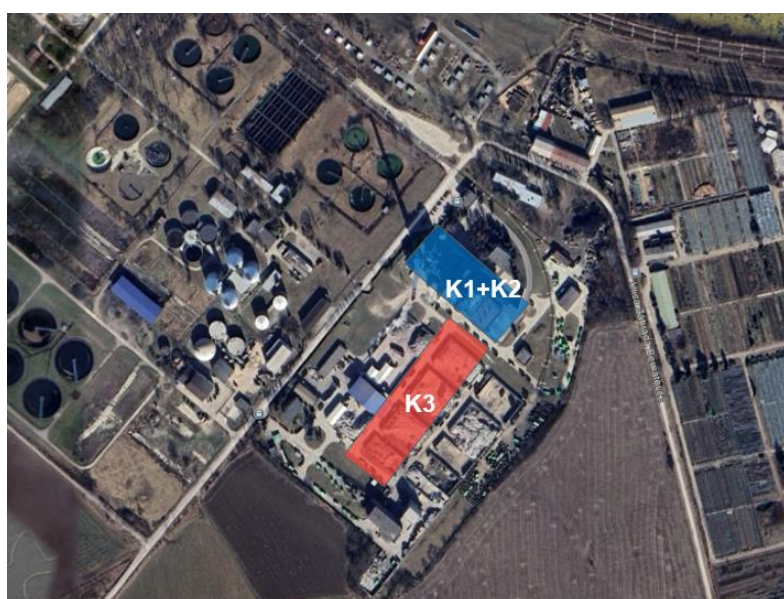


OHTL) a elektrickú rozvodňu, ktoré umožnia odber vyrobenej elektriny do miestnej rozvodnej siete v Šebastovciach. Nové 7 km potrubie na horúcu vodu (*d'alej ako horúcovod, alebo eng: HWP*) bude dodávať horúcu vodu vyrobenú v K3 do systému centralizovaného zásobovanie teplom (CZT) v meste Košice.

HWP bude vybudované spoločnosťou KOSIT, zatiaľ čo OHTL a rozvodňa budú vybudované spoločnosťou Východoslovenská distribučná a.s. (VSD). Tieto prvky budú tiež čiastočne financované z navrhovanej pôžičky EBRD a sú nevyhnutné pre efektívne fungovanie K3. Žiadne ďalšie plány alebo činnosti spoločnosti KOSIT nebudú financované z tejto pôžičky.

Časový harmonogram projektu zahŕňa povolenia (1. štvrťrok 2024 – 4. štvrťrok 2025), výber dodávateľa a finančné uzavretie (4. štvrťrok 2025) a výstavbu (3. štvrťrok 2026 – 4. štvrťrok 2029). Obrázky 2-2 a 2-3 nižšie znázorňujú umiestnenie projektových lokalít v Košiciach:

*Obrázok 2.2 – Rozloženie lokalít K1 a K2 a nový projekt K3*



*Obrázok 2.3 – Rozloženie súvisiacich zariadení (OHTL a HWP)*



Stavenisko K3 sa nachádza v areáli existujúcej prevádzky ZEVO spoločnosti KOSIT juhovýchodne od mesta Košice, v katastri okresu Košice-Barca / Košice IV. Elektrická rozvodňa bude umiestnená juhozápadne od existujúceho areálu na pozemku, ktorý sa v súčasnosti využíva na poľnohospodárske účely, zatiaľ čo OHTL bude prechádzať poľnohospodárskou pôdou, aby sa napojila na existujúcu linku východne od Šebastoviec (červená čiara). Horúcovod (HWP) bude viesť severne od areálu (modrá čiara) a napojí sa na existujúcu tepláreň MH Teplárenský Holding, závod Košice (TEKO).

EBRD klasifikovala projekt ako projekt kategórie A podľa svojich environmentálnych a sociálnych politík (ESP) z roku 2019, čo znamená, že môže mať v budúcnosti významný vplyv na životné prostredie a spoločnosť. Z tohto dôvodu je potrebné vykonať formálne posúdenie vplyvov na životné prostredie a spoločnosť (ESIA), pričom úroveň posúdenia bude zodpovedať povahe, rozsahu a potenciálnym rizikám projektu.

Projekt K3 postupuje vo fáze schvaľovania povolení a obstarávania. Po dokončení posúdenia vplyvov na životné prostredie (EIA), ktoré bolo schválené, sa v súčasnosti finalizujú povolenia, bolo vydané územné rozhodnutie a stavebné povolenie získa EPC dodávateľ v 4. štvrtroku 2026. Bola vypracovaná doplňujúca správa ESIA s cieľom doplniť informácie uvedené v EIA a splniť požiadavky politiky EBRD v oblasti E&S (pozri časť 4 nižšie).

### 3. Plán zapojenia zainteresovaných strán

Plán zapojenia zainteresovaných strán (SEP) opisuje stratégiu spoločnosti KOSIT pre inkluzívnu a priebežnú komunikáciu so všetkými zainteresovanými stranami, vrátane zraniteľných skupín. Zabezpečuje včasnú detekciu rizík, transparentné riešenie sťažností a priebežné aktualizácie. SEP, ktorý sa spočiatku zameriaval na včasné zapojenie, sa po schválení bude vyvíjať tak, aby usmerňoval fázy výstavby a prevádzky, a bude aktualizovaný v závislosti od pokroku projektu a zapájania zainteresovaných strán počas celého životného cyklu projektu.

### 4. Príslušné právne predpisy, požiadavky a normy

Účelom tejto kapitoly je načrtnúť národné legislatívne požiadavky Slovenska a požiadavky EBRD v oblasti sociálnej politiky, ktoré sa týkajú zapojenia zainteresovaných strán a konzultácií s nimi.

#### Národné požiadavky

Slovenský národný regulačný rámec stanovuje rad ustanovení a požiadaviek týkajúcich sa zapojenia zainteresovaných strán.

*Tabuľka 1.4.1 – Opis národnej legislatívy v súvislosti so zapojením zainteresovaných strán*

Národná legislatíva	Popis
<b>Ústava Slovenskej republiky</b>	Ústava zaručuje právo na zdravé životné prostredie a prístup verejnosti k informáciám. Verejné orgány na Slovensku musia zabezpečiť prístup k informáciám o svojej činnosti (článok 26), dodržiavať participatívnu demokraciu (článok 2) a chrániť právo na zdravé životné prostredie (článok 44). Tieto ústavné povinnosti sú

Národná legislatíva	Popis
	základom zapojenia zainteresovaných strán a transparentnosti pri veľkých projektoch a rozhodovaní v oblasti životného prostredia.
<b>Zákon o slobodnom prístupe k informáciám (č. 211/2000 Z. z.)</b>	Tento zákon upravuje právo verejnosti na prístup k informáciám, ktoré majú verejné orgány. Ukladá povinnosť transparentnosti a stanovuje postupy na žiadanie a získavanie dokumentov verejného záujmu.
<b>Akčný plán Iniciatívy pre otvorené vládnutie na roky 2022 – 2024</b>	Tento plán podporuje participatívne tvorenie politík, otvorené údaje a zapojenie verejnosti do legislatívnych procesov. Zahŕňa záväzky zlepšiť ochranu oznamovateľov a transparentnosť v oblasti skutočného vlastníctva.
<b>Správa o právnom štáte (2020)</b>	Správa Európskej komisie vyzdvihuje úsilie Slovenska o posilnenie nezávislosti súdnictva a zapojenia zainteresovaných strán. Odporúča reformy na zlepšenie legislatívnej transparentnosti a zapojenia občianskej spoločnosti engagement .

### Zákon o posudzovaní vplyvov na životné prostredie

Proces EIA na Slovensku, ktorý sa riadi zákonom č. 24/2006 Z. z., zabezpečuje, aby sa environmentálne hľadiská zohľadňovali pri rozhodovaní o projektoch a politikách. Ukladá povinnosť vykonávať hodnotenia v ranom štádiu, verejné prerokovania a odborné posudky prostredníctvom štruktúrovaného procesu, ktorý zahŕňa preskúmanie, vymedzenie rozsahu, oznamovanie a monitorovanie. Účasť verejnosti je kľúčová, pričom prístup k dokumentácii je možný prostredníctvom portálu Slov-Lex alebo regionálnych úradov. Dohľad vykonáva ministerstvo životného prostredia a regionálne orgány. Zákon je v súlade so smernicami EÚ a podporuje transparentnosť, udržateľnosť a digitálnu dostupnosť. Popis procesu EIA a činností zapájania zainteresovaných strán je uvedený v Tabuľka 1.4.2 .

*Tabuľka 1.4. 2 – Slovenská legislatíva v oblasti EIA týkajúca sa zapojenia zainteresovaných strán*

Krok	Stručný popis	Zapojené zainteresované strany
1	<u><a href="#">Informácie o navrhovanej činnosti</a></u> KOSIT predložil informácie o navrhovanom projekte a začala sa proces EIA.	dotknutá obec, dotknutý orgán, navrhovateľ, povoľujúci orgán, príslušný orgán, rezortný orgán a verejnosť
2	<u><a href="#">Rozsah hodnotenia a harmonogram</a></u> Rozsah hodnotenia sa venoval výlučne posúdeniu vplyvov navrhovaného projektu. Definuje, ktoré očakávané vplyvy je potrebné posúdiť podrobnejšie.	Dotknutá obec, dotknutý orgán, žiadateľ, príslušný orgán a rezortný orgán
3	<u><a href="#">Hodnotiaca správa a pripomienky</a></u>	dotknutá obec, dotknutý orgán, navrhovateľ, povoľujúci orgán, príslušný orgán, rezortný

Krok	Stručný popis	Zapojené zainteresované strany
	Hodnotiaca správa je sprístupnená verejnosti a opisuje vplyvy navrhovaného projektu na životné prostredie.	orgán a verejnosť
4	<u><a href="#">Verejné vypočutie k hodnotiacej správe</a></u> Verejné vypočutie dáva obyvateľom v oblasti, na ktorú má navrhovaná činnosť alebo jej zmena vplyv, možnosť vyjadriť svoj názor. Toto sa uskutočnilo v Košiciach 21. júla 2022.	dotknutá obec, dotknutý orgán, navrhovateľ, povoľujúci orgán, príslušný orgán, rezortný orgán a verejnosť
5	<u><a href="#">Odborný posudok</a></u> Odborný posudok používa príslušný orgán na vypracovanie konečného stanoviska.	navrhovateľ, oprávnená osoba, príslušný orgán
6	<u><a href="#">Konečné stanovisko</a></u> Konečné stanovisko oprávňuje žiadateľa podať návrh na začatie povolovacieho konania pre navrhovaný projekt.	dotknutá obec, navrhovateľ, príslušný orgán, orgán štátnej správy ochrany prírody a krajiny, rezortný orgán, povoľovací orgán a verejnosť
7	<u><a href="#">Analýza po ukončení projektu</a></u> Povinnosti, ktoré vyplývajú z ukončenia procesu posudzovania vplyvov.	povoľujúci orgán, subjekt realizujúci navrhovanú činnosť alebo jej zmenu

### Požiadavky EBRD

Všetky projekty financované EBRD musia byť v súlade s jej environmentálnou a sociálnou politikou (ESP), ktorá obsahuje desať výkonnostných požiadaviek (PR) pokrývajúcich kľúčové oblasti udržateľnosti. Osobitný význam má PR10, ktorá upravuje zverejňovanie informácií a zapájanie zainteresovaných strán. EBRD tiež poskytuje nezávislý mechanizmus zodpovednosti za projekty (IPAM) ako nástroj poslednej inštancie na riešenie obáv vyjadrených dotknutými komunitami alebo občianskou spoločnosťou a na posudzovanie súladu banky s jej politikami. Tento projekt bol posúdený na základe PR 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 a 10, pričom PR 7 (Miestne - domorodé obyvateľstvo) a PR 9 (Finanční sprostredkovatelia) sa považujú za neaplikovateľné. Príslušné ciele a požiadavky PR 10 sú uvedené v Tabuľka 1.4.3 .

