

Рамочная программа ЕБРР по повышению устойчивости к COVID-19 – Программа обучения по экологической и социальной оценке

ТР1 – Оценка экологических и социальных рисков и воздействий и управление ими – Руководство по проведению ЭСА

Введение

ТР1 устанавливает высокую значимость комплексной оценки для выявления экологических и социальных рисков и воздействий, связанных с проектами, а также экологических и социальных показателей деятельности клиента на протяжении всего жизненного цикла проекта.

Успешно и эффективно работающая система экологического и социального управления (СЭСУ) представляет собой динамичный и непрерывный процесс, иницируемый и поддерживаемый руководством, и предполагает проведение содержательного диалога между клиентом, его работниками, местным населением и другими заинтересованными сторонами.

ТР1 определяет обязанности клиента по проведению оценки экологических и социальных рисков и воздействий, связанных с проектом, а также по разработке и внедрению процедур управления этими рисками и воздействиями и их мониторинга. ТР1 является всеобъемлющим документом, который применяется ко всем проектам, а остальные ТР содержат детальное описание конкретных требований по отдельным тематическим направлениям.

В ТР1 особое внимание уделяется использованию «иерархии мер по смягчению воздействия последствий», включающей меры по недопущению возникновения экологических или социальных воздействий с самого начала планирования деятельности по проекту, и, где это невозможно, предусматривающей реализацию дополнительных мероприятий, которые позволили бы минимизировать, смягчить и, лишь в крайнем случае, компенсировать любые потенциальные остаточные неблагоприятные воздействия.

Необходимо отметить, что общей целью любого задания по ЭСА, независимо от состава и содержания ЭСА для конкретного проекта, является:

- выявление и оценка потенциально значимых существующих и будущих негативных экологических и социальных воздействий, связанных с текущей деятельностью клиента и предлагаемым проектом;
- оценка соответствия применимым законодательным актам и требованиям Экологической и социальной политики ЕБРР (2019 г.);
- определение необходимых мероприятий по предотвращению или сведению к минимуму и смягчению отрицательных воздействий;

- определение возможностей для потенциального улучшения экологических и социальных показателей, включая возможные пути повышения экологической и социальной устойчивости проекта и текущей деятельности.

Процесс ЭСА должен быть соразмерен и пропорционален масштабу и характеру проекта и связанных с ним экологических и социальных рисков и воздействий. ЭСА должна обеспечивать комплексный охват всех прямых и косвенных экологических и социальных воздействий и проблем, связанных с деятельностью клиента, проектом и соответствующими этапами проектного цикла (например, подготовительным этапом строительства, строительством, эксплуатацией и выводом из эксплуатации или закрытием и восстановлением исходного состояния площадки).

Данное Руководство содержит конкретные рекомендации по применению ТР1 в процессе выполнения каждой из трех основных задач ЭСА:

Задача 1 – Изучение имеющейся документации

Необходимо обратиться к клиенту с запросом о предоставлении следующих документов для изучения:

- схема общей организационной структуры компании, отражающая функции экологического и социального управления, распределение обязанностей, внутренние ресурсы и порядок подчиненности и подотчетности;
- корпоративная политика и правила в области экологического и социального управления;
- образец документа, описывающего процедуру экологического или социального управления, а также полный перечень всех внедренных процедур;
- какие-либо внутренние регламенты, инструкции, программы и планы, имеющие отношение к экологическим и социальным вопросам, расходам и инициативам;
- материалы Экологической и социальной оценки (ЭСО), включая отчеты о предварительной оценке объемов и состава работ по ЭСО, и сопроводительные документы;
- отчеты по внутреннему или внешнему аудиту цепочки поставок;
- план экологического и социального управления (ПЭСУ);
- описание состава системы экологического и социального управления (СЭСУ), созданной в рамках проекта, включая информацию о ее сертификации в соответствии со стандартами ISO9001, ISO14001, ISO45001, SA8000 и другими стандартами систем управления;
- ключевые показатели результативности экологического и социального управления и целевые значения;
- процедуры/планы управления деятельностью подрядчиков;
- материалы технико-экономических обоснований и другие документы, определяющие технические и экологические параметры проектирования;
- образцы документации по предварительному квалификационному отбору, направляемой потенциальным поставщикам/подрядчикам для