Tabuľka 1.4.3 – Požiadavky EBRD na PR10

Cieľ	Kľúčové požiadavky
Identifikácia zainteresovaných strán	Identifikovať zainteresované strany, ktoré sú projektom ovplyvnené, vrátane znevýhodnených alebo zraniteľných skupín, ktoré sú projektom ovplyvnené alebo pravdepodobne ovplyvnené, alebo môžu mať záujem o projekt.  Vypracovať a implementovať plán zapojenia zainteresovaných strán a mechanizmus podávania sťažností.



Cieľ	Kľúčové požiadavky
Zverejňovanie informácií	<p>Poskytnúť zainteresovaným stranám prístup k včasným, relevantným, zrozumiteľným a dostupným informáciám spôsobom, ktorý je kultúrne primeraný. Vrátane prístupu k:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• účelu, povahe, rozsahu a trvaní projektu;</li> <li>• akýmkoľvek rizikám, potenciálnym vplyvom a opatreniam na ich zmiernenie;</li> <li>• navrhovanému procesu zapojenia zainteresovaných strán;</li> <li>• času a miestu verejných konzultačných stretnutí; a</li> <li>• mechanizmu podávania sťažností.</li> </ul> <p>V prípade potreby sa zavedú diferencované opatrenia, aby sa umožnila efektívna účasť osôb identifikovaných ako znevýhodnené alebo zraniteľné skupiny.</p>
Významné konzultácie	<p>Konzultácie budú v súlade s mierou potenciálnych vplyvov projektu a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• začnú včas a budú pokračovať počas celého životného cyklu projektu;</li> <li>• budú založené na predchádzajúcom zverejnení a šírení informácií;</li> <li>• budú bez manipulácie, zasahovania, nátlaku alebo zastrašovania;</li> <li>• umožnia zmysluplnú účasť; a</li> <li>• budú zdokumentované.</li> </ul>
Neustále zapájanie a externé podávanie správ	<p>Neustále poskytovať zainteresovaným stranám primerané informácie o projekte týkajúce sa rizík, vplyvov a vznesených sťažností.</p> <p>Informovať zainteresované strany o všetkých aktualizáciách projektu, vrátane zverejnenia aktualizovaného plánu environmentálneho a sociálneho riadenia (ESMP), ak sa zistia alebo vznesú nepriaznivé vplyvy, riziká alebo obavy.</p> <p>Podávať správy komunite s frekvenciou, ktorá je úmerná obavám dotknutých komúní, ale nie menej ako raz ročne.</p>
Mechanizmu s riešením sťažností	<p>Zriadiť mechanizmus riešenia sťažností na prijímanie a uľahčovanie riešenia obáv a sťažností zainteresovaných strán týkajúcich sa projektu.</p> <p>Mechanizmus riešenia sťažností by mal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rýchlo a efektívne riešiť obavy;</li> <li>• využívať transparentný, kultúrne primeraný a ľahko dostupný konzultačný proces; a</li> <li>• umožňovať podávanie a riešenie anonymných sťažností.</li> </ul>

## 5. Zapojenie existujúcich zainteresovaných strán

### Politiky zapojenia

Integrovaný systém riadenia (IMS) spoločnosti KOSIT je v súlade s normami ISO 9001 (riadenie kvality), ISO 14001 (riadenie životného prostredia) a ISO 45001 (bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci). Cieľom IMS je uprednostňovať ochranu ľudského zdravia a životného prostredia a vyvážiť prevádzkovú činnosť s udržateľnosťou. Zahŕňa dva základné princípy týkajúce sa zapojenia zainteresovaných strán:

- Zapojenie zamestnancov: Jasná komunikácia cieľov IMS a neustále vzdelávanie s cieľom zvýšiť povedomie a zlepšiť pracovné podmienky.



- Vzťahy so zainteresovanými stranami: Budovanie dôvery a transparentnosti so zainteresovanými stranami prostredníctvom etického správania a otvorenej komunikácie.

Okrem toho Kódex správania spoločnosti KOSIT obsahuje klauzulu o vzťahoch s verejnosťou a sociálnych médiách, v ktorej sa uvádza záväzok spolupracovať so zainteresovanými stranami včas a profesionálnym spôsobom.

### Zapojenie do EIA

Ako je uvedené v tabuľke 1.4.3, proces EIA pozostáva zo siedmich krokov, z ktorých každý zahŕňa niekoľko zainteresovaných strán. Spoločnosť KOSIT postupovala podľa tohto procesu a spolupracovala s nasledujúcimi zainteresovanými stranami:

- Príslušná obec: Mesto Košice, okres Košice – Barca, mestský okres Košice – Krásna, okres Nad Jazerom, obec Šebastovce, obec Kokšov – Bakša, obec Valaliky.
- Príslušný orgán: Okresný úrad Košice, Odbor ochrany životného prostredia; Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Košiciach; Krajský úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Košiciach; Dopravný úrad, Odbor civilného letectva
- Povoľujúci orgán: Slovenská Inšpekcia životného prostredia, IŽP Košice a mestská časť Košice – Barca – v rámci pôsobnosti stavebného úradu príslušného na vydanie územného rozhodnutia (príslušné pracovisko Miestneho úradu mestskej časti Košice – Juh).
- Príslušný orgán: Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky; Krajský úrad životného prostredia; a Okresný úrad životného prostredia.
- Rezortný orgán: Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky a Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky.
- Členovia verejnosti.

Prvým krokom, v rámci ktorého zainteresované strany prezentovali svoje názory a obavy, bolo verejné prerokovanie v júli 2022, ktoré sa konalo v budove mestského úradu v Košiciach. Súčasťou stretnutia bola prezentácia navrhovaného projektu K3, vrátane aktuálneho stavu a technických detailov, prezentácia EIA zástupcom spoločnosti EKOS PLUS, vrátane opatrení na prevenciu alebo zmiernenie vplyvov na životné prostredie a harmonogramu procesu EIA.

Záverečné stanovisko k dokumentu EIA obsahuje otázky, ktoré položili účastníci stretnutia. Štyria členovia verejnosti položili otázky a počas tejto diskusie bolo objasnené nasledovné: vzhľadom na obmedzenia projektu BAT a nákup nového zariadenia bude K3 podliehať oveľa prísnejším obmedzeniam ako K1 a K2; a že KOSIT nedováža odpad zo zahraničia.

### Ďalšie predchádzajúce zapojenie

Okrem procesu EIA sa v rámci procesu náležitej starostlivosti EBRD uskutočnili ďalšie aktivity. Patrili medzi ne stretnutia s:

- Kancelária primátora mesta Košice
- Odbor životného prostredia mesta Košice
- Mesto Košice Odbor regionálneho rozvoja, plánovania a životného prostredia
- Okresný úrad – Odbor ochrany životného prostredia
- Regionálny úrad – Slovenská inšpekcia životného prostredia (SIŽP)
- Starosta obce Kokšov-Bakša
- Starosta obce Valaliky

- Viacero fokusových skupín a rozhovory so zamestnancami spoločnosti KOSIT.

## 6. Identifikácia zainteresovaných strán

Účelom identifikácie zainteresovaných strán je identifikovať a určiť priority zainteresovaných strán projektu na účely konzultácií. Identifikácia zainteresovaných strán je priebežný proces, preto sa zainteresované strany budú naďalej identifikovať v rôznych fázach projektu.

Na základe mapovania zainteresovaných strán sú zainteresované strany projektu rozdelené do dvoch hlavných skupín:

- Primárne zainteresované strany – jednotlivci a skupiny, ktorých sa projekt priamo týka (napríklad prostredníctvom dočasného využívania pozemkov); a
- Sekundárne zainteresované strany – strany, ktoré majú vplyv na projekt, ale nie sú ním nevyhnutne priamo ovplyvnené (napríklad prostredníctvom narušenia komunity).

Kľúčové identifikované zainteresované strany sú uvedené v tabuľke 1.5.2. Uvádzajú sa tiež potenciálny vplyv a dosah týchto zainteresovaných strán a navrhovaná metóda zapojenia.