сбора информации об их системах экологического и социального управления, а также об экологических и социальных показателях деятельности за прошлые периоды, с целью ее изучения перед заключением контракта;

- образцы правовых документов, отражающих то, каким образом клиент обязывает своих поставщиков и подрядчиков выполнять требования СЭСУ/ПЭСУ;
- национальные природоохранные лицензии, для получения которых необходимо выполнить ОВОС, сертификаты и другие виды полученных разрешений и согласований, а также проектная документация, подготовленная для реализации проекта;
- информация о каких-либо договорах страхования экологических и социальных рисков;
- процедура управления процессом изменений;
- отчеты по экологическому и социальному мониторингу, а также отчеты о чрезвычайных происшествиях.

После изучения документации, предоставленной клиентом в рамках Задачи 1, необходимо составить список возникших вопросов. Для этого следует использовать формат отчета «Ключевые результаты выполнения задачи 1», представленный в Модуле 1 данной программы обучения.

Предоставленную клиентом документацию необходимо сравнить с применимыми требованиями национального законодательства и ЕБРР, описанными в следующей таблице, с целью оценки ее соответствия этим требованиям.

Положение ТР1	Вопросы, на которые необходимо обратить внимание
Процесс экологической и социальной оценки опирается на текущую и/или последнюю имеющуюся информацию, а также достаточно подробные базовые экологические и социальные данные, включая данные с разбивкой по признаку пола.	Если был подготовлен отчет по ЭСО, насколько давними являются данные об исходных экологических и социальных условиях? Существует ли необходимость в их обновлении? Были ли данные об исходной ситуации собраны в полевых условиях или получены путем камерального анализа имеющихся источников информации? Отражают ли исходные данные фактические размеры, а также географические и временные границы проекта? Охватывают ли данные об исходных экологических условиях все сезонные изменения, происходящие в течение 12 месяцев? Если нет, то существуют ли явно выраженные времена года в районе реализации проекта? Были ли получены данные об исходных социальных условиях путем проведения полевых исследований и интервью?

Положение ТР1	Вопросы, на которые необходимо обратить внимание
В процессе оценки должны быть установлены: (i) применимые природоохранные и социальные законодательные нормы и нормативные требования тех юрисдикций, на территории которых осуществляется проект, включая законы, принятые во исполнение международно-правовых обязательств страны реализации проекта; и ii) применимые Требования к реализации проектов. Ключевое значение для данного подхода имеет использование иерархии мер по смягчению воздействий и передовой международной практики (ПМП).	Имеют ли исходные социальные данные разбивку по признаку пола? Содержит ли отчет по ЭСО краткий обзор применимых национальных нормативно-правовых требований, правил и руководств? Описан ли в этом обзоре порядок применения законодательных норм и правил по отношению к конкретному проекту? <i>ПРИМЕЧАНИЕ: обычным явлением для отчетов по ЭСО является то, что в них чаще приводится просто перечень законодательных и нормативных актов, а не описывается порядок их применения к рассматриваемому проекту.</i> Был ли проект разработан таким образом, который с самого начала обеспечивает исключение/сведение к минимуму рисков и воздействий путем рассмотрения альтернативных вариантов реализации проекта, технических альтернатив и альтернативных площадок, и предусматривает ли конкретные мероприятия по получению всех необходимых разрешений и согласований? Представлен ли в составе отчета по ЭСО анализ применимости каждого ТР? <i>ПРИМЕЧАНИЕ: обратитесь к материалам Модуля 1 этой программы обучения.</i>
В процессе экологической и социальной оценки должны быть в соответствующей степени выявлены и охарактеризованы совокупные риски и воздействия проекта в сочетании с рисками и воздействиями других соответствующих прошлых, текущих и обоснованно предсказуемых событий, а также незапланированные, но прогнозируемые мероприятия, обусловленные проектом, которые могут произойти позже или в ином месте.	Были ли рассмотрены в процессе оценки ключевые экологические и социальные воздействия и риски, которые могут возникнуть на каждом этапе жизненного цикла проекта (проектирование, инженерные исследования; расчистка площадки перед началом строительных работ; строительство, эксплуатация и вывод из эксплуатации)? Содержит ли проектная документация четкое определение каких-либо связанных с проектом объектов и/или существующих предприятий, которые будут взаимодействовать с проектом или иметь к нему отношение? Были ли учтены воздействия этих объектов? Были ли рассмотрены в процессе оценки аварийные и чрезвычайные ситуации и их потенциальные последствия? Были ли рассмотрены в процессе оценки кумулятивные риски и воздействия существующих или будущих проектов, планируемых в районе