Tabuľka 1.5.2 – Kľúčové identifikované zainteresované strany a metódy zapojenia

Č.	Typ	Kategória zainteresovanej strany	Názov	Vplyv / dosah	Spôsob zapojenia
1	<b>Vedenie spoločnosti a zamestnanci</b>	Primárny	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spoločnosť (KOSIT)</li> <li>Súčasní zamestnanci a pracovníci</li> <li>Maximálny počet pracovníkov počas výstavby: 337 osôb; a</li> <li>Prevádzkový personál v počte 25 osôb</li> </ul>	Táto skupina bude mať priamy vplyv na projekt prostredníctvom rozhodovania v každej fáze projektu a schvaľovania kľúčových dokumentov.	Spoločnosť KOSIT bude komunikovať každý mesiac prostredníctvom osobných stretnutí so svojimi zamestnancami.
2	<b>Ústredné orgány štátnej správy</b>	Primárne	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oddelenie vplyvov na životné prostredie</li> <li>Dopravný úrad</li> <li>Oddelenie civilného letectva</li> </ul>	Táto skupina má priamy vplyv na projekt prostredníctvom rozhodovacích, regulačných a povoľovacích kontrol.	<p>Spoločnosť KOSIT bude povinná predkladať príslušným orgánom oficiálne listy a e-maily podľa potreby.</p> <p>Informácie o projekte budú zdieľané s oddelením pre posudzovanie vplyvov na životné prostredie, ktoré ich bude koordinovať a nahrávať na portál, kde si ich budú môcť prezrieť ostatné zákonné zainteresované strany.</p> <p>Spoločnosť bude organizovať osobné stretnutia s príslušnými orgánmi s cieľom diskutovať o predpisoch, povoleniach a vzťahoch v rámci projektu.</p>
3	<b>Orgány štátnej správy a</b>	Primárne	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okresný úrad Košice, oddelenie ochrany životného prostredia;</li> </ul>	Táto skupina má priamy vplyv na projekt prostredníctvom účasti na	Spoločnosť KOSIT bude pravidelne komunikovať prostredníctvom e-mailov a osobných stretnutí s

Č.	Typ	Kategória zainteresovanej strany	Názov	Vplyv / dosah	Spôsob zapojenia
	<b>samosprávny kraj</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru (HaZZ) v Košiciach;</li> <li>Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Košiciach</li> <li>Košický samosprávny kraj.</li> </ul>	rozhodovacom procese a zastupovaní komunít.	predstaviteľmi orgánov o implementácii SEP a monitorovaní vplyvu projektu na miestne komunity.
<b>4</b>	<b>Potenciálni veritelia</b>	Primárny	<ul style="list-style-type: none"> <li>Európska banka pre obnovu a rozvoj (EBRD)</li> </ul>	Potenciálni veritelia budú mať priamy vplyv na projekt prostredníctvom rozhodovania v každej fáze projektu.	KOSIT bude konzultovať s potenciálnym veriteľom prostredníctvom virtuálnych stretnutí, e-mailov a príležitostných osobných stretnutí.
<b>5</b>	<b>Odberateľ elektrickej energie</b>	Primárny	<ul style="list-style-type: none"> <li>Slovenský plynárenský priemysel, a.s. (SPP)</li> <li>Východoslovenská distribučná, a.s. (VSD)</li> </ul>	Odberatelia elektrickej energie a tepla majú priamy vplyv na uvedenie projektu do prevádzky a sú nevyhnutní pre jeho realizáciu a návrh pripojenia.	<p>KOSIT bude organizovať mesačné virtuálne koordinačné stretnutia so spoločnosťami SPP a MHTH/TEKO a v prípade potreby poskytovať aktualizácie o kľúčových míľnikoch, aby zabezpečil zosúladenie prípravy projektu na uvedenie do prevádzky a prevádzku. Počas uvedenia do prevádzky bude KOSIT komunikovať so spoločnosťami SPP a MHTH/TEKO s cieľom koordinovať kritické úlohy, ako je vyrovňovanie zaťaženia a protokoly o dispečingu.</p> <p>Spoločnosť KOSIT bude tiež k dispozícii na stretnutia podľa požiadaviek spoločností SPP a MHTH/TEKO a bude promptne reagovať na ich e-mailové otázky a komunikáciu.</p>
<b>6</b>	<b>Odberateľ tepla</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>MH Teplárenský holding, a.s. (MHTH)</li> <li>Závod Košice - TEKO, a.s. (Hlavný odberateľ tepla vyrobeného spoločnosťou KOSIT)</li> </ul>	Odberatelia tepla majú priamy vplyv na uvedenie projektu do prevádzky a sú nevyhnutní pre jeho realizáciu a návrh pripojenia	



Č.	Typ	Kategória zainteresovanej strany	Názov	Vplyv / dosah	Spôsob zapojenia
7	<b>K3 Dodávateľ EPC</b>	Primárny	Ešte nevybraný	Dodávateľ bude zodpovedný za výstavbu projektu K3.	Pravidelná komunikácia počas každodenných stavebných prác na komponentoch projektu.
8	<b>Dodávateľ OHTL</b>	Primárny	<ul style="list-style-type: none"> <li>Východoslovenská distribučná, a.s. (VSD) – regionálny prevádzkovateľ distribučnej sústavy, prostredníctvom ktorého sa elektrická energia spoločnosti KOSIT dodáva konečným užívateľom.</li> </ul>	VSD bude zodpovedná za výstavbu OHTL a rozvodne.	Dodávatelia budú okamžite hlásiť spoločnosti KOSIT akékoľvek interakcie s členmi komunity alebo inými zainteresovanými stranami, vrátane akýchkoľvek sťažností.
9	<b>Dodávateľ HWP</b>	Primárny	Ešte nevybraný	Dodávateľ bude zodpovedný za výstavbu potrubia na horúcu vodu.	
10	<b>Subdodávatelia projektu</b>	Primárne	Ešte nevybraní	Subdodávatelia budú vymenovaní dodávateľmi a budú vykonávať špecializované úlohy pri výstavbe projektu.	Pravidelná komunikácia počas každodenných stavebných prác na jednotlivých častiach projektu.  Zhotovitelia budú okamžite hlásiť spoločnosti KOSIT akékoľvek interakcie s členmi komunity alebo inými zainteresovanými stranami, vrátane akýchkoľvek sťažností.
11	<b>Pracovníci na projekte</b>	Primárni	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stavebná pracovná sila – odhadom viac ako 320 pracovníkov; a</li> <li>Prevádzkoví pracovníci – odhadom 25 pracovníkov</li> </ul>	Pracovníci projektu sú menovaní dodávateľmi alebo subdodávateľmi a budú realizovať projekt.	Pravidelná komunikácia prostredníctvom každodenných stavebných prác na komponentoch projektu a implementácie plánu riadenia pracovnej sily projektu.

Č.	Typ	Kategória zainteresovanej strany	Názov	Vplyv / dosah	Spôsob zapojenia
12	Miestne komunity	Primárne	<p>Komunity v bezprostrednej blízkosti projektovej oblasti, vrátane:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mestská časť Košice – Barca;</li> <li>mestská časť Košice – Krásna;</li> <li>mestská časť Nad Jazerom;</li> <li>mestská časť Šebastovce;</li> <li>Obec Valaliky;</li> <li>Obec Kokšov – Bakša;</li> <li>Vlastníci pozemkov v okolitom území;</li> <li>Používatelia pozemkov (napr. nájomcovia); a</li> <li>Zraniteľné skupiny.</li> </ul>	<p>Miestni obyvatelia a komunity budú môcť ovplyvňovať projekt priamo aj nepriamo prostredníctvom poskytovania svojich názorov a pripomienok k projektu v rámci konzultačných procesov.</p>	<p>KOSIT usporiada dve osobné verejné stretnutia medzi september, október a november roku 2025. Pokračujúca spolupráca s miestnymi komunitami bude prebiehať virtuálne prostredníctvom videokonferencií a aktualizácií na webovej stránke KOSIT počas výstavby a prevádzky projektu.</p> <p>Mechanizmus podávania sťažností vrátane kontaktných údajov manažéra pre životné prostredie, zdravie, bezpečnosť a sociálne veci (EHSS) bude zverejnený online na webovej stránke spoločnosti a prostredníctvom informačných centier.</p> <p>Miestne komunity budú informované o rizikách vyplývajúcich zo stavebných činností, ako aj o rizikách a prínosoch spojených s prevádzkou projektu. Miestne komunity budú tiež informované o opatreniach, ktoré boli zavedené na zmiernenie akýchkoľvek nebezpečenstiev. Aktualizácie o pokroku projektu vo všetkých fázach (pred výstavbou, počas výstavby a prevádzky) projektu, okrem zabezpečenia splnenia národných a medzinárodných požiadaviek stanovených pre informovanie verejnosti a zverejňovanie informácií, budú komunikované prostredníctvom pokračujúcich aktivít zapájania verejnosti.</p> <p>Spoločnosť KOSIT bude počas celého obdobia výstavby (a pri významných míľnikoch, ako je uvedenie do prevádzky) zverejňovať štvrťročné aktualizácie o pokroku projektu na špecializovanej</p>

Č.	Typ	Kategória zainteresovanej strany	Názov	Vplyv / dosah	Spôsob zapojenia
					stránke svojej webovej stránky. Spoločnosť KOSIT bude tiež ponúkať spravodajský bulletin, do ktorého sa môžu zainteresované strany prihlásiť, a bude tieto aktualizácie poskytovať prostredníctvom e-mailu odberateľom.
13	Miestne podniky	Primárne	<ul style="list-style-type: none"> <li>Čistiareň odpadových vôd – Prevádzkovaná spoločnosťou Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. (Východoslovenská vodárenská spoločnosť), je to primárna čistiareň odpadových vôd (ČOV)</li> <li>Záhrada Bernátovce – Okrasná škôlka prevádzkovaná Oddelením zelene mesta Košice</li> <li>TOPlast – Spoločnosť, ktorá spracováva recyklované plasty na plast „TOPeco“ a vyrába rôzne plastové výrobky na predaj.</li> </ul>	Zástupcovia miestnych podnikov budú môcť ovplyvňovať projekt priamo aj nepriamo prostredníctvom poskytovania svojich názorov a pripomienok k projektu v rámci konzultačných procesov.	Spoločnosť KOSIT bude konzultovať s dotknutými podnikmi prostredníctvom osobných stretnutí, telefonických hovorov alebo písomných pozvánok na predkladanie otázok podľa potreby. To bude zahŕňať poskytovanie informácií o možnostiach verejného obstarávania v rámci projektu.
14	Osoby dotknuté projektom (PAP)	Primárne	Miestne sídelné útvary ovplyvnené výstavbou, napríklad zvýšenou dopravou a hlukom.	Dočasne ovplyvnené projektom v dôsledku zvýšenej dopravy v miestnej oblasti, hluku a prachu zo stavby.	Spoločnosť KOSIT uskutoční pred výstavbou dve verejné stretnutia a následne bude pokračovať v komunikácii s osobami dotknutými projektom a zraniteľnými skupinami prostredníctvom priamych

Č.	Typ	Kategória zainteresovanej strany	Názov	Vplyv / dosah	Spôsob zapojenia
			Akákoľvek osoba, ktorá odmietne dobrovoľnú dohodu o vecnom bremene medzi kupujúcim a predávajúcim v budúcnosti, alebo akýkoľvek predchádzajúci užívateľ pozemku, ktorý bol ovplyvnený nadobudnutím pozemku.	Ovplyvnené v dôsledku vykonaného nadobudnutia pozemkov.	osobných stretnutí (ak to bude možné) alebo virtuálnych stretnutí podľa potreby. Cieľom je minimalizovať akékoľvek nepravdepodobné nepriaznivé vplyvy a zvýšiť blahobyt týchto skupín.  Spoločnosť KOSIT bude rokovať s vlastníkmi pozemkov, aby potvrdila, že projekt nespôsobí žiadne historické ani budúce ekonomické vysídlenie.
15	<b>Zraniteľná skupina – Zariadenie pre ľudí bez domova “Oáza”</b>	Primárne	Zariadenie pre ľudí bez domova “Oáza”	Útulok poskytujúci podporu dlhodobo znevýhodneným ľuďom, ktorí „sa ocitli na okraji spoločnosti bez pomoci a sú ohrození chudobou a najmä sociálnym vylúčením“. Cieľom tohto zariadenia je poskytovať dočasné ubytovanie a znižovať počet ľudí v materiálnej a sociálnej núdzi prostredníctvom poskytovania sociálnych služieb a odbornej pomoci. Zariadenie spravuje miestny pastor a ročne poskytuje ubytovanie približne 250 ľuďom. Títo ľudia môžu byť dočasne rušení stavebnými činnosťami, napr. dopravou, hlukom a prachom.	Osobné stretnutie pred začatím výstavby s cieľom predstaviť projekt a opatrenia na zmiernenie vplyvov na životné prostredie a zdravie a bezpečnosť, ktoré sa majú prijať. KOSIT tiež predstaví mechanizmus podávania sťažností a poskytne útulku Oáza príležitosť predstaviť ďalšie požadované opatrenia na zmiernenie vplyvov. KOSIT bude potom kontaktovať útulok podľa potreby, ak dôjde k zmenám v projekte, napr. oneskoreniu výstavby, zmene projektov, zmenám v opatreniach na zmiernenie vplyvov atď.
16	<b>Zraniteľná skupina - Rómska komunita</b>	Primárna	Rómske domácnosti	Potenciálne 5 až 10 domácností, ktoré môžu byť ovplyvnené navrhovanou trasou horúcovodu (HWP) v Košiciach, sú pravdepodobne neformálne,	Bude zahrnuté/odstránené po dokončení doplnkovej správy ESIA.