Положение TP1	Вопросы, на которые необходимо обратить внимание
	реализации рассматриваемого проекта? Рассматриваются ли в рамках оценки как прямые, так и косвенные воздействия? Были ли выполнены смягчающие и мониторинговые мероприятия, рекомендованные в отчете по ЭСО, в том виде, как это предусмотрено ЭСО, с целью уточнения уровней прогнозируемых воздействий, и проводился ли мониторинг в процессе их выполнения?
Процесс оценки должен быть соразмерен и пропорционален масштабу и характеру потенциальных рисков и воздействий проекта и должен обеспечить комплексный охват всех соответствующих связанных с проектом прямых и косвенных экологических и социальных рисков и воздействий, а также всех соответствующих этапов проектного цикла. В процессе оценки учитываются гендерные аспекты и риски, связанные с изменением климата.	Выполняется ли оценка всех этих рисков и воздействий в той мере, в какой это необходимо? Не были ли упущены какие-либо риски или воздействия (обратитесь к соответствующим отраслевым руководствам). <i>ПРИМЕЧАНИЕ: степень детализации оценки должна отражать общий масштаб и интенсивность связанных с проектом рисков и воздействий. Например, для проекта, реализуемого в стране, в которой были зафиксированы проблемы с соблюдением прав человека, следует выполнить оценку воздействия на ситуацию с правами человека, которая должна быть представлена в виде отдельного документа либо включена в состав основного отчета.</i>
Клиент должен создать и обеспечить функционирование СЭСУ, которая соответствует характеру и масштабу проекта и соразмерна уровню связанных с ним экологических и социальных рисков и воздействий в соответствии с ПМП.	Создал ли клиент СЭСУ или у него есть структура и процедуры, которые представляют собой хорошую основу для развития СЭСУ? Включает ли существующая СЭСУ эффективные процедуры для оценки и смягчения рисков и воздействий, имеющих отношение к проекту? <i>ПРИМЕЧАНИЕ: эта система должна включать следующие элементы: (1) политику компании по экологическим и социальным вопросам; (2) процесс оценки рисков и воздействий (процесс ЭСО может использоваться в качестве основы на текущем этапе проекта и в будущем); (3) ряд планов управления по соответствующим направлениям деятельности (более детальная информация по этому вопросу представлена в соответствующем разделе данного руководства, посвященном планам управления), (4) описание организационной структуры и потенциала клиента; (5) меры реагирования на чрезвычайные ситуации; (6) ПВЗС; и (7) процедура мониторинга реализации ПЭСУ.</i>

Положение ТР1	Вопросы, на которые необходимо обратить внимание
При необходимости клиентом устанавливается всеобъемлющая политика, определяющая экологические и социальные цели и принципы, которые дают возможность достичь положительных экологических и социальных показателей в рамках проекта.	Имеет ли клиент политику, разработанную в соответствии с целями ТР1? Если да, то существует ли необходимость в обновлении этой политики?
Принимая во внимание выводы процесса экологической и социальной оценки и результаты взаимодействия с заинтересованными сторонами, клиент разрабатывает и выполняет программу мероприятий по урегулированию связанных с проектом экологических и социальных рисков и воздействий, и других мер по совершенствованию деятельности, в целях выполнения ТР.	На основе результатов оценки клиент должен обеспечить разработку ряда планов управления по соответствующим направлениям деятельности. Более детальная информация по вопросу анализа планов управления представлена в соответствующем разделе данного руководства.
Если в процессе оценки выясняется, что затрагиваемые проектом лица или группы населения относятся к категории малообеспеченных или уязвимых, в ПЭСУ предусматриваются дифференцированные меры, призванные не допустить, чтобы такие группы столкнулись с несоразмерными рисками и неблагоприятными воздействиями или оказались не в состоянии воспользоваться связанными с проектом преимуществами.	Было ли проанализировано в процессе оценки то, каким именно образом разные лица и группы будут подвергаться воздействиям и рискам в зависимости от характера их уязвимости, а также то, каким будет механизм управления этими рисками и воздействиями? <i>ПРИМЕЧАНИЕ: к уязвимым лицам и/или группам лиц могут относиться люди, живущие за чертой бедности; люди, не имеющие земельного участка; пожилые люди; домохозяйства, возглавляемые женщинами и детьми; одинокие родители; беженцы; внутренне перемещенные лица или другие перемещенные лица (которые могут не находиться под защитой национального законодательства и/или международного права), этнические меньшинства и группы, для которых использование природных ресурсов является основой их жизнедеятельности. В материалах оценки должно быть представлено описание уязвимых лиц и групп, присутствующих в зоне влияния проекта.</i>
В ПЭСУ намечаемые результаты определяются, по мере возможности, с помощью поддающихся	Включает ли ПЭСУ детальное описание результатов, плановых показателей и показателей эффективности для оценки результативности смягчающих мероприятий в ходе реализации

Положение ТР1	Вопросы, на которые необходимо обратить внимание
измерению плановых показателей и параметров эффективности, которые можно отслеживать в течение определенных периодов времени.	проекта? Включает ли план правильно определенные сроки реализации мероприятий, которые соответствуют графику реализации проекта и обеспечивают возможность своевременного смягчения потенциальных воздействий? Включает ли план положения, предусматривающие четкое распределение обязанностей и выделение достаточных ресурсов для реализации запланированных мероприятий? Обеспечено ли выделение достаточных средств для реализации ПЭСУ? <i>ПРИМЕЧАНИЕ: в ПЭСУ должны использоваться как 'опережающие' показатели, отражающие будущие параметры реализации проекта (такие как общее количество часов, выделенных на обучение персонала в области безопасности и охраны труда), а также 'запаздывающие' показатели, характеризующие прошлую деятельность (такие как количество зафиксированных происшествий в сфере охраны труда).</i>
Клиентом создается, поддерживается и при необходимости укрепляется организационная структура, в которой определяются роли, обязанности и полномочия по реализации СЭСУ в интересах обеспечения постоянного соблюдения соответствующих национальных законов, нормативных требований и ТР.	Имеет ли клиент четко определенную организационную структуру, в рамках которой определены конкретные лица, отвечающие за вопросы экологического и социального управления? Является ли достаточным объем ресурсов, выделенных для реализации существующих и планируемых экологических и социальных мероприятий, и соответствует ли он масштабу и характеру этих мероприятий? Каким образом информация о работе системы экологического и социального управления, созданной в рамках проекта, доводится до ведома высшего руководства компании?
Клиент обеспечит наличие надлежащей квалификации и подготовки у работников, несущих прямую ответственность за мероприятия по реализации предусмотренных проектом социальных и экологических показателей.	Привлек ли клиент профессиональных специалистов, имеющих необходимую квалификацию и опыт? Обеспечивает ли клиент регулярное обучение этих специалистов?
Клиент будет вести мониторинг экологических и	Ведет ли клиент мониторинг деятельности по проекту с использованием целевых значений и