Č.	Typ	Kategória zainteresovanej strany	Názov	Vplyv / dosah	Spôsob zapojenia
				neregistrované obydlia obývané rómskym obyvateľstvom.	
17	<b>Zraniteľné PAP</b>	Primárne	Potenciálni poľnohospodári a/alebo členovia rómskej komunity, ktorých ovplyvní výstavba elektrického vedenia OHTL, rozvodne alebo vedenia HWP prostredníctvom spolupráce s subjektmi, ako je VSD, a.s.	Ľudia v miestnych komunitách (uvedení v riadku 12) so zdravotnými problémami, starší ľudia a osoby so zdravotným postihnutím – osoby s telesným postihnutím, mentálnym postihnutím a chronickými ochoreniami môžu byť počas výstavby a prevádzky náchylnejšie na negatívne vplyvy na zdravie (napr. prach, hluk, choroby šírené prichádzajúcimi pracovníkmi).	Osobné stretnutie pred začatím výstavby s cieľom predstaviť projekt a mechanizmus podávania sťažností, aby sa zabezpečilo ich pochopenie. KOSIT vysvetlí opatrenia na zmiernenie vplyvov na životné prostredie a zdravie a bezpečnosť, ktoré sú už v projekte zavedené, a zváži akékoľvek dodatočné opatrenia navrhnuté zraniteľnými PAP alebo považované za vhodné na základe dialógu.  KOSIT bude potom kontaktovať zraniteľné PAP podľa potreby, ak dôjde k zmenám v projekte, napr. oneskorenia výstavby, zmeny v projektoch, zmeny v opatreniach na zmiernenie vplyvov atď.
18	<b>Univerzity a vzdelávacie organizácie</b>	Stredné	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Univerzity a inštitúcie vyššieho vzdelávania</li> <li>• Technická univerzita v Košiciach (TUKE)</li> <li>• Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (UPJŠ)</li> <li>• Univerzita veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach</li> <li>• Vysoká škola bezpečnostného manažmentu v Košiciach</li> </ul>	Vzdelávacie inštitúcie budú ovplyvňovať projekt prostredníctvom účasti na konzultačných aktivitách a spolupráce s cieľom maximalizovať pracovné príležitosti pre absolventov projektu.	V prípade potreby bude KOSIT spolupracovať so školami a univerzitami v oblasti potenciálnych pracovných príležitostí pre absolventov a bývalých študentov, pracovných skúseností a budovania kapacít, kde to bude vhodné.

Č.	Typ	Kategória zainteresovanej strany	Názov	Vplyv / dosah	Spôsob zapojenia
			Miestne školy – napríklad Slobodná škola a Základná škola Jozefa Urbana		
19	Národné mimovládne organizácie (NGO)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Priatelia Zeme (Friends of the Earth); a</li> <li>Združenie domových samospráv.</li> </ul>	<p>NGO môžu ovplyvňovať projekt priamo aj nepriamo prostredníctvom konzultácií s miestnymi komunitami a podporou environmentálnych a sociálnych kampaní.</p> <p>K tomu došlo v prípade Priateľov Zeme počas národného EIA, kde bolo osem ich pripomienok zapracovaných do revidovanej dokumentácie EIA.</p>	<p>Spoločnosť KOSIT bude reagovať na požiadavky mimovládnych organizácií v súlade s existujúcimi postupmi spoločnosti a zákonnými požiadavkami a počas zverejňovania usporiada virtuálne stretnutie, aby poskytla mimovládnym organizáciám ďalšiu príležitosť na pripomienky a otázky.</p> <p>Spoločnosť KOSIT poskytne jasné odpovede na pripomienky organizácie “priatelia Zeme” k záverečnému stanovisku k EIA.</p>
20	Medzinárodné mimovládne organizácie (NGO)	Sekundárne	<ul style="list-style-type: none"> <li>Globálna aliancia za alternatívy spaľovní (GAIA);</li> <li>Zero Waste Europe; a</li> <li>ClientEarth.</li> </ul>	NGO môžu ovplyvňovať projekt priamo aj nepriamo prostredníctvom konzultácií s miestnymi komunitami a podporou environmentálnych a sociálnych kampaní.	Spoločnosť KOSIT bude reagovať na žiadosti mimovládnych organizácií v súlade s existujúcimi postupmi spoločnosti, zákonnými požiadavkami a žiadosťami o informácie.
21	Odvetvové združenia	Sekundárne	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asociácia pre energetické zhodnocovanie odpadov (WTEA) a</li> <li>Konfederácia európskych zariadení na energetické zhodnocovanie odpadov (CEWEP).</li> </ul>	WTEA a CEWEP budú poskytovať podporu KOSIT v oblasti politiky, technického a environmentálneho zosúladenia s platnými slovenskými a európskymi právnymi predpismi a normami. Budú tiež poskytovať podporu v oblasti osvedčených postupov.	KOSIT bude s týmito združeniami spolupracovať podľa potreby, aby si vymieňali nápady v oblasti osvedčených postupov a diskutovali o nových technológiách a technikách riadenia.

Č.	Typ	Kategória zainteresovanej strany	Názov	Vplyv / dosah	Spôsob zapojenia
22	Médiá	Sekundárne	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rádio, noviny (napr. slovenské celoštátne noviny – Hospodárske noviny, Pravda, SME a miestne noviny v Košiciach, ako napr. Korzár</li> <li>Miestne spravodajské kanály, ako napr. Aktuality.sk – sekcia Košice, Ground News – región Košice, TELEVÍZIA KOŠICE.</li> <li>Webová stránka spoločnosti</li> <li>Facebooková stránka spoločnosti</li> </ul>	Médiá môžu ovplyvňovať projekt priamo aj nepriamo prostredníctvom vysielania/publikácií/príspevkov o projekte.	Manažér EHSS spoločnosti KOSIT bude pravidelne vydávať tlačové správy s cieľom zverejňovať informácie o projekte. Bude tiež pravidelne zverejňovať aktualizácie na webovej stránke spoločnosti.

## 7. Potenciálne vplyvy

Prínosné environmentálne a sociálne vplyvy môžu zahŕňať, ale nie sú obmedzené na:

- Priame a nepriame pracovné príležitosti (pre mužov aj ženy), čo prinesie výhody pre miestnu ekonomiku. Celkovo sa odhaduje, že v kombinovanej fáze výstavby projektu bude zamestnaných maximálne 320 osôb. Prevádzka projektu povedie k dodatočnému zamestnaniu 25 osôb.
- Predchádzanie dlhodobým rizikám skládok a zníženie emisií metánu z rozkladajúceho sa odpadu na skládkach. Skládky ďalej predstavujú dlhodobé riziká, ako je kontaminácia podzemnej vody výluhom a konflikty v súvislosti s využívaním pôdy. Energetické zhodnocovanie odpadu tieto riziká zmierňuje znížením objemu odpadu;
- Zariadenie bude ročne vyrábať približne 50 000 MWh elektrickej energie a 53 000 MWh tepla, čím prispeje k zásobovaniu národnej elektrickej siete a diaľkového vykurovania v Košiciach. To podporí energetickú bezpečnosť a zabezpečí odolnosť vykurovacej siete.
- Zníženie objemu komunálneho tuhého odpadu o 100 000 ton.
- Spaľovňa bude vybavená pokrokovými systémami čistenia spalín, ktoré minimalizujú znečistenie ovzdušia a budú spĺňať normy EÚ a medzinárodné normy, aby sa zabezpečilo, že emisie budú v bezpečných medziach.

Nepriaznivé environmentálne a sociálne vplyvy môžu zahŕňať, ale nie sú obmedzené na:

Fáza výstavby:

- Všeobecné riziká pre zdravie a bezpečnosť obyvateľstva v dôsledku výstavby (pravdepodobne minimálne, keďže celá výstavba prebehne v rámci existujúceho areálu ZEVO);
- Riziká pre zdravie a bezpečnosť stavebných pracovníkov (napr. padajúce predmety), ak nebudú správne implementované a dodržiavané postupy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP);
- Zvýšená premávka;
- Trvalé a dočasné vyvlastňovanie pozemkov; a
- Obťažovanie a rušenie komunity (vrátane potenciálneho vplyvu na bezpečnosť žien) v dôsledku presunu stavebných robotníkov do a z oblasti projektu (zmiernenie prostredníctvom implementácie plánu riadenia prísunu robotníkov a povinného školenia o kódexe správania).

Prevádzková fáza:

- EIA uvádza, že komín bude mať predpokladanú výšku 68m a výšky sú uvedené aj pre ostatné zdroje emisií, aby sa umožnila účinná disperzia a splnenie noriem kvality ovzdušia, ktoré boli overené modelovaním disperzie pomocou modelu MODIM. Správa konštatuje, že navrhované výšky komínov budú postačujúce na disperziu znečisťujúcich látok. KOSIT bude vykonávať pravidelné monitorovanie, aby sa zabezpečilo, že projekt neporuší normy kvality ovzdušia. Vplyv na kvalitu ovzdušia by nastal len v prípade, ak by sa neodporúčania EIA a BAT nezaviedli.