Положение ТР1	Вопросы, на которые необходимо обратить внимание
социальных показателей реализации проекта. Целью мониторинга является: i) определять, осуществляется ли реализация проекта в соответствии с ТР; ii) извлекать уроки, распределять ресурсы и выявлять возможности для постоянного совершенствования.	показателей, определенных в ПЭСУ / планах управления? Используется ли четкая и единая методика мониторинга, позволяющая выявлять улучшение или ухудшение контролируемых показателей в течение жизненного цикла проекта? Обеспечивается ли регулярное составление отчетов о результатах мониторинга и их представление высшему руководству компании? Разрабатываются ли по результатам мониторинга дополнительные мероприятия/планы и выделяются ли необходимые кадровые и финансовые ресурсы для их реализации по решению руководства? Подготовил ли клиент 'описание усвоенных уроков' или иной документ, демонстрирующий стремление к постоянному совершенствованию?
Клиент регулярно представляет в ЕБРР отчетность об экологических и социальных показателях реализации проекта, включая соблюдение ТР и осуществление СЭСУ, ПЭСУ, ПЭСМ и плана взаимодействия с заинтересованными сторонами, если это применимо.	Имеет ли клиент действующую систему регулярного сбора и анализа информации об экологических и социальных показателях деятельности? Представляет ли клиент в ЕБРР регулярные отчеты об экологических и социальных показателях реализации проекта (если это необходимо)? Является ли содержание отчета точным отражением фактических экологических и социальных показателей реализации проекта и деятельности клиента? Разработал ли клиент процедуру реализации корректирующих мероприятий (включая систему отслеживания и учета результатов) с целью решения проблем и устранения несоответствий, выявленных в процессе мониторинга? <i>ПРИМЕЧАНИЕ: в рамках проектов необходимо создать систему реализации корректирующих мероприятий и учета их результатов, которая будет использоваться для контроля за устранением несоответствий, выявленных в ходе проведения мониторинга. В процессе аудита необходимо проверить самую недавнюю версию системы реализации корректирующих мероприятий и учета их результатов.</i>
Клиент обязан своевременно уведомлять ЕБРР о любых изменениях в масштабе	Имели ли место какие-либо значительные изменения в проекте с момента подготовки первоначального отчета по ЭСО и/или получения

Положение ТР1	Вопросы, на которые необходимо обратить внимание
проекта, его содержанию или функционировании, которые могут привести к существенным изменениям в связанных с ним экологических или социальных рисках и воздействиях. Клиент проведет любые дополнительные оценки и мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами в соответствии с ТР, и с учетом их результатов внесет изменения в ПЭСУ или ПЭСМ по согласованию с ЕБРР.	соответствующих разрешений? Если да, то существует ли необходимость во внесении изменений в этот отчет по ЭСО и другую проектную документацию, связанную с этим отчетом?
Клиент обязан своевременно уведомлять ЕБРР о любых экологических и социальных происшествиях или авариях, касающихся клиента или проекта.	Имели ли место какие-либо происшествия или аварии экологического или социального характера с момента начала работ по реализации проекта? Если да, то были ли они доведены до ведома ЕБРР и подвергнуты полному расследованию?

Проверка соответствия существующих ПЭСУ и планов управления

Необходимо проверить информацию, содержащуюся в ПЭСУ и планах управления, которые являются частью СЭСУ, разработанной клиентом, чтобы удостовериться, что в этих документах принята «иерархия мер по смягчению воздействий», и что предусмотренные ими смягчающие мероприятия являются реально выполнимыми. Планы управления должны включать все смягчающие мероприятия, предусмотренные отчетом по ЭСО. Каждый план управления должен содержать следующую подробную информацию:

- введение, цель и сфера применения;
- краткое описание проекта и ключевых рисков воздействий, рассматриваемых в соответствующем плане управления;
- требования к реализации проекта, предусмотренные политикой клиента, национальным законодательством, нормативно-правовыми актами и положениями ТР ЕБРР;
- смягчающие и мониторинговые мероприятия;
- функции и обязанности;
- обучение, повышение уровня осведомленности и компетентности;
- система отчетности и ключевые показатели.

ПРИМЕЧАНИЕ: ПЭСУ также может быть подготовлен в виде комплекса процедур, инструкций и т.д., если клиент уже имеет внедренную и действующую СЭСУ.

Проверка наличия у клиента системы контроля за деятельностью третьих сторон (поставщиков/подрядчиков), отвечающей соответствующим требованиям

В соответствии с ТР1 клиент обязан выявлять риски, связанные с цепочкой его поставок, и полученные результаты должны быть включены в материалы первичной оценки. В соответствии с подходом, основанным на учете и оценке рисков, в ПЭСУ/СЭСУ должны быть включены мероприятия по управлению и мониторингу рисков, связанных с привлечением подрядчиков к выполнению работ и предоставлению услуг, необходимых для осуществления проекта. Важным моментом является то, чтобы все документы, оформляющие отношения между клиентом и его основными поставщиками, а также отношения самих основных поставщиков с участниками их цепочки поставок включали юридически закрепленное обязательство выполнять порученные им работы в соответствии с требованиями ПЭСУ/СЭСУ. Без закрепления такого обязательства в тексте договора подряда может быть очень сложно убедить отдельные компании в необходимости вносить изменения или улучшения в свою деятельность в рамках всех проектов, поскольку договор подряда требует от подрядчиков соблюдения только действующего национального законодательства.

В процессе выполнения Задачи 1 удостоверьтесь в том, что:

- соответствующие обязательства, предусмотренные условиями ПЭСУ/СЭСУ, включены в тендерную документацию;
- основные поставщики товаров и услуг, необходимых клиенту для реализации проекта, включили соответствующие обязательства, предусмотренные условиями ПЭСУ/СЭСУ, в собственную тендерную документацию для своих поставщиков;
- основные поставщики обладают необходимыми знаниями, навыками и опытом для выполнения порученных им работ в соответствии с требованиями ЕБРР;
- клиент проводит регулярный мониторинг соблюдения основными поставщиками их обязательств, предусмотренных контрактом.

В состав СЭСУ также необходимо ввести процедуру принятия мер по отношению к тем основным поставщикам, которые не выполняют условия, предусмотренные ПЭСУ/СЭСУ, включая систему денежных штрафов.

Проверка деятельности клиента в области экологического и социального мониторинга

Разработанная и используемая клиентом СЭСУ должна включать полноценный набор планов управления, соответствующих текущей стадии реализации проекта. Перед посещением объекта необходимо выполнить оценку имеющейся у клиента внутренней системы мониторинга, которую он использует для мониторинга выполнения требований, предусмотренных ПЭСУ/СЭСУ. По результатам оценки нужно составить перечень вопросов для обсуждения с представителями клиента, которые должны касаться следующих аспектов:

- мероприятия, предусмотренные ПЭСУ, ПЭСМ и отдельными планами управления, которые необходимо было выполнить в соответствии с текущей стадией реализации проекта;
- мероприятия, предписанные уполномоченными регулирующими органами, включая те, которые предусмотрены отчетом по ОВОС/ЭСО или условиями разрешения или согласования, полученного для реализации проекта;
- источники значительных экологических и социальных воздействий, выявленные в процессе экологической и социальной оценки;
- результаты анализа недавних отчетов по мониторингу, выполненного с целью контроля устранения выявленных несоответствий.