- Úniky a rozliatie nebezpečných materiálov počas spaľovania môžu znečistiť pôdu, povrchovú vodu a podzemnú vodu. Je nepravdepodobné, že by k týmto vplyvom došlo, vzhľadom na bezpečnostné opatrenia zahrnuté v projektoch a implementáciu plánu pripravenosti a reakcie na núdzové situácie, ktorý stanovuje opatrenia na okamžité riešenie a izoláciu vplyvu v prípade úniku chemických alebo nebezpečných materiálov. Všetci pracovníci budú vyškolení v tom, ako tento plán implementovať na mieste.
- Nesprávna likvidácia škvary (*eng: incinerator bottom ash - IBA*) zo spaľovne môže viesť k dlhodobému poškodeniu životného prostredia, ak nie je spravovaná v súlade s prísnyimi normami EÚ. Škvára sa v súčasnosti chladí vo vodnom kúpeli, ukladá sa na dopravný systém s magnetickou separáciou, ktorý sa používa na extrakciu kovových častí. Škvára sa odváža na skládku a opätovne sa využíva v miestnom stavebnom priemysle. Bude vybudovaná nová budova na spracovanie škvary. Pod úrovňou terénu bude betónový základ na skladovanie škvary a stanica pre nákladné vozidlá, ktoré budú mať prístup do tejto oblasti, a technologické zariadenia na nakladanie so škvarou. Počas prevádzky KOSIT v K1 a K2 s použitím tohto prístupu neboli doteraz zaznamenané žiadne emisie do vody z projektu v súvislosti s čistením spalín alebo spracovaním popola, a preto je rozumné usudzovať, že k tomu pravdepodobne nedôjde.

## 8. Program zapojenia zainteresovaných strán do projektu

V tabuľke 1.5.3 nižšie je uvedený kompletný Program zapojenia zainteresovaných strán do projektu. Zahŕňa aktivity zapojenia, ktoré sa majú realizovať počas dodatočnej 60-dňovej fázy zverejňovania, ako aj počas fáz výstavby, prevádzky a vyradovania z prevádzky:

Tabuľka 1.5.3 Program zapojenia zainteresovaných strán „ “ (Zlepšovanie kvality života) –

Č.	Aktivita	Zainteresované strany	Informačné materiály	Časový rámec / Frekvencia	Zodpovednosť	Miesto
<b>Fáza zverejnenia</b>						
1	<p>Vytvorenie webovej stránky zverejňujúcej informácie o projekte, umiestnenej na webovej stránke spoločnosti, s nasledujúcimi informáciami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zverejnené dokumenty;</li> <li>▪ Krátke video/webinár opisujúci projekt, nahratý v slovenskom jazyku;</li> <li>▪ Formulár na zasielanie otázok (vrátane možnosti anonymity);</li> <li>▪ Kontaktné údaje manažéra EHSS;</li> <li>▪ Informácie o mechanizme podávania sťažností; a</li> <li>▪ Odpovede na často kladené otázky (budú aktualizované počas celého zverejňovania).</li> </ul> <p>Táto webová stránka bude propagovaná nasledovne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Oznámenia zaslané starostom mesta Košice a mestských častí (Šebastovce, Valaliky a Kokšov – Bakša);</li> <li>▪ Sociálne médiá spoločnosti;</li> <li>▪ Inzeráty v miestnych novinách.</li> </ul>	Všetky	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Letáky projektu</li> <li>▪ EIA a doplňujúca ESIA (vrátane ESMP)</li> <li>▪ Netechnické posúdenie (NTS)</li> <li>▪ ESAP</li> <li>▪ Plán zapojenia zainteresovaných strán (SEP - tento dokument)</li> </ul>	<p>Hneď ako bude dokumentácia k dispozícii</p> <p>Q4/ 2026</p>	Manažér KOSIT EHSS	<a href="https://www.kosit.sk/">https://www.kosit.sk/</a>

Č.	Aktivita	Zainteresované strany	Informačné materiály	Časový rámec / Frekvencia	Zodpovednosť	Miesto
2	<p>Tlačené kópie projektovej dokumentácie umiestnite takto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kancelárie KOSIT v meste Košice;</li> <li>kancelárie KOSIT na lokalite K1/K2; a</li> <li>Kancelárie primátora mesta Košice a mestských častí a dotknutých obcí (Šebastovce, Valaliky a Kokšov – Bakša)</li> </ul>	Všetky	<ul style="list-style-type: none"> <li>Letáky o projekte</li> <li>EIA a doplňujúca ESIA (vrátane ESMP)</li> <li>Netechnické posúdenie (NTS)</li> <li>ESAP</li> <li>Plán zapojenia zainteresovaných strán (SEP - tento dokument)</li> </ul>	Hneď ako bude dokumentácia k dispozícii Q4/2026	Manažér EHSS spoločnosti KOSIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kancelária KOSIT v meste Košice;</li> <li>kancelária KOSIT na lokalite K1/K2; a</li> <li>Kancelárie primátora mesta Košice a mestských častí a dotknutých obcí (Šebastovce, Valaliky a Kokšov – Bakša)</li> </ul>
3	<p>Uskutočniť dve verejné konzultačné stretnutia, ktoré budú zverejnené na webovej stránke KOSIT a na Facebooku, ako aj prostredníctvom plagátov na verejných miestach v okolitých mestách.</p> <p>Tieto stretnutia poskytnú účastníkom prehľad o projekte, vrátane:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jeho fyzických komponentov;</li> <li>Ciel'ov, potrieb a prínosov projektu;</li> <li>Časového harmonogramu výstavby a prevádzky;</li> <li>prehľadu vykonaného environmentálneho a sociálneho posúdenia, ako aj prezentáciu súladu s platnými normami, povoleniami a slovenskými a európskymi cieľmi v oblasti</li> </ul>	<p>Miestne komunity</p> <p>Miestne orgány</p> <p>Zainteresované vládne rezorty</p> <p>Zraniteľné skupiny (všetky)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Letáky o projekte</li> <li>EIA a doplňujúca ESIA (vrátane ESMP)</li> <li>Netechnické posúdenie (NTS)</li> <li>ESAP</li> <li>Plán zapojenia zainteresovaných strán (SEP - tento dokument)</li> </ul>	Hneď ako bude dokumentácia k dispozícii Q4/2026	Manažér KOSIT EHSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Obecný úrad Kokšov-Bakša (Obecný úrad Kokšov-Bakša) Adresa: Kokšov - Bakša 178, 044 13 Kokšov - Bakša, Slovensko</li> <li>Obecný úrad Valaliky Adresa: Poľná 165, 044 13 Valaliky, Slovensko</li> </ul>

Č.	Aktivita	Zainteresované strany	Informačné materiály	Časový rámec / Frekvencia	Zodpovednosť	Miesto
	<p>nakladania s odpadom, kvality ovzdušia a emisií; a</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>otázky a odpovede.</li> </ul> <p>Zabezpečte, aby boli tieto informácie dostupné pre zraniteľné skupiny tým, že poskytnete bezplatnú dopravu na stretnutie a späť pre zraniteľné osoby, ako sú osoby, ktoré nemôžu šoférovať alebo používať verejnú dopravu. Otvorené stretnutia sa môžu konať v obecnej sále najbližšej k závodu v polovici obdobia zverejňovania informácií.</p>					
4	<p>Uskutočniť jedno virtuálne stretnutie a jedno osobné stretnutie pre miestne mimovládne organizácie s cieľom poskytnúť im príležitosť na ďalšie pripomienky alebo otázky. Toto stretnutie sa zameria na zahrnutie BAT do návrhu projektu a reakciu na všetky nevyriešené pripomienky alebo názory.</p>	<p>Miestne/národné mimovládne organizácie</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Letáky o projekte</li> <li>EIA a doplňujúca ESIA (vrátane ESMP)</li> <li>Netechnické posúdenie (NTS)</li> <li>ESAP</li> <li>Plán zapojenia zainteresovaných strán (SEP - tento dokument)</li> <li>Odpovede na pripomienky k odvolaniu proti konečnému EIA</li> </ul>	<p>Hneď ako bude dokumentácia k dispozícii</p> <p>Q4/2026</p>	<p>Manažér KOSIT EHSS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Virtuálne stretnutie</li> <li>Osobné stretnutie</li> </ul>

Č.	Aktivita	Zainteresované strany	Informačné materiály	Časový rámec / Frekvencia	Zodpovednosť	Miesto
5	Reagovať na otázky zo strany zainteresovaných medzinárodných mimovládnych organizácií a združení v sektore ZEVO (WtE), poskytovať požadované informácie (ak je to možné) a poskytovať priestor pre ďalšie pripomienky alebo otázky. V prípade potreby zorganizovať virtuálne stretnutie zamerané na začlenenie BAT do návrhu projektu a akýchkoľvek požadovaných tém.	Medzinárodné mimovládne organizácie a sektorové združenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Letáky o projekte</li> <li>▪ EIA a doplňujúca ESIA (vrátane ESMP)</li> <li>▪ Netechnické posúdenie (NTS)</li> <li>▪ ESAP</li> <li>▪ Plán zapojenia zainteresovaných strán (SEP - tento dokument)</li> </ul>	Na požiadanie	Manažér KOSIT EHSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Odpovede e-mailom</li> <li>▪ Virtuálne stretnutie, ak je to potrebné/požadované</li> </ul>
6	Uskutočnite osobné stretnutia s aktuálnymi a bývalými vlastními pozemkov, ktoré sa používajú na účely HWP, OHTL a rozvodne, aby ste sa uistili, že nedošlo k žiadnemu ekonomickému vysídleniu. Hoci je to nepravdepodobné, uskutočnite následné stretnutia s akýmikoľvek vlastníkom a užívateľom pozemkov, ktorí boli v minulosti ekonomicky ovplyvnení procesom nadobúdania pozemkov, a s tými, ktorí dobrovoľne nepodpísali zmluvy o vecnom bremene, s cieľom informovať o vývoji LRP.	Osoby ovplyvnené projektom	Návrhy projektu	Pred začatím výstavby	Manažér KOSIT EHSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Telefonicky alebo osobne, ak je to požadované</li> </ul>

Č.	Aktivita	Zainteresované strany	Informačné materiály	Časový rámec / Frekvencia	Zodpovednosť	Miesto
<b>Pred začatím a počas výstavby</b>						
7	Sprístupnite mechanizmus podávania sťažností verejnosti, a to online aj v papierovej forme v kanceláriách KOSIT a vo vyššie uvedených informačných centrách pre verejnosť.	Všetky	Mechanizmus podávania sťažností	Pred výstavbou Q3/2026	Manažér KOSIT EHSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Webová stránka KOSIT – <a href="https://www.kosit.sk/">https://www.kosit.sk/</a></li> <li>Oznamovacie tabule a webové stránky miestnych starostov</li> <li>Oznamové tabule miestnych komunitných centier a verejných knižníc</li> </ul>
8	V prípade potreby konzultujte s Okresným úradom Košice, Regionálnym úradom verejného zdravotníctva so sídlom v Košiciach, Košickým samosprávnym krajom, Odborom posudzovania vplyvov na životné prostredie, Odborom dopravy a Odborom civilného letectva Odboru ochrany životného prostredia ohľadom získania ďalších povolení.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okresný úrad Košice, Odbor ochrany životného prostredia</li> <li>Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Košiciach</li> <li>Košický samosprávny kraj.</li> <li>Odbor posudzovania</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Miestne EIA</li> <li>EIA a doplňujúca ESIA (vrátane ESMP)</li> </ul>	Pred výstavbou	Manažér KOSIT EHSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Konzultácie prostredníctvom e-mailov / formálnych listov / formulárov žiadostí.</li> </ul>