После изучения всей документации, полученной в ходе выполнения Задачи 1, необходимо составить список возникших вопросов. Для этого следует использовать формат отчета «Ключевые результаты выполнения задачи 1», представленный в Модуле 1 данной программы обучения.

Задача 2 – Посещение объекта и обсуждения

Посещение объекта и обсуждения с представителями клиента необходимо использовать для обсуждения списка вопросов, возникших в процессе выполнения Задачи 1. Во время посещения объекта в рамках Задачи 2 у вас может возникнуть необходимость в проведении встреч со следующими официальными лицами (эти встречи должны быть организованы заблаговременно):

- **Директор проекта** – встреча с целью краткого информирования о цели и задачах посещения объекта, подтверждения возможности проведения встреч с другими представителями клиента, с которыми вам нужно обсудить те или иные вопросы, и выражения благодарности за оказанную общую помощь;
- **Менеджер проекта/Менеджер по экологическим и социальным вопросам** – обсуждение текущего состояния работ по проекту, подробностей процесса сертификации различных систем управления, внедренных клиентом, и изменений в выборе площадки для реализации проекта или технических решениях, которые могли произойти.

ПРИМЕЧАНИЕ: Перечисленные в данном руководстве вопросы могут нуждаться в изменении с учетом текущего состояния работ по проекту.

Интервью с менеджером проекта / менеджером по экологическим и социальным вопросам

Необходимо провести встречу с менеджером проекта / менеджером по экологическим и социальным вопросам, чтобы уточнить ответы на вопросы, возникшие в ходе выполнения Задачи 1. Во время этой встречи могут быть заданы следующие вопросы:

- Пожалуйста, расскажите о текущем состоянии работ по проекту.

ПРИМЕЧАНИЕ: Этот обзор должен включать информацию о предлагаемых проектных решениях и существующих/планируемых показателях производительности, расположении проектных площадок; объектов и инфраструктуры, планах привлечения и использования рабочей силы, основных поставщиках, графике реализации проекта и работах, которые продолжаются во время данного посещения объекта.

- *Предоставляют ли технические специалисты / производственный персонал проекта/клиента своевременную информацию о проекте и планируемых мероприятиях или изменениях специалистам по экологическим и социальным вопросам для оценки связанных с этими мероприятиями/изменениями воздействий?*
- *Регулярно ли обращаются технические специалисты к специалистам по экологическим и социальным вопросам с просьбой предоставить свои комментарии / предложения?*
- *Регулярно ли представляют специалисты по экологическим и социальным вопросам свои сметные расчеты по оценке текущих и капитальных затрат на реализацию природоохранных и социальных мероприятий на рассмотрение финансовых руководителей компании?*
- *Принимают ли участие специалисты по экологическим и социальным вопросам в бюджетном планировании?*
- *Какие системы управления были внедрены в организации? ПРИМЕЧАНИЕ: речь может идти о системах, предусмотренных стандартами ISO 14001, ISO 50001 и т.д.*
- *Прошел ли управленческий персонал клиента, отвечающий за финансовые, технические и производственные вопросы, обучение в области использования систем управления?*
- *Расскажите, пожалуйста, о планах управления, которые осуществляются в настоящее время.*
- *Каким образом организация проверяет подрядчиков и основных поставщиков на предмет их способности обеспечить соответствие с установленными в рамках проекта стандартами в области охраны окружающей среды, безопасности труда и трудовых отношений до заключения с ними контракта?*
- *Каким образом организация осуществляет мониторинг текущей деятельности подрядчиков и основных поставщиков, чтобы удостовериться в том, что они продолжают выполнять свои обязательства в рамках действующих договоров?*
- *Выполнила ли организация оценку рисков, связанных с неудовлетворительной деятельностью своих подрядчиков и основных поставщиков в области охраны окружающей среды, безопасности труда и трудовых отношений?*
- *Возникали ли в рамках проекта какие-либо происшествия экологического и социального характера, включая нештатные ситуации, связанные с деятельностью подрядчиков и основных поставщиков?*
- *Расскажите, пожалуйста, о проводимом в настоящее время мониторинге деятельности подрядчиков и основных поставщиков? ПРИМЕЧАНИЕ: обратитесь к существующему перечню требований к мониторингу и попросите предоставить подтверждение того, что сбор информации*

по установленным показателям мониторинга ведется с требуемой регулярностью.

- Применялись ли по отношению к проекту какие-либо регуляторные или иные принудительные меры по обеспечению соблюдения установленных требований?
- Если да, то какие шаги были предприняты по расследованию возникшей ситуации и предотвращению повторного возникновения аналогичных ситуаций в будущем?

ПРИМЕЧАНИЕ: До отъезда заполните представленную ниже таблицу с контрольным списком вопросов, чтобы удостовериться в том, что в процессе посещения были рассмотрены все ключевые требования ТР1 ЕБРР.

Задача 3 – Анализ полученной информации и подготовка отчета в соответствии с форматом, принятым ЕБРР

Выводы и результаты выполнения Задач 1 и 2 необходимо проанализировать и представить в формате, описанном в Модуле 3 данной программы обучения.

В процессе анализа полученных данных уделите внимание следующим вопросам:

- Проверьте правильность присвоения проекту той или иной категории (А, В или С), воспользовавшись рекомендациями, представленными в Модуле 1.
- Обеспечил ли клиент выявление и оценку потенциально значимых экологических и социальных воздействий и рисков, связанных с проектом и деятельностью основных поставщиков?
- Если эти риски и воздействия прошли оценку, то является ли она достаточно детальной?
- Обеспечил ли клиент системное применение принятой иерархии мер по смягчению воздействий в процессе оценки потенциально значимых экологических и социальных воздействий и рисков?
- Являются ли достаточными усилия клиента, направленные на постепенное улучшение экологических и социальных показателей деятельности при помощи механизмов, предусмотренных СЭСУ?
- Имеет ли клиент детальное представление о том, каким образом положения ТР ЕБРР и требования национального законодательства применяются к проекту?

Рамочная программа ЕБРР по повышению устойчивости к COVID-19 – Программа обучения по экологической и социальной оценке

**TP1 – Оценка экологических и социальных воздействий и рисков и управление ими –
Контрольный список задач, которые необходимо выполнить в процессе ЭСА**

Удостоверьтесь, пожалуйста, в том, что все указанные здесь задачи были выполнены		Да / Нет
<i>Экологическая и социальная оценка</i>		
5.1	Выполнена проверка присвоенной проекту категории (Категория А, В или С).	
5.2	Изучены копии всех отчетов по ЭСО и сопутствующей документации.	
<i>Системы экологического и социального управления</i>		
5.3	Выполнена проверка принятых клиентом политики, процедур и планов.	
5.4	Выполнена проверка разработанной и внедренной клиентом СЭСУ, чтобы удостовериться в том, что в ней учтены потенциально значимые источники экологических и социальных рисков и воздействий.	
5.5	Выполнена оценка внутреннего организационного потенциала клиента по управлению экологическими и социальными аспектами проекта, включая анализ потребности в дополнительных кадровых ресурсах.	
<i>Риски, связанные с привлечением третьих сторон</i>		
5.6	Выполнена оценка используемого клиентом подхода к оценке рисков, связанных с деятельностью привлекаемых им подрядчиков и основных поставщиков.	
5.7	Проведено обсуждение используемого клиентом механизма мониторинга рисков, связанных с деятельностью подрядчиков и основных поставщиков.	
<i>Мониторинг и представление отчетности по проекту</i>		
5.8	Выполнена проверка существующей схемы использования показателей мониторинга в рамках проекта.	
5.9	Выполнена проверка существующей схемы представления в ЕБРР отчетности о результатах мониторинга.	