Č.	Aktivita	Zainteresované strany	Informačné materiály	Časový rámec / Frekvencia	Zodpovednosť	Miesto
		<p>vplyvov na životné prostredie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dopravný úrad</li> <li>▪ Odbor civilného letectva</li> </ul>				
9	V prípade potreby konzultujte a spolupracujte s miestnymi záchrannými službami, aby ste zistili správne povolenia a vypracovali plán pripravenosti a reakcie na núdzové situácie v danej lokalite.	Miestne záchranné služby	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Plán pripravenosti a reakcie na mimoriadne situácie</li> <li>▪ Informácie o lokalitách a H&amp;S</li> </ul>	Pred začatím výstavby (a pred začatím prevádzky v prípade prevádzkového povolenia)	Manažér KOSIT EHSS Projektant Dodávateľ	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Miestne pohotovostné služby (hasičské stanice a policajné stanice)</li> </ul>
10	Na požiadanie (okrem dvoch verejných stretnutí uvedených vyššie) uskutočniť pred začatím výstavby osobné stretnutie s cieľom predstaviť projekt a mechanizmus podávania sťažností, aby sa zabezpečilo ich pochopenie. Spoločnosť KOSIT vysvetlí opatrenia na zmiernenie vplyvov na životné prostredie a zdravie a bezpečnosť, ktoré sú už v projekte zavedené, a zväži akékoľvek dodatočné opatrenia navrhnuté zraniteľnými PAP alebo	Zraniteľné PAP	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Letáky o projekte</li> <li>▪ EIA a doplňujúca ESIA (vrátane ESMP)</li> <li>▪ NTS</li> <li>▪ ESAP</li> <li>▪ SEP (tento dokument)</li> </ul>	<p>Pred začatím výstavby 3. štvrťrok 2026</p> <p>A podľa potreby počas výstavby</p>	Manažér KOSIT EHSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Výhodná poloha, ako požadovali zraniteľné PAP.</li> </ul>

Č.	Aktivita	Zainteresované strany	Informačné materiály	Časový rámec / Frekvencia	Zodpovednosť	Miesto
	<p>považované za vhodné na základe dialógu.</p> <p>Spoločnosť KOSIT bude potom v prípade potreby kontaktovať zraniteľné PAP, ak dôjde k zmenám v projekte, napr. oneskoreniu výstavby, zmene projektov, zmenám v opatreniach na zmiernenie vplyvov atď.</p>					
11	<p>Osobné stretnutie pred začatím výstavby s cieľom predstaviť projekt a opatrenia na zmiernenie vplyvov na životné prostredie a zdravie a bezpečnosť, ktoré sa majú prijať. KOSIT tiež predstaví mechanizmus podávania sťažností a poskytne útulku Oáza príležitosť predstaviť ďalšie požadované opatrenia na zmiernenie vplyvov.</p> <p>KOSIT bude potom kontaktovať útulok podľa potreby, ak dôjde k zmenám v projekte, napr. oneskorenia výstavby, zmeny v projektoch, zmeny v opatreniach na zmiernenie vplyvov atď.</p>	Útulok pre bezdomovcov Oaza – zraniteľná skupina	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Letáky o projekte</li> <li>▪ EIA a doplňujúca ESIA (vrátane ESMP)</li> <li>▪ NTS</li> <li>▪ ESAP</li> <li>▪ SEP (tento dokument)</li> </ul>	Pred začatím výstavby a podľa potreby počas výstavby	Manažér KOSIT EHSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Útulok pre bezdomovcov Oaza</li> </ul>
12	Uverejňujte pracovné ponuky na webovej stránke KOSIT a dodávateľa a na nástenkách v komunitnom centre a knižnici.	Miestne komunity Miestne podniky	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inzeráty o voľných pracovných miestach</li> </ul>	Pred začatím a počas výstavby, ak vznikne dodatočná potreba	Manažér KOSIT EHSS Dodávateľ	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Webová stránka KOSIT – <a href="https://www.kosit.sk/">https://www.kosit.sk/</a></li> <li>▪ Webová stránka dodávateľa</li> </ul>



Č.	Aktivita	Zainteresované strany	Informačné materiály	Časový rámec / Frekvencia	Zodpovednosť	Miesto
	<p>Zhotoviteľ zabezpečí, aby boli poskytnuté príležitosti pre miestne podniky a miestnych pracovníkov (napr. subdodávateľa, stravovanie a ubytovanie). Podrobnosti o pracovných príležitostiach a o tom, ako zhotoviteľ zvýši počet miestnych pracovných miest, budú uvedené v miestnom pláne zamestnanosti.</p> <p>Zhotoviteľ bude spolupracovať s podnikmi v miestnych oblastiach, aby proaktívne identifikoval pracovné príležitosti pre miestne komunity.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Miestna stratégia náboru v rámci plánu riadenia práce v projekte.</li> </ul>	pracovnej sily a služieb.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Oznamové tabule a webové stránky miestnych starostov</li> <li>Nástenné tabule miestnych komunitných centier a verejných knižníc</li> </ul>
<b>Bezprostredne pred operáciou a počas operácie</b>						
13	<p>Uskutočniť ďalšie dve verejné stretnutia. Zverejniť informácie o operačnom pláne pripravenosti a reakcie na núdzové situácie miestnym komunitám a verejnosti. Získať ich spätnú väzbu pred finalizáciou dokumentu.</p> <p>Zdieľajte prínosy, ktoré projekt doteraz priniesol a ktoré sa v rámci projektu plánujú.</p>	Miestne komunity	<ul style="list-style-type: none"> <li>EPRP</li> <li>Letáky</li> <li>Reklamy</li> </ul>	Pred začatím prevádzky	Manažér KOSIT EHSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Obecný úrad Kokšov-Bakša (Obecný úrad Kokšov-Bakša) Adresa: Kokšov - Bakša 178, 044 13 Kokšov - Bakša, Slovensko</li> <li>Obecný úrad Valaliky (Obecný úrad Valaliky) Adresa: Poľná 165, 044 13 Valaliky, Slovensko</li> <li>Rádio / noviny</li> </ul>

Č.	Aktivita	Zainteresované strany	Informačné materiály	Časový rámec / Frekvencia	Zodpovednosť	Miesto
						<ul style="list-style-type: none"> <li>Webová stránka KOSIT - <a href="https://www.kosit.sk/">https://www.kosit.sk/</a></li> <li>Facebooková stránka KOSIT</li> </ul>
14	Zverejniť mechanizmus podávania sťažností týkajúci sa konkrétneho projektu online a v papierovej forme na úrade miestnej samosprávy. Zabezpečiť, aby online systém podávania sťažností mal možnosť podávať citlivé a anonymné sťažnosti.	Miestne komunity	Mechanizmus podávania sťažností	Pred začatím prevádzky	KOSIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oznamovacie tabule a webové stránky miestnych starostov</li> <li>Oznamové tabule miestneho komunitného centra a verejnej knižnice</li> <li>Webová stránka KOSIT = <a href="https://www.kosit.sk/">https://www.kosit.sk/</a></li> </ul>
<b>Fáza vyrad'ovania z prevádzky</b>						
15	Včas poskytovať informácie pracovníkom projektu, s čo najväčším predstihom, pokiaľ ide o ich plánovaný pracovný status, najmä v súvislosti s prepúšťaním na konci fázy výstavby. Manažéri majú pracovníkov o tom včas informovať, keď sa vytvoria plány.  Poskytnúť platformu na podporu pracovníkov pri hľadaní alternatívnej práce tým, že ich nasmerujete na pracovné inzeráty/webové stránky.	Pracovníci projektu	Plán vyradenia z prevádzky  Plán prepúšťania (ak je potrebný)	Pred vyradením projektu z prevádzky	KOSIT	Na mieste

Č.	Aktivita	Zainteresované strany	Informačné materiály	Časový rámec / Frekvencia	Zodpovednosť	Miesto
	Zabezpečiť, aby pracovníci boli informovaní o svojich pracovných právach v súlade so slovenskými pracovnými zákonmi a o všetkých podporných mechanizmoch, ktoré majú k dispozícii.					
16	Uskutočniť aspoň dve stretnutia s komunitou v okolitých dedinách s cieľom informovať zainteresované strany o plánoch, harmonograme vyradenia z prevádzky, akýchkoľvek potrebných sanačných opatreniach a potenciálnych rizikách pre zdravie a bezpečnosť pracovníkov a komunity.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Miestne orgány</li> <li>▪ Miestne komunity</li> </ul>	Plán vyradenia z prevádzky	Pred vyradením projektu z prevádzky	KOSIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Obecný úrad Kokšov-Bakša (Radnica Kokšov-Bakša) Adresa: Kokšov - Bakša 178, 044 13 Kokšov - Bakša, Slovensko</li> <li>▪ Obecný úrad Valaliky (Obecný úrad Valaliky) Adresa: Poľná 165, 044 13 Valaliky, Slovensko</li> </ul>

## 9. Mechanizmus podávania sťažností

### Prehľad

Spoločnosť si uvedomuje, že efektívne riadenie sťažností je nevyhnutné pre zapojenie zainteresovaných strán a zmiernenie rizík. Mechanizmus podávania sťažností umožňuje dotknutým komunitám priamo spoločnosti oznámiť svoje obavy týkajúce sa projektu, čo pomáha budovať dôveru a včas identifikovať opakujúce sa alebo eskalujúce problémy.

Spoločnosť bude na riešenie obáv, najmä zo strany dotknutých zainteresovaných strán a komunít, uplatňovať svoj existujúci postup riadenia sťažností. Sťažovatelia si zachovávajú právo domáhať sa nápravy podľa slovenského práva.

### Proces mechanizmu riešenia sťažností

Popis mechanizmu vybavovania sťažností v rámci projektu je uvedený nižšie:

#### Krok 1: Zverejnenie informácií a formulárov

Formulár na podanie sťažnosti (uvedený v prílohe B) bude zverejnený na miestach uvedených nižšie. Leták o zverejnení sťažností bude informovať miestne komunity o tom, ako a kde podať sťažnosť v súlade s krokom 2 uvedeným nižšie:

- Miestská časť – Barca, Kokšov – Bakša, Valalíky.
- KOSIT Košice
- Vstup do areálu projektu

Mechanizmus podávania sťažností bude predstavený miestnym komunitám a ďalším zainteresovaným skupinám prostredníctvom doplnkových aktivít zverejňovania ESIA a priebežného zapájania zainteresovaných strán, ktoré je plánované pre fázy výstavby a prevádzky projektu.

#### Krok 2: Podávanie sťažností

Zainteresované strany, ktoré chcú podať sťažnosť, môžu využiť nasledujúce metódy:

- Formuláre sťažností odovzdané do schránok na sťažnosti alebo zamestnancom projektu
- Priamy kontakt s manažérom KOSIT EHSS prostredníctvom telefónu, e-mailu alebo osobne
- Prostredníctvom webovej stránky KOSIT (<https://www.kosit.sk/>) vo forme online formulára, ktorý obsahuje voliteľnú funkciu zachovania anonymity sťažovateľa.

Všetky osoby, ktoré podajú svoje pripomienky alebo sťažnosti, majú právo požiadať o zachovanie dôvernosti svojho mena.

#### Krok 3: Evidencia sťažností

Všetky sťažnosti (či už podané prostredníctvom formulára, e-mailu, telefónu alebo osobne atď.) budú zaznamenané do protokolu sťažností manažérom KOSIT EHSS (pozri prílohu D).

Tento mechanizmus je k dispozícii pre všetky skupiny zainteresovaných strán súvisiace s projektom, aby mohli podávať sťažnosti počas fázy výstavby a prevádzky. Patrí sem okrem iného národné/regionálne vládne subjekty, miestne komunity, mimovládne organizácie

(NGO), médiá, výskumné a akademické inštitúcie. Tento mechanizmus rieši sťažnosti súvisiace s nasledujúcim:

- Akékoľvek sťažnosti súvisiace s činnosťami projektu, vrátane, ale nie výlučne: (i) poškodenia verejného/súkromného majetku; (ii) poškodenia/znehodnotenia miestnej infraštruktúry (napr. ciest); (iii) dopravných nehôd, nadmernej rýchlosti vozidiel projektu; (iv) poškodenia životného prostredia a narušenia voľne žijúcich živočíchov; (v) narušenia využívania pôdy, (vi) iných podobných problémov.
- Akékoľvek sťažnosti voči osobám/subjektom zapojeným do projektu, vrátane, ale nie výlučne, spoločnosti, dodávateľa, subdodávateľov a dodávateľov. Môže to zahŕňať, ale nie je to obmedzené na: (i) negatívne správanie prevádzkových pracovníkov voči miestnym komunitám; (ii) správanie poskytovateľov bezpečnostných služieb; (iii) nevhodné správanie pracovníkov v súvislosti so správou pracovných príležitostí a obstarávania, (iv) iné podobné otázky.

Nasledujúce sťažnosti však nebudú riešené v prípade, ak budú podané. V týchto prípadoch bude žiadateľ informovaný, že sťažnosť nebude riešená, spolu s odôvodnením:

- Sťažnosti, ktoré nesúvisia s projektom alebo jeho činnosťami;
- Sťažnosti proti subjektu/osobe/pracovníkovi, ktorý nie je/nebol nijakým spôsobom priamo alebo nepriamo zapojený do projektu;
- Sťažnosť, ktorú v súčasnosti prejednáva súdny systém a/alebo v prípade ktorej bolo vydané konečné a definitívne súdne rozhodnutie;
- Sťažnosti zamestnancov (v rámci existujúceho mechanizmu vybavovania sťažností je zahrnutý samostatný mechanizmus vybavovania sťažností zamestnancov, ktorý je k dispozícii aj zamestnancom dodávateľov).
- Ak sa sťažnosti týkajú sesterských spoločností KOSIT, ktoré môžu pracovať na projekte v pridruženom postavení, sťažnosti budú priamo zdieľané s nimi.

Je možné, že v prípade niektorých sťažností sa ženy môžu cítiť neprijímne pri diskusii o sťažnosti s osobou opačného pohlavia, preto spoločnosť KOSIT vymenuje kolegyňu, ktorá bude spolupracovať s manažérom EHSS pri riešení citlivých sťažností podaných ženami, vrátane prípadov vrátane prípadov rodovo podmieneného násillia a obťažovania (*Gender-Based Violence and Harassment - GBVH*). Táto kolegyňa bude primerane vyškolená absolvovaním modulov *UNHCR GBV Toolkit – Learning and Training (Nástroje UNHCR GBV – vzdelávanie a školenia)*.

#### **Krok 4: Oficiálne potvrdenie a ďalšie informácie**

Postup vybavovania sťažností začína formálnym potvrdením v súlade s preferovanou metódou komunikácie špecifikovanou sťažovateľom do 3 pracovných dní od podania sťažnosti.

Ak sťažnosť nie je dostatočne zrozumiteľná alebo ak sú potrebné ďalšie informácie, v tejto fáze sa od sťažovateľa vyžiada vysvetlenie. Cieľom je zabezpečiť, aby sťažnosť bola jasne definovaná a úplne zrozumiteľná bez akýchkoľvek nejasností. Počas tohto kroku bude manažér EHSS komunikovať so sťažovateľom na základe preferovanej metódy komunikácie, ktorú sťažovateľ uviedol v formulári sťažnosti. Manažér EHSS bude so sťažovateľom diskutovať o presných informáciách, ktoré nie sú dostatočne zrozumiteľné,

a/alebo špecifikovať dodatočné informácie, ktoré sú stále potrebné počas komunikačného procesu.

Manažér EHSS bude od sťažovateľa vyžadovať, aby takéto informácie zaslal formálne dohodnutým spôsobom (napr. e-mailom, telefonicky atď.). Ak sťažovateľ požaduje, aby tieto informácie doplnil/napísal manažér EHSS, manažér EHSS aktualizuje tieto informácie vo formulári sťažnosti a zašle ich sťažovateľovi dohodnutým spôsobom (napr. e-mailom, faxom alebo podobne), aby ich sťažovateľ podpísal a zaslal späť. Všetky doplnenia budú v tomto prípade sťažovateľovi vysvetlené ústne.

Manažér EHSS dokončí tento proces preskúmania a vyšetrovania do 7 pracovných dní odo dňa podania sťažnosti.

### **Krok 5: Vyšetrovanie sťažnosti**

V spolupráci s príslušnými zamestnancami manažér EHSS analyzuje príčinu sťažnosti, prešetrí, či je sťažnosť oprávnená, a určí potrebné opatrenia, ktoré je potrebné prijať na vyriešenie problému, a stanoví harmonogram ich vykonania (ak je to vhodné). To bude zahŕňať všetkých zamestnancov spoločnosti KOSIT, dodávateľov, subdodávateľov alebo dodávateľov, podľa potreby a v závislosti od povahy sťažnosti, s ktorými bude bezodkladne nadviazaný kontakt s cieľom získať ich spoluprácu pri vyšetrovaní a riešení sťažnosti. V prípade zložitejších sťažností môžu byť do vyšetrovania podľa potreby zapojené aj tretie strany. Konkrétne príklady zahŕňajú:

- Sťažnosti, ktoré sa týkajú bezpečnostných otázok, ako napríklad osobné hrozby. Takéto sťažnosti môžu vyžadovať zapojenie miestnej polície.
- Sťažnosti, na ktoré už bolo získané povolenie/osvedčenie od vládneho orgánu.
- Sťažnosti, ktoré sa týkajú poškodenia majetku, ktoré bolo overené, môžu vyžadovať posúdenie poškodeného majetku s podporou externého špecialistu v súlade s dohodou so sťažovateľom.

### **Krok 6: Riešenie sťažností a spätná väzba**

- Manažér EHSS pripraví formulár na riešenie sťažností (pozri prílohu C), ktorý obsahuje povahu sťažnosti, dátum jej podania, opatrenia prijaté na vyriešenie sťažnosti a dátum ich implementácie alebo navrhované opatrenia, ktoré sa majú prijať na vyriešenie sťažnosti, spolu s harmonogramom ich dokončenia. Formulár na riešenie sťažností sa predloží do dvadsiatich (20) dní od prijatia sťažnosti.
- Výsledky formulára na riešenie sťažností budú sťažovateľovi oznámené manažérom EHSS v súlade s preferovanou metódou komunikácie, ktorú sťažovateľ určil.
- Konkrétne opatrenia by mali byť zaznamenané a zahrnuté do protokolu o sťažnostiach (pozri prílohu D). Manažér EHSS kontaktuje sťažovateľa po dokončení týchto opatrení v súlade s preferovanou metódou komunikácie, ktorú sťažovateľ určil.
- Po vyriešení sťažnosti sa pripraví formulár o uzavretí sťažnosti, ktorý podpíše manažér EHSS a sťažovateľ a v ktorom bude podrobne opísané riešenie, ktoré bolo implementované na vyriešenie sťažnosti.

### **Krok 7 (ak je to potrebné): Komisia pre sťažnosti**

- V prípade, že sťažovateľ neprijme navrhované riešenie, manažér EHSS predloží problém sťažnostnej komisii KOSIT, ktorá sa zide, aby diskutovala a prijala nové riešenia sťažnosti. Sťažnostná komisia sa bude skladať z manažéra EHSS, vedúceho

tímu pre vzťahy s verejnosťou (PR), generálneho riaditeľa (CEO) a manažéra lokality K3. V prípade potreby môžu byť do komisie zahrnutí aj starostovia miestnych obcí.

- Komisia pre sťažnosti sa stretne a navrhne nové riešenie do 15 dní od odmietnutia pôvodného riešenia.
- V prípade, že sťažovateľ nové uznesenie neprijme, bude požiadaný, aby sa obrátil na súdne orgány s cieľom vyriešiť svoju sťažnosť. Manažér EHSS zabezpečí, aby všetky sťažnosti boli riadne spracované a zdokumentované v protokole o sťažnostiach.

#### **Krok 8: Vedenie protokolu**

- Manažér EHSS zabezpečí, aby formuláre sťažností, protokol sťažností, formulár riešenia sťažností a formulár uzavretia sťažností boli vždy aktualizované a vedené v kancelárii KOSIT v Košiciach.

Mechanizmus sťažností bude implementovaný bezodkladne, bez nákladov a bez akýchkoľvek represálií voči osobe, ktorá sťažnosť podala. Je navrhnutý tak, aby fungoval nezávisle od súdnych procesov, čím sa zabezpečí, že prístup k právnym prostriedkom nápravy zostane nedotknutý. Zainteresované strany môžu podávať sťažnosti anonymne, pričom ich identita bude počas celého procesu chránená.

#### **Kontaktné informácie**

**Meno:**

**E-mail:** oznamypsc@KOSIT.sk, KOSIT@KOSIT.sk

**Telefónne číslo:** +421 910 820 639

**Poštová adresa:** Rastislavova 98, 043 46 Košice

KOSIT ešte neurčil kontaktnú osobu pre riešenie citlivých alebo rodovo podmienených sťažností. Jej údaje budú doplnené nižšie, keď budú finalizované.

**Meno:** Anna Laurincová

**E-mail:** anna.laurincova@kosit.sk

**Telefón:**

**Poštová adresa:**

Vyššie uvedené kontaktné údaje budú zverejnené na webovej stránke spoločnosti a na informačných plagátoch týkajúcich sa mechanizmu podávania sťažností.

#### **Príspevok dodávateľa k mechanizmu podávania sťažností**

Všetky sťažnosti podané dodávateľom budú bezodkladne postúpené manažérovi KOSIT EHSS. Dodávateľ vymenuje manažéra staveniska, ktorý bude zodpovedný za vykonávanie tejto úlohy v rámci mechanizmu podávania sťažností a bude podliehať priamo manažérovi KOSIT EHSS.

Manažér staveniska musí bezodkladne postúpiť všetky prijaté sťažnosti manažérovi EHSS spoločnosti KOSIT na zaznamenanie a prešetrenie. Okrem toho bude manažér staveniska zodpovedný za vykonávanie všetkých opatrení na riešenie sťažností týkajúcich sa zamestnancov dodávateľa, ktoré môžu zahŕňať opatrenia, ako sú iniciatívy na zmenu správania, školenia alebo disciplinárne konania.

## 10. Monitorovanie, podávanie správ a zodpovednosti

Manažér EHSS spoločnosti KOSIT je zodpovedný za efektívne zapojenie zainteresovaných strán a riadenie sťažností počas celého životného cyklu projektu. Je zodpovedný za implementáciu tohto plánu zapojenia zainteresovaných strán, ako aj za dohľad nad implementáciou mechanizmu vybavovania sťažností. Táto osoba podáva týždenné správy vrcholovému vedeniu spoločnosti KOSIT o pokroku SEP a stave podaných sťažností.

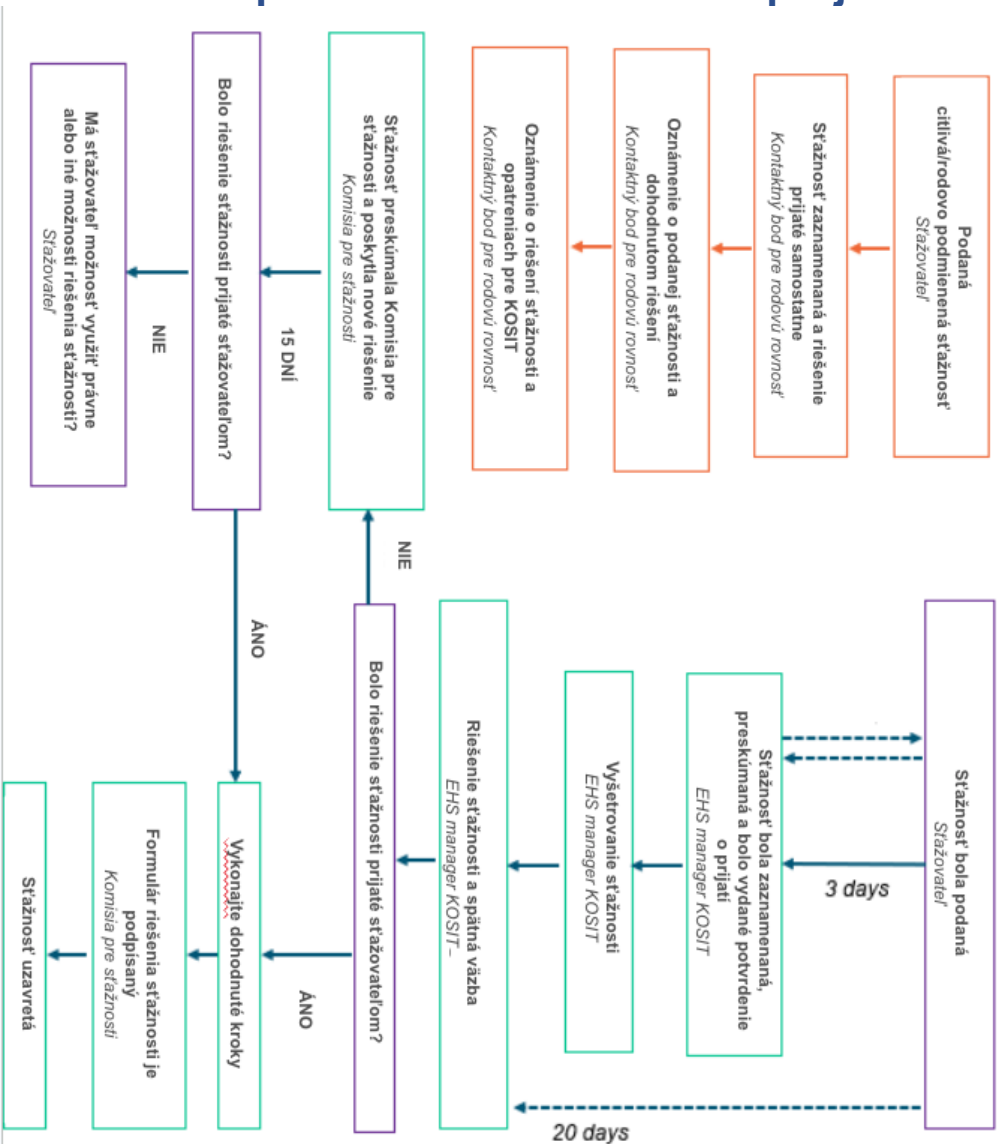
Manažér EHSS tiež pripravuje polročné správy, ktoré dokumentujú aktivity zapájania, komunikačné metódy, trendy sťažností, nevyriešené problémy a akčné plány. Tieto správy sú nevyhnutné na sledovanie výkonnosti v porovnaní s SEP.

Manažér EHSS bude tiež podporovaný kontaktnou osobou, ktorá bude spravovať citlivé podnety (pozri časť 9).

Komisia pre sťažnosti sa stretne aj v prípade, ak sťažovatelia neprijmú rozhodnutia o sťažnostiach. Komisia pre sťažnosti sa stretne aj v prípade, ak sú sťažnosti menej jasné, problematickejšie, opakujú sa alebo ak skupinové sťažnosti vyžadujú podrobnejšie preskúmanie pred prijatím opatrení.



## Príloha A – Postup mechanizmu sťažností projektu



### Legenda:

**Zelená:** zodpovedný KOSIT

**Fialová:** zodpovedný sťažovateľ

**Oranžová:** zodpovedné sú iné strany

## Príloha B – Formulár verejnej sťažnosti

<b>Číslo registra sťažností:</b>		<b>Dátum:</b>	
<b>Miesto prijatia sťažnosti:</b>		<b>Popis prevádzky, ktorej sa sťažnosť týka:</b>	
<b>INFORMÁCIE O SŤAŽNÍKOVI</b>			
<b>Celé meno</b>			
Poznámka: <i>ak si to želáte, môžete zostať anonymný alebo požiadať, aby vaša identita nebola bez vášho súhlasu zverejnená tretím stranám.</i>	<input type="checkbox"/> Chcem podať sťažnosť anonymne <input type="checkbox"/> Žiadam, aby moja totožnosť nebola zverejnená bez môjho súhlasu		
<b>Kontaktné údaje</b> Označte, ako si želáte, aby sme vás kontaktovali (poštou, telefonicky, e-mailom).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Poštou: Uvedte poštovú adresu: _____</li> <li>Telefonicky _____</li> <li>E-mailom: _____</li> </ul>		
<b>Jazyk</b> Označte, v akom jazyku chcete komunikovať	<ul style="list-style-type: none"> <li>slovenčina</li> <li>Iný</li> </ul>		
<b>POPIS PROBLÉMU, INCIDENTU ALEBO SŤAŽNOSTI</b>			
<b>Popis incidentu alebo sťažnosti:</b>		Čo sa stalo? Kde sa to stalo? Komu sa to stalo? Aký je výsledok problému?	
<b>Dátum incidentu/sťažnosti:</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jednorazový incident/sťažnosť (dátum _____)</li> <li>Stalo sa to viac ako raz (koľkokrát? _____)</li> <li>Prebieha (problém pretrváva)</li> </ul>		
<b>RIEŠENIE POŽADOVANÉ SŤAŽOVATEĽOM</b>			
Aké riešenie by ste si predstavovali na vyriešenie problému?			
<b>Meno registrátora:</b>		<b>Meno sťažovateľa:</b>	
<b>Podpis registrátora:</b>		<b>Podpis sťažovateľa:</b>	
<b>Dátum:</b>		<b>Dátum:</b>	

## Príloha C – Formulár na riešenie sťažností

<b>Ako bola sťažnosť prijatá?</b>	<input type="checkbox"/> Schránka na sťažnosti (uved'te, ktorá schránka/miesto) <input type="checkbox"/> Priamy kontakt s pracovníkom pre vzťahy s komunitou (Community Liaison Officer - CLO) <input type="checkbox"/> Iné		
<b>Referenčné číslo:</b>			
<b>Popis problému, incidentu alebo sťažnosti:</b> <i>Čo je sťažnosť/čo sa stalo? Kde sa to stalo? Komu sa to stalo? Aký je výsledok problému?</i>			
<b>Dátum sťažnosti</b>			
<b>Bola sťažnosť vyriešená?</b>	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie; <b><u>Ak nie, uveďte dôvod nižšie</u></b>		
<b><u>Vyplňte buď časť 1, alebo časť 2 nižšie</u></b>			
<b>Časť 1</b>			
<b>Súhrn opatrení prijatých na vyriešenie sťažnosti</b>			
<b>Dátum implementácie</b>			
<b>Zodpovedná strana</b>			
<b>Časť 2</b>			
<b>Súhrn navrhovaných opatrení, ktoré sa majú realizovať na vyriešenie sťažnosti</b>			
<b>Harmonogram implementácie</b>			
<b>Meno registrátora:</b>		<b>Meno sťažovateľa:</b>	
<b>Podpis registrátora:</b>		<b>Podpis sťažovateľa:</b>	
<b>Dátum:</b>		<b>Dátum:</b>	

## Príloha D – Protokol o sťažnostiach

Číslo	Ako bola sťažnosť podaná?	Dátum podania sťažnosti	Meno / Kontaktné informácie	Popis sťažnosti	Kategória sťažnosti	Opatrenia prijaté na vyriešenie sťažnosti	Dátum vyriešenia	Dátum oznámenia riešenia	Bola sťažnosť vyriešená (Á/N)? <i>(ak nie, vysvetlite prečo)</i>	Počet dní potrebných na vyriešenie sťažnosti

